

INSTRUCTIVO GENERAL

FNDR 6%



GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS

Página 2



Contenidos

I. INTRODUCCIÓN	4
II. OBJETIVOS DEL CONCURSO	4
1. Objetivo General	4
2. Objetivos Específicos	4
III. MARCO LEGAL	5
IV. DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y LA DISTRIBUCION	6
1. RECURSOS DISPONIBLES	6
2. FINANCIAMIENTO	6
V. DE LA PARTICIPACIÓN Y POSTULACIÓN	7
VI. CONTINGENCIA COVID-19	7
VII. FONDOS DE POSTULACIÓN	8
1. FONDO CULTURA	8
2. FONDO CULTURA REGIONAL	8
3. FONDO DEPORTE	8
4. FONDO SOCIAL	8
5. FONDO ADULTO MAYOR	9
6. FONDO MEDIO AMBIENTE	9
7. FONDO DEPORTE ALTO RENDIMIENTO	9
8. FONDO BECA DEPORTIVA	9
VIII. REQUISITOS A POSTULANTES PARA LA ADMISIBILIDAD	9
1. MUNICIPALIDADES Y OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	10
2. INSTITUCIONES PRIVADAS	10
IX. ASPECTOS GENERALES	11
X. INICIATIVAS CON MAYOR RELEVANCIA EN EL CONCURSO	12
XI. PLAZOS Y MODALIDAD DE POSTULACIÓN	12
XII. CONSULTAS Y ACLARACIONES APOYO A LA POSTULACIÓN	14
XIII. DEL FINANCIAMIENTO Y DISTRIBUCION PRESUPUESTARIA	14
1. GASTOS FINANCIABLES	14
2. GASTOS NO FINANCIABLES	15
XIV. DE LAS RESTRICCIONES DEL FONDO	16
XV. ETAPAS DEL CONCURSO	18
1. REVISIÓN DE ANTECEDENTES	18
2. PROCESO DE EVALUACIÓN:	19
XVI. RESOLUCION Y PUBLICACIÓN	19
XVII. PLAZOS	20

I. INTRODUCCIÓN

El Estado, en su rol de reducir la pobreza multidimensional, considera necesario distribuir los recursos a la comunidad, siguiendo las indicaciones de las políticas, planes y programas, dirigidas a mejorar el bienestar de las personas pertenecientes a sectores y grupos vulnerables del país. De esta manera, las políticas públicas y los fondos del FNDR 6% permiten tomar acciones que vayan en beneficio de la comunidad, de manera participativa, directa y transparente, logrando que las municipalidades y organizaciones comunitarias, territoriales y funcionales, accedan al financiamiento de proyectos que generen espacios de integración e inclusión de los habitantes de la Región de Los Lagos, promoviendo iniciativas relacionadas con lo contemplado en la Ley 21.289/2021, considerando el desarrollo regional, provincial, comunal o local, destacando proyectos que fomenten la autogestión, el sentido de pertenencia, la identidad cultural y turística, la equidad de género y el compromiso social.

Las prioridades indicadas por la autoridad regional han emplazado a las organizaciones a vincular sus proyectos con los principios de igualdad, de equidad y de no discriminación, los derechos de acceso y participación igualitaria, a través de un trabajo interactivo con las personas, incluyendo zonas aisladas y sectores vulnerables de este territorio.

II. OBJETIVOS DEL CONCURSO

1. Objetivo General

Promover iniciativas en el FNDR 6% que favorezcan la participación igualitaria de los habitantes de la Región de Los Lagos a través de actividades dirigidas a mejorar su calidad de vida, contribuyendo con su desarrollo e integración regional, provincial y local, enfatizando en propuestas inclusivas, en sectores vulnerables y grupos de riesgo, de acuerdo a las líneas de acción entregadas por la autoridad regional.

2. Objetivos Específicos

- a) Promover, potenciar y fomentar la interrelación de la cultura y su entorno, a través del rescate de tradiciones, la diversidad y sentido de pertenencia, para contribuir al desarrollo intercultural de los territorios.
- b) Promover, potenciar y fomentar espacios de integración e inclusión social a través de acciones que permitan generar vínculos entre organizaciones y la comunidad, contribuyendo a mejorar las condiciones de bienestar de las personas, en todos sus ámbitos.
- c) Promover, potenciar y fomentar la actividad física en cualquier ámbito del deporte, con prácticas de vida saludable e inclusiva, para mejorar la calidad de vida de las personas.



III. MARCO LEGAL

De acuerdo a la Ley N° 21.289, de Presupuesto del Sector Público para el año 2021, Glosa 02 numeral 2.1 (FNDR), subtítulo 24, "Los Gobiernos Regionales podrán destinar hasta un 6% del total de sus recursos consultados en la presente Ley aprobada por el Congreso Nacional a subvencionar las actividades a) culturales, b) deportivas y del programa Elige Vivir Sano, c) de seguridad ciudadana, d) de carácter social, programas y actividades para la atención de personas discapacitadas con dependencia severa, y de prevención y rehabilitación de drogas, e) de atención de adultos mayores e integración y promoción del envejecimiento activo, y f) de protección del medioambiente y de educación ambiental,..." De esta manera las normas legales y reglamentarias que contemplan el marco normativo de este Concurso 6% del FNDR son las siguientes:

- a) Ley N°19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional.
- b) Ley N°19.880, de Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- c) Ley N°18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
- d) Ley N° 21.289, Ley de Presupuesto del Sector Público del año 2021, Glosa 02. Punto N° 2.1, subtítulo 24, común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales.
- e) Resolución N°30 del 11 de marzo de 2015, de la Contraloría General de la República.
- f) Ley N°19.862, Registro de Colaboradores del Estado y Municipalidades.
- g) Ley N°19.886, Ley de Bases Sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
- h) Ley N°19.418, Sobre Juntas de Vecinos y Demás Organizaciones Comunitarias.
- i) Ley N°19.253, Establece Normas Sobre Protección, Fomento y Desarrollo de los Indígenas, y crea la Corporación Nacional de Desarrollo Indígena.
- j) Ley N° 19712, de Deporte.
- k) Ley N°19.300, de Bases Generales del Medio Ambiente.
- l) Ley N°21.015, Inclusión Laboral de Personas en Situación de Discapacidad.
- m) Ley N°20.435, Modifica la Ley N°17.336 Sobre Propiedad Intelectual.
- n) Convención sobre los Derechos del Niño (CDN).
- o) Política Nacional para la Inclusión Social 2013-2020 –SENADIS.
- p) Política Nacional de Niñez y Adolescencia 2015-2025 - Consejo Nacional de la Infancia.
- q) Política Pública de Reinserción Social 2017 del Ministerio de Justicia.
- r) Política Nacional de Actividad Física y Deporte 2016-2025.
- s) Estrategia Regional de Desarrollo 2009-2020 – Gobierno Regional de Los Lagos.
- t) Política Regional de Turismo 2015 - Gobierno Regional de Los Lagos.
- u) Política Cultural Regional de Los Lagos (2017-2022), de la Secretaría Regional Ministerial de Cultura Los Lagos Plan Todos Aprenden del Ministerio de Educación.
- v) Plan de Niñez y Adolescencia 2018-2025 - Ministerio de Desarrollo Social - Consejo Nacional de la Infancia
- w) Programa Adultos Mejores.
- x) Programa Envejecimiento Positivo - SENAMA – MINSAL.
- y) Programa Elige Vivir Sin Drogas – SENDA.
- z) Programa Elige Vivir Sano.
- aa) Orientaciones Técnicas Situacionales y Sociales - Subsecretaría de Prevención del Delito.
- bb) Programa "Paso a Paso nos Cuidamos" – MINSAL - Contingencia COVID-19

IV. DE LOS RECURSOS DISPONIBLES Y LA DISTRIBUCION

1. RECURSOS DISPONIBLES

Las instituciones privadas sin fines de lucro que concursan a estos fondos, pueden solicitar, por cada proyecto, un máximo de \$3.000.000 (tres millones de pesos); excepto para el caso de área de seguridad y protección civil que tendrá un máximo de \$2.000.000).

El monto total disponible para el concurso de instituciones del sector privado corresponde a la cantidad de \$2.700.000.000.- (dos mil setecientos millones de pesos), quedando \$ 300.000.000.- (trescientos millones de pesos) para recursos del concurso de instituciones del sector público.

A los recursos destinados a Instituciones Públicas, sólo podrán participar hasta un máximo de \$5.000.000, pudiendo adjudicarse hasta dos proyectos provenientes de distintos fondos. El monto total disponible para el concurso, sector público, corresponde a la cantidad de \$300.000.000.- (trescientos millones de pesos). Ver Cuadro N° 1 Montos Disponibles para Instituciones.

Lo anterior, de acuerdo a la asignación de \$3.000.000.000.- (tres mil millones de pesos) aprobada por el CORE, en el Certificado N° 23 de fecha 14 de enero de 2021, Acuerdo N° 02-14, en sesión remota efectuada vía ZOOM, para proyectos sociales.

Las Instituciones Privadas podrán postular a todos los fondos, sin embargo, podrán acceder al financiamiento de una iniciativa, en caso que posean más proyectos que califiquen como financiable, se financiará el que obtenga mejor calificación y el otro quedará en lista de espera; de existir recursos disponibles podrá ser financiado.

Cuadro N° 1. Montos Disponibles para Instituciones:

Fondo	Privadas Sin Fines de Lucro	Públicas
Cultura	Hasta \$3.000.000.-	Hasta \$5.000.000.-
Deporte	Hasta \$2.500.000.-	Hasta \$5.000.000.-
Social	Hasta \$3.000.000.-	Hasta \$5.000.000.-
Adulto Mayor	Hasta \$3.000.000.-	Hasta \$5.000.000.-
Medio Ambiente	Hasta \$2.000.000.-	Hasta \$5.000.000.-
Culturales Regionales	Hasta \$20.000.000.- (Regional)	No aplica
Deporte Alto Rendimiento	Hasta \$6.000.000.- (Nacional) Hasta \$14.000.000.- (Internacional)	No aplica
Beca Deportiva	Hasta \$1.500.000.-	No aplica

2. FINANCIAMIENTO

Los recursos disponibles del 6% del FNDR están asignados en la Ley de Presupuesto del Sector Público del año 2021 y estos recursos serán distribuidos territorialmente por provincia, tanto para Instituciones públicas y municipalidades como para instituciones privadas. En cuanto a los proyectos de alcance regional, como Cultura Regional, Alto Rendimiento y Beca Deportiva, tendrán una distribución regional y por área. Entre las instituciones cuyas iniciativas superen la etapa de admisibilidad y se encuentren sobre el puntaje de corte, la distribución provincial será la siguiente:



PROVINCIA	DISTRIBUCION %
OSORNO	30%
LLANQUIHUE	32%
CHILOE	28%
PALENA	10%
TOTAL	100%

Cabe señalar que los porcentajes finales de distribución Provincial, pueden sufrir variaciones por escasez de proyectos presentados, incumplimiento de requisitos de admisibilidad, entre otras razones, por lo que el remanente presupuestario podrá reasignado a proyectos de otros fondos y/u otras provincias.

V. DE LA PARTICIPACIÓN Y POSTULACIÓN

Podrán participar en esta convocatoria las Instituciones Públicas, Municipios e Instituciones Privadas sin fines de lucro como Organizaciones Comunitarias Territoriales y Funcionales: **Juntas de Vecinos, Centros de Padres y Apoderados, Clubes Deportivos, Clubes de Adulto Mayor, Corporaciones, Fundaciones, Centros Culturales, Conjuntos y Agrupaciones Artísticas, Comunidades y Asociaciones de Pueblos Originarios, etc.**, con al menos dos años de antigüedad al momento de la postulación, y será indispensable tener domicilio en la Región de Los Lagos.

VI. CONTINGENCIA COVID-19

Considerando la situación actual que se vive a nivel mundial y particularmente a nivel País se deben considerar los siguientes aspectos para la presentación, adjudicación y ejecución de los proyectos financiados por el 6% FNDR:

- Todas las actividades realizadas en los proyectos adjudicados deberán cumplir con las normas sanitarias pertinentes y que su ejecución este permitida dentro del **plan PASO A PASO** o la normativa vigente al momento de la ejecución de proyectos, por lo que se requiere que las actividades puedan ser analizadas y presentadas acorde a la contingencia.
- Toda actividad **presencial realizada deberá contar con un protocolo explícito para la prevención del contagio del COVID-19**, la cual deberá estar incluida en el proyecto postulado, de no contar con este, el proyecto quedará como no financiable.
- Se permitirá de forma eventual la realización de actividades en general vía remota, a través de capsulas de video, videoconferencias y vía streaming, las cuales deberán ser justificadas, quedar registradas como evidencia y tener un presupuesto acorde a la actividad realizada y su modalidad de ejecución. Para esta modalidad de ejecución se recomienda consultar el documento **"Herramientas de apoyo para la ejecución online"** dónde se podrán encontrar opciones y recomendaciones de softwares y plataformas de apoyo para la ejecución, el cual se encuentra disponible en la página web del gobierno regional www.gorelосlаgos.cl.
- De ser necesaria una modificación en la modalidad de ejecución con motivo de la pandemia del COVID-19, esta deberá ser solicitada a través de la plataforma, la cual deberá ser justificada y será analizada caso a caso, dónde el Gobierno Regional definirá si se autoriza la ejecución, corresponde una modificación y/o reintegro parcial o total del presupuesto para el proyecto.

- e. Se podrán contemplar gastos en el equipamiento tecnológico mínimo necesario para la realización de actividades vía online, como, por ejemplo: computadores, notebooks, cámaras web y tablets (quedan excluidos celulares).
- f. Se podrán contemplar gastos en logística, en el ítem de gestión y producción, para la distribución de implementos necesarios para la realización de la actividad. Todo servicio de distribución deberá tener el giro correspondiente asociado y poder respaldar el gasto con una factura. (no se financian planes de internet, ni servicios básicos).
- g. Se aceptarán como gastos de gestión, Elementos de Protección Personal tales como: guantes, mascarillas, protectores faciales, termómetro, alcohol gel o algún otro desinfectante, esto con el objetivo de realizar las actividades de forma segura para los beneficiarios y así evitar el riesgo de contagio.

VII. FONDOS DE POSTULACIÓN

1. FONDO CULTURA

Son los recursos destinados a financiar proyectos que generen actividades culturales para el desarrollo local, comunal, provincial y regional, destacando las iniciativas que resalten la particularidad de cada zona. Las organizaciones comunitarias de carácter funcional, como clubes de adulto mayor, comités, agrupaciones, clubes deportivos y de recreación, organizaciones juveniles, centros de padres y apoderados, uniones comunales, entre otras.

2. FONDO CULTURA REGIONAL

Son los recursos destinados a financiar actividades culturales de alcance regionales. Se podrán presentar iniciativas de alta complejidad en la producción e impacto cultural. Los proyectos postulados al lineamiento Actividades Culturales Regionales, podrán considerar en la postulación cualquiera de las áreas que indica el Instructivo General de los Fondos del 6% FNDR, los cuales deben garantizar el acceso de los habitantes de la Región de Los Lagos a los bienes culturales y artísticos de calidad que contribuyan a su desarrollo.

3. FONDO DEPORTE

Son los recursos destinados a financiar proyectos que generen actividades tendientes a abordar temáticas de carácter deportivo, para el buen uso del tiempo libre y estilos de vida de acuerdo al programa Elige Vivir Sano, que fomenta una alimentación saludable, actividad física, vida en familia, vida al aire libre y cuyo fin es promover una mejor la calidad de vida. Además de apoyar actividades de competencias provinciales y regionales, como las ejecutadas por ANFA y otras de carácter formativo.

4. FONDO SOCIAL

Son los recursos destinados a financiar proyectos que generen actividades dirigidas a abordar materias de carácter social, que promuevan la participación igualitaria, incluyendo acciones relacionadas con inclusión, intervención y desarrollo de las personas, y otras vinculadas con seguridad y protección civil, con el propósito de mejorar las condiciones de bienestar de la comunidad y su entorno.

5. FONDO ADULTO MAYOR

Son los recursos destinados a financiar proyectos que fomenten la participación de los adultos mayores en actividades de carácter social, deportivo y cultural, fortaleciendo sus propias habilidades a través de un envejecimiento activo, con el fin de mejorar su bienestar físico, social y cognitivo, lo que contribuye a mantener una esperanza de vida saludable. Este fondo también está dirigido a apoyar actividades de la vida diaria que presentan los adultos mayores con dependencia moderada y/o severa, buscando el resguardo de su autonomía, dignidad e independencia, fortaleciendo su autovalencia y autocuidado, con atenciones integrales, considerando las necesidades psicosociales del adulto mayor y su familia. Cabe destacar que este fondo solo permite que los beneficiarios sean exclusivamente **Adultos Mayores**.

6. FONDO MEDIO AMBIENTE

Son los recursos destinados a financiar proyectos y acciones de carácter medio ambiental, con la finalidad de generar conciencia en la población, instaurando una cultura en torno al cuidado y preservación de la biodiversidad y de los recursos naturales, realizando además estrategias de comunicación, formación de monitores y programas educativos de los distintos medios, sobre la importancia del medio ambiente.

7. FONDO DEPORTE ALTO RENDIMIENTO

Consiste en financiar iniciativas que apoyen a Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de los Lagos, que cumplan con las exigencias técnicas establecidas por el Instituto Nacional de Deportes, con el Comité Olímpico de Chile y la Federación Nacional respectiva afiliada a este último y, especialmente a quienes, además, integren las selecciones nacionales de cada Federación y que participen en competencias del Circuito Olímpico.

Todos los participantes de este concurso se encuentran bajo el alero de los principios de igualdad, equidad y de no discriminación, y de los derechos de acceso y participación igualitaria, que permitirá acceder a los procesos participativos de forma transparente y oportuna. Para mayor información sobre las condiciones de cada fondo es de **gran relevancia** revisar los anexos, que son parte integral del instructivo general, en los cuales se encuentran definidas las áreas de postulación y las condiciones dadas para cada fondo.

8. FONDO BECA DEPORTIVA

Consiste en financiar iniciativas que apoyen a jóvenes y niños de la Región Los Lagos, Promesas Deportivas, de todas las disciplinas del deporte a conseguir logros en su desarrollo como deportista. Se entenderá por promesa deportiva a todo aquél joven deportista, que fruto de su esfuerzo y habilidades, haya sido convocado por algún club, asociación, federación o por el Instituto Nacional del Deporte (IND), a participar de sus Escuelas Deportivas establecidas en el territorio nacional.

VIII. REQUISITOS A POSTULANTES PARA LA ADMISIBILIDAD

Todo proyecto postulado debe presentar obligatoriamente los siguientes antecedentes, los que deberán ser ingresados en la plataforma web del Gobierno Regional de Los Lagos de postulación de forma escaneada, preferentemente en formato PDF:

1. MUNICIPALIDADES Y OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS

Deberán por los siguientes requisitos:

- a) Carta Solicitud de apoyo económica dirigida al Señor Intendente de la Región de Los Lagos.
- b) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Representante Legal (Alcalde)
- c) Fotocopia del RUT de la Entidad Pública (SII), (ambos lados).
- d) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Formador, cuando corresponda (ambos lados).
- e) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Coordinador del Proyecto, cuando corresponda (ambos lados).
- f) Decreto Nombramiento del Alcalde y/o Acta de Sesión Constitutiva, Resoluciones o documento que indique la representación del Organismo.
- g) Fotocopia de Cheque o Cartola que indique número de Cuenta Corriente extrapresupuestaria de la Entidad Pública.
- h) Declaración Jurada Simple donde se señale que la institución no tiene rendiciones pendientes con el Gobierno Regional de Los Lagos.

2. INSTITUCIONES PRIVADAS

Podrán participar organizaciones comunitarias territoriales y funcionales sin fines de lucro con al menos dos años de antigüedad al momento de la postulación, entre las que se encuentran: ***Juntas de Vecinos, Centros de Padres y Apoderados, Clubes Deportivos, Clubes de Adulto Mayor, Corporaciones, Fundaciones, Centros Culturales, Conjuntos y Agrupaciones Artísticas, Comunidades y Asociaciones de Pueblos Originarios, etc.***

Para las iniciativas postuladas a los Fondos de Alto Rendimiento y Beca Deportiva, éstos se registrarán por requisitos especiales (documentación) detallados en sus respectivos anexos.

- a) Carta Solicitud de apoyo económico dirigida al Señor Intendente de la Región de Los Lagos.
- b) Fotocopia RUT de la Institución (SII)
- c) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Representante Legal y del Tesorero de la Institución (ambos lados).
- d) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Formador del Proyecto, en el caso que el proyecto lo requiera (ambos lados).
- e) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Coordinador del Proyecto, en el caso que el proyecto lo requiera (ambos lados).
- f) Certificado de vigencia de Personalidad Jurídica y Directiva Vigente, indicando claramente la fecha de constitución, el cual debe ser emitido por el Secretario Municipal y/o DIDECO o certificado del Registro Civil e Identificación, conforme a la Ley 20.500. Estos certificados deben estar fechados como máximo 90 días antes de la fecha de postulación. En el caso de Corporaciones, Fundaciones y ONG's: Copia autorizada ante notario público de la Escritura de constitución, copia del extracto de publicación del Decreto del Ministerio de Justicia que concedió la personalidad jurídica y certificado de vigencia emitido por el Ministerio de Justicia y/o Educación, según corresponda.



- g) Certificado de Inscripción en el Registro Único de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos (Página web: www.registros19862.cl).
- h) Fotocopia o pantallazo que indique claramente el número de la Cuenta Corriente, Cuenta de Ahorro, Cuenta Vista o Chequera Electrónica de la Institución Postulante, el banco al cual pertenece, que se encuentre vigente y apta para recibir los fondos.
- i) Declaración Jurada Simple donde se señale que la institución no tiene rendiciones pendientes con el Gobierno Regional de Los Lagos.
- j) Certificado de Residencia que indique que la productora posee domicilio en la Región de Los Lagos. Este antecedente se solicitará exclusivamente a las organizaciones que incluyan **Productoras o Consultoras en la ejecución de su proyecto.**
- k) Formulario Protocolo COVID-19, para la ejecución de proyecto, firmada por el representante legal de la Institución.
- l) Certificado de residencia Representante Legal y Tesorero.

IX. ASPECTOS GENERALES

- a) Los proyectos y rendiciones de las iniciativas presentadas están protegidas por la Ley de Propiedad Intelectual N°17.336, no pudiendo ser consultados por terceros, sin la debida autorización de la entidad formuladora. No obstante, lo anterior, el nombre, la cifra solicitada o adjudicada y la naturaleza del proyecto, constituyen información pública. Cuando un proyecto lo amerite, deberá acompañar documento en que conste la autorización de uso de una obra, protegida por la ley de Propiedad Intelectual.
- b) Tanto el presente Instructivo y sus anexos, constituyen los documentos oficiales sobre los cuales se rige la presentación de los proyectos. Por lo tanto, las instituciones que presenten sus propuestas deberán ceñirse fielmente a lo solicitado en ambos documentos.
- c) La sola participación en la convocatoria, implica la aceptación de las disposiciones del presente Instructivo.
- d) Se exigirá gratuidad en las actividades financiadas por el Gobierno Regional de Los Lagos con la finalidad de promover el libre acceso de los habitantes de la región a las actividades que cuenten con subvención estatal, siempre y cuando el Gobierno Regional financie todo el proyecto. Sobre actividades relacionadas con el proyecto pero que no sean financiadas por este fondo no se aplica la medida.
- e) Para los proyectos aprobados cuya finalidad sea la edición de libros, revistas, discos y videos, deberán hacer entrega del 10% del tiraje al Gobierno Regional, entregando respectivamente la mitad a la División de Desarrollo Social y Humano y la otra mitad a la División de Presupuesto e Inversión Regional, este porcentaje se destinará a archivo y a distribución en entidades que el Consejo Regional y el Órgano Ejecutivo determinen.
- f) Para los proyectos que cuenten con aportes propios o aportes de terceros, será necesario adjuntar una carta de apoyo desglosando el monto del aporte y el producto o servicio, tanto para instituciones privadas como municipales.

X. INICIATIVAS CON MAYOR RELEVANCIA EN EL CONCURSO

SE DARÁ MAYOR RELEVANCIA A INICIATIVAS QUE CONTENGAN:

- **MEDIDAS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE:** considera el manejo responsable de residuos, posterior a la ejecución de la actividad y/o promueve el cuidado del medio ambiente.
**acreditar en rendición de gestión con evidencias claras las acciones ejecutadas.*
- **ADULTO MAYOR,** que fomente la actividad y participación activa del adulto mayor en la comunidad y/o que promuevan la inclusión, garantizando accesibilidad universal en las actividades a ejecutar.
- **SOCIAL, PRIMERA INFANCIA Y PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD SEVERA:** que fomente la actividad y participación activa en la comunidad y/o que promuevan la inclusión, garantizando accesibilidad universal en las actividades a ejecutar.
- **PROMOVER HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE:** que apunte a eliminar hábitos perjudiciales para la salud de la población y reduzcan la posibilidad de desarrollo de enfermedades.
- **ENFOQUE DE GÉNERO:** que incluya actividades que favorezcan la participación de la comunidad en igualdad de condiciones.

XI. PLAZOS Y MODALIDAD DE POSTULACIÓN

- Modalidad:** para efectos de postulación los proyectos y todos sus antecedentes deben ser ingresados a través de la plataforma informática del sitio web del Gobierno Regional de Los Lagos: <http://fondos2.gorelосlаgos.cl>.
- Acepto términos y condiciones:** cada Institución postulante y su directiva, declaran conocer y aceptar el contenido íntegro del presente Instructivo General y sus Anexos, como, asimismo, declaran conocer y aceptar la normativa legal y reglamentaria, y las instrucciones impartidas en la **plataforma virtual**, de lo contrario no será posible ingresar una iniciativa nueva a la Página Web del Concurso.
- Las iniciativas deberán ser postuladas de acuerdo al formato electrónico elaborado** por el Gobierno Regional para el presente llamado. Del mismo modo deberán proporcionar claridad en los datos de contactos. Cuando corresponda a una localidad rural se deberá entregar referencias de vecinos cercanos o un lugar físico para el envío de correspondencia a la institución.
- Registro Plataforma Persona Natural (obtención de clave usuario):** solo deberán registrarse personas naturales en la plataforma web para postular, el paso inicial es ingresar a la página web <http://fondos2.gorelосlаgos.cl>, ir a registrar cuenta, donde deberán ingresar un correo electrónico, luego llegará una notificación al correo registrado donde deberá ingresar al link que menciona el correo electrónico, desde allí deberá ingresar los siguientes datos: nombre completo, RUT persona natural, e-mail y **teléfono de la persona que se registra, no de la organización postulante** y finalmente deberá crear una clave de acceso. **De esta manera podrá obtener sus credenciales de ingreso (correo electrónico y clave).**
- Registro de datos en la plataforma de postulación;** la institución participante deberá velar porque el ingreso de información a la plataforma web se haga con datos fidedignos.
 - **Pestaña Institucionalidad:** deberá ingresar el RUT de la institución postulante y sus respectivos datos de contacto (dirección, e-mail, número de teléfono), cuenta bancaria (dato de gran relevancia, ya que, a esta cuenta serán transferidos los



recursos en el caso de clasificar como proyecto aprobado), y finalmente deberán ingresar los datos del certificado de vigencia de la institución.

- **Pestaña Responsables:** deberá ingresar los datos de contacto del representante legal, tesorero, coordinador y/o formulador del proyecto, (dirección, e-mail, número de teléfono) deberá ser distintos para cada uno de ellos).
- f) **Contenido de la postulación:** el proyecto deberá ser descrito detalladamente con estricto apego a las instrucciones contenidas en la plataforma de postulación destinado para el concurso respectivo, además deberá velar por proporcionar claridad y veracidad del contenido de la iniciativa.
- g) **Comprobante de Recepción:** Una vez finalizada su postulación se generará un comprobante de recepción automáticamente, el que se obtendrá del propio sistema informático de postulación.
- h) **Cotizaciones:** una cotización por producto o servicio, dirigidas a la institución postulante. Estas deben contar con las condiciones necesarias que acrediten su veracidad. La cotización debe contener: Proveedor, Producto, Fecha y Precio. Éstas deberán estar acorde a los precios de mercado y de acuerdo a los resultados de su revisión, podrán ser objetadas, en cualquier etapa del proceso de evaluación.
- i) **Currículum Profesionales.** el currículum de los profesionales, técnicos o monitores señalados en los gastos de honorarios, deberán contar con un perfil acorde a las actividades a desarrollar en el proyecto, es decir deberán adjuntar antecedentes comprobables de acuerdo a su nivel académico (certificado de título cuando corresponda).
- j) **Certificado de antecedentes y/o Certificado de no poseer Inhabilidades para trabajar con menores de edad:** para proyectos cuyos beneficiarios directos sean menores de edad, adultos mayores o personas en situación de discapacidad.
- k) **Carta compromiso de uso de infraestructura:** esta se adjuntará, cuando corresponda. La versión descargable y editable está disponible en la página web del Gobierno Regional de Los Lagos.
- l) **Autorización otorgada ante Notario:** para el uso legal de obras intelectuales de terceros protegida por la Ley de Propiedad Intelectual, Propiedad Industrial o cualquier otro derecho a terceros; en caso que corresponda según la naturaleza del proyecto.
- m) **Publicación de Libros:** para postular proyectos de Literatura, se solicitará la maqueta (se refiere a un modelo o bosquejo del libro a realizar este debe contener la información que se desea enviar a edición) del libro que quiere financiar.
- n) **Apoyo al Postulante:** se realizará apoyo a todos los postulantes en las Oficinas Provinciales que el Gobierno Regional dispone, en las siguientes comunas: Osorno, Puerto Montt, Castro y Chaitén.
- o) **Plazos:** el cierre del proceso será automático y se concretará el último día de postulación a las 23:59:59 hrs. **NO OLVIDAR QUE LAS REDES DE INTERNET TIENEN CAPACIDAD LIMITADA, POR LO CUAL SE SUGIERE INGRESAR LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL PROYECTO CON SUFICIENTE ANTICIPACIÓN A LA FECHA Y HORA DE CIERRE DE POSTULACIÓN DEL CONCURSO.**

XII. CONSULTAS Y ACLARACIONES APOYO A LA POSTULACIÓN

- a) **Plazo para formular consultas:** Las consultas sobre los antecedentes de este llamado deberán formularse hasta el mediodía del último día hábil del cierre del concurso, las cuales deberán ser dirigidas a los siguientes correos electrónicos y/o teléfonos de Puerto Montt y en las oficinas provinciales de Osorno, Castro y Chaitén en los plazos estipulados.
- b) **Convenios de Colaboración:** En el caso de que alguna institución no tenga los medios pertinentes para cargar su proyecto a la plataforma web, se mantendrá convenios con instituciones públicas para tal efecto. Estas instituciones serán informadas en la página web del Gobierno Regional, al inicio del Concurso.

FONDOS	CORREO	FONO	DIRECCIÓN
CULTURA	cultura@goreloslagos.cl	(065) 2283118	Edificio Intendencia Regional- Avenida Décima Región 480, 4to. Piso Gobierno Regional de Los Lagos.
DEPORTE	deporte@goreloslagos.cl	(065) 2524176	
SOCIAL	social@goreloslagos.cl	(065) 2283188- 2280755	
ADULTO MAYOR	adultomayor@goreloslagos.cl	(065) 2283188- 2280755	
MEDIO AMBIENTE	medioambiente@goreloslagos.cl	(065) 2283188- 2280755	

XIII. DEL FINANCIAMIENTO Y DISTRIBUCION PRESUPUESTARIA

1. GASTOS FINANCIABLES

El Fondo FNDR 6%, como se ha mencionado en puntos anteriores, permite financiar actividades de índole, cultural, deportivo, social, medio ambiente, seguridad, prevención, rehabilitación para el consumo de drogas y del adulto mayor, entre otras. Los gastos que están permitidos para la formulación de las iniciativas, y que son transversales para todos los fondos, son los siguientes:

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN
Equipamiento	<p>Se refiere a todo activo, es decir todo artículo que tenga vida útil. Ej: máquinas de coser, herramientas, arcos deportivos, grabadoras, vestimenta tradicional «en el caso de cultura», instrumentos musicales, bastones, camas anti escaras, equipos de sonido, composteras, basureros, cámaras de seguridad, focos led, tablet, etc.</p> <p>Respecto de la contingencia COVID-19 se podrán contemplar gastos en el equipamiento tecnológico mínimo necesario para la realización de actividades vía online, como, por ejemplo: computadores, notebooks, cámaras web y tablet (quedan excluidos celulares).</p>
Gestión y Producción	Se refiere a todo gasto que sea necesario para la ejecución del proyecto que luego de terminar la actividad éste termina.

Ej: colaciones saludables, elementos de protección personal tales como mascarillas, transporte, fletes, arriendo de equipos, servicio de productoras de eventos (exclusivamente para eventos masivos), materiales fungibles (lana, agujas, clavos, pegamentos), etc.

Respecto de la contingencia COVID-19 podrá incluir gastos en logística, para la distribución de implementos necesarios para la realización de la actividad. Todo servicio de distribución deberá tener el giro correspondiente asociado y poder respaldar el gasto con una factura. (no se financian planes de internet, ni servicios básicos).

Se aceptarán como gastos de gestión, Elementos de Protección Personal tales como: guantes, mascarillas, protectores faciales, termómetro, alcohol gel o algún otro desinfectante, esto con el objetivo de realizar las actividades de forma segura para los beneficiarios y así evitar el riesgo de contagio.

**Difusión
(ítem obligatorio)**

Se refiere a los gastos de publicidad del proyecto, es un ítem obligatorio y su finalidad es **dar a conocer el proyecto a la comunidad**, cabe señalar que la difusión corresponde al proyecto, no de la institución participante.

Ej: *publicidad radial, escrita, audiovisual, plataforma de redes sociales, pendones, bolsas reutilizables, etc.*

Honorarios

Se refiere a los gastos que consideran el recurso humano necesario para la ejecución de la actividad, es decir, es el costo asociado a los profesionales, técnicos, monitores, formuladores o coordinadores, (según corresponda), y que se necesiten para el desarrollo de las actividades.

Ej: *Enfermeros, kinesiólogos, odontólogos, artistas, docentes, técnicos deportivos, profesores de educación física, monitores de manualidades, maestros de cocina, formuladores o coordinadores etc.*

Nota: para mayor información sobre topes máximos, gastos permitidos y áreas de acción que acepta cada fondo, deberá revisar los anexos respectivos según sea la naturaleza de la iniciativa, es decir, Anexo Fondo Cultura, Anexo Fondo Cultura Regional, Anexo Fondo Deporte, Anexo Fondo Alto Rendimiento, Anexo Fondo Beca Deportiva, Anexo Fondo Social, Anexo Fondo Adulto Mayor y Anexo Fondo Medio Ambiente.

2. GASTOS NO FINANCIABLES

El Fondo FNDR 6%, no financia los gastos señalados en el recuadro siguiente, de presentar este tipo de acciones, al evaluar el proyecto se rechazarán los gastos repercutiendo directamente en la calificación final de la iniciativa.

DESCRIPCION

- a) **Acciones publicitarias:** de propaganda y/o gastos de difusión asociados a las labores propias de la entidad beneficiaria de la subvención y no relacionadas directa y exclusivamente a las actividades financiadas en el proyecto.

- b) **Aportes o donaciones:** a empresas, universidades, institutos profesionales, canales de televisión, o cualquier otro medio de comunicación social.
- c) **Gastos en ceremonias de orden social:** se entenderá por gasto en ceremonias de orden social, los desembolsos en cócteles, cenas, almuerzos y bebidas alcohólicas efectuados por la organización postulante, excepto los servicios de alimentación autorizados como (colaciones saludables).
- d) **Gastos no justificados:** gastos no autorizados por el Gobierno Regional y gastos que no tengan respaldo de cotizaciones.
- e) **Premios en dinero:** no se financiará ningún tipo de entrega en dinero.
- f) **No se financiarán gastos en compras de animales:** se entiende que no financia gastos de compras de animales destinados para premios y/o alimentación.
- g) **Honorarios no justificables:** no se financiarán los gastos de honorarios por prestaciones de servicios profesionales que no tengan currículum y/o perfil acorde y comprobable al servicio prestado y a la naturaleza del proyecto.
- h) **Vehículos motorizados:** no se financian gastos o la adquisición de este tipo de vehículos incluyendo a esta categoría los Drones.
- i) **Proyectos de literatura sin maquetas:** no se financiará este tipo de proyectos que no envíen la maqueta del libro como parte de la postulación para los proyectos que se presenten.
- j) **Pago de asesorías administrativas:** no se financiarán gastos en pago a profesionales u honorarios para labores administrativas en la ejecución del proyecto.
En este caso sólo se permite gastos relacionados con la formulación y coordinación del proyecto, no superando el 5% del total solicitado al Gobierno Regional de Los Lagos.
- k) **Proyectos de infraestructura:** El Fondo no financia este tipo de iniciativas, dentro de éstas se encuentran, cierres perimetrales, plazas activas, construcción de sedes sociales, cualquier tipo de obra civil, ni afines, además en esta categoría se encuentran enmarcadas las reparaciones, remodelaciones de inmuebles.
- l) **Celulares:** el fondo no financia este tipo de artículos por considerarse injustificados a la naturaleza del fondo y menos aun cuando estos equipos son de alta gama tecnológica.

XIV. DE LAS RESTRICCIONES DEL FONDO

DESCRIPCION
a) Se excluyen las postulaciones que no se enmarquen en las áreas que se establecen en este Instructivo General y sus respectivos anexos. Dichas postulaciones se declararán no financiables.
b) Todas las organizaciones privadas (territoriales y funcionales) podrán adjudicarse solo un proyecto del 6% FNDR. Si una organización o Institución presentase dos proyectos y ambos califican para financiamiento, se financiará solamente el de nota más alta, quedando el segundo en lista de espera, el que podrá ser financiado si hubiera recursos disponibles.



- c) No se permite el pago de honorarios, remuneraciones o cualquier otro estipendio con cargo al proyecto a personal que trabaje en: Gobierno Regional de Los Lagos, funcionarios municipales (cualquiera sea su situación contractual); directores de servicios públicos, autoridades regionales, y autoridades comunales, funcionarios públicos en general. Excepcionalmente sí podrán realizar y ejecutar proyectos con remuneración, estipendio u otro cargo en comunas distintas en las que ejercen sus funciones, debiendo declarar tal situación.
- d) No pueden recibir algún pago los directivos de la organización responsable del proyecto, las personas con responsabilidad en la toma de decisiones, familiares hasta el tercer grado de consanguinidad y el segundo de afinidad o a sus respectivos cónyuges, no podrá ninguno de ellos, ser proveedor o prestador de servicios remunerados por el fondo.
- e) El coordinador o formulador sólo podrá recibir honorarios hasta un máximo del 5% de lo aprobado por el GORE, además no podrá cobrar honorarios por otra actividad dentro del mismo proyecto, y entre ambos tampoco podrán exceder el 5%.
- f) No se financiarán proyectos cuya naturaleza sea exclusivamente la adquisición de equipamiento.
- g) No se financiarán proyectos ya ejecutados o en ejecución, ni se autorizará el comienzo de ellos antes de la firma del convenio. Cualquier acción al respecto, no compromete ni obliga al Gobierno Regional de Los Lagos.
- h) No se otorgará financiamiento a aquellas instituciones que mantengan al momento del cierre del proceso del concurso, rendiciones pendientes u observadas (se refiere a que la institución no haya entregado la rendición en la plataforma web con todos sus respaldos que contemplaron la ejecución del proyecto o no haya subsanado o corregidos las observaciones hechas por el Gobierno Regional.
- i) El Gobierno Regional tiene la facultad de retener o desistir del pago del proyecto, si la institución no ha subsanado al momento del pago las observaciones, reintegros, deuda total o parcial, informes de gestión y/o económica de un proyecto anterior.
- j) **No se financiarán los proyectos con formulación copiada, parcial o totalmente**, ya que cada institución debe velar por la pertinencia de sus proyectos. Estos proyectos podrán ser detectados antes, durante y después de la evaluación técnica, los cuales serán clasificados en la categoría de no financiables, se considerarán proyectos copiados, aquellos que, en los objetivos, fundamentación de la iniciativa, y/o descripción del proyecto sean iguales a las de otras iniciativas presentadas por instituciones diferentes.
- k) Los proyectos que superen el monto máximo a postular definido en cada anexo, no pasarán a la etapa de evaluación técnica.
- l) Para la ejecución de ferias costumbristas, fiestas religiosas, muestras artesanales, etc. se financiarán sólo los siguientes ítems: artistas, locutores, servicios de iluminación, escenarios, amplificación y difusión.
- m) Productoras de eventos, se aceptarán sólo productoras de la Región de Los Lagos, y estará restringido este tipo de servicios, solo a aquellas iniciativas que califiquen como eventos

masivos, (los eventos masivos ser3n considerados dependiendo de las caracter3sticas de su territorio).
n) Productoras y consultoras deber3n adjuntar desglose que indique cada gasto asociado a su labor en el proyecto. Estos gastos deben estar acorde a lo indicado en cada uno de los Anexos del Fondo, y s3lo se aceptar3n gastos en el 3tem de gesti3n y producci3n, donde no podr3n exceder el 98%.
o) Las Consultoras deber3n adjuntar el programa de trabajo; detallando cada actividad, especificando cantidad de sesiones y horas por cada una. Del mismo modo deber3n finalizar sus talleres con una entrega de certificado a cada participante, que indique la especializaci3n del curso o actividad realizada.
p) En el caso de producciones de eventos, viajes, seminarios, etc. deber3n detallar el programa de las actividades de todo el proyecto, indicando el tiempo de duraci3n y las funciones o labores a ejecutar, incluyendo todos los gastos asociados al 3tem correspondiente.

XV. ETAPAS DEL CONCURSO

La Divisi3n de Desarrollo Social y Humano del Gobierno Regional de Los Lagos estar3 a cargo del proceso de admisibilidad y evaluaci3n t3cnica de las iniciativas presentadas al concurso. Estas ser3n sometidas, a un proceso de:

1. REVISI3N DE ANTECEDENTES

Una vez concluido el proceso de postulaci3n, se realizar3 el proceso de revisi3n de antecedentes, paso que es previo a la etapa de admisibilidad, en tal sentido, el Gobierno Regional, deber3 verificar que no existan documentos observados y/o ilegibles, como, por ejemplo: imagen mal escaneada o documento da3ado o err3neo.

En el proceso de REVISI3N DE ANTECEDENTES, los proyectos pueden quedar en los siguientes estados, seg3n sea el caso:

ESTADO DEL PROYECTO	DESCRIPCI3N
1.1.- ADMISIBLE	<p>Instancia que corresponde cuando el proyecto cumple con toda la documentaci3n, para continuar en la segunda etapa del proceso, y que corresponde a la "Evaluaci3n T3cnica".</p> <p>Se emitir3 el informe referente a la cartera de proyectos en estado "Admisibles", a cargo de la Divisi3n de Desarrollo Social y Humano del Gobierno Regional de Los Lagos.</p> <p>Por tanto, aquellos proyectos que no cumplan con los requisitos establecidos, no podr3n continuar con la etapa de evaluaci3n.</p>
1.2.- APELABLE	<p>Instancia que corresponde cuando la iniciativa se encuentra "Observada", para lo cual la organizaci3n tendr3 la posibilidad de subsanar dicha observaci3n indicada por el analista, y podr3 anexar nuevamente lo solicitado en la plataforma de postulaci3n: http://fondos2.goreloslagos.cl.</p> <p>El plazo para responder la observaci3n corresponder3 a 5 d3as h3biles y regir3 a partir de la publicaci3n del informe de proyectos en estado "APELABLE", subidos en la plataforma del concurso.</p>



1.3.-NO ADMISIBLE

Instancia que corresponde cuando el proyecto presentado no cumple con los requisitos mínimos de postulación, quedando automáticamente fuera del concurso.

2. PROCESO DE EVALUACIÓN:

La evaluación de los proyectos se efectuará conforme a los criterios generales que se indican a continuación, utilizando la Pauta de Evaluación indicada para cada fondo la cual estará disponible en los anexos según el fondo a postular.

En cada pauta, se revisarán antecedentes e información de carácter técnica, para un análisis objetivo y por otra se analizarán antecedentes cualitativos, para conocer el contexto general de los beneficiarios y los alcances del proyecto. Cada aspecto será evaluado en el rango de 0 a 5, siendo 1 "Deficiente", y 5 "Excelente" y 0 "no aplica", a continuación, se detalla en el recuadro los criterios que se utilizarán para calificar cada ítem de la pauta de evaluación.

CRITERIO	DESCRIPCIÓN
0 No aplica	Se refiere cuando el concepto no corresponde o no clasifica para ser evaluado en ese ítem de la pauta de evaluación
1 Deficiente	Se refiere cuando los antecedentes presentados no cumplen con ninguno de los aspectos señalados en el criterio a evaluar
2 Insuficiente	Se refiere cuando los antecedentes presentados dan cuenta de manera parcial o deficientemente de lo solicitado en el criterio a evaluar
3 Suficiente	Se refiere cuando los aspectos y/o antecedentes presentados dan cuenta de manera suficiente de lo solicitado en el criterio a evaluar
4 Bueno	Se refiere cuando los antecedentes presentados dan cuenta de manera conforme y/o satisfactoriamente a lo solicitado en el criterio a evaluar
5 Excelente	Se refiere cuando los antecedentes presentados dan cuenta de manera cabal y sobresaliente a lo solicitado en el criterio a evaluar

El puntaje total obtenido será la suma de todos los puntajes ponderados, lo que finalmente se traducirá en la Nota final en una escala de 1 a 10. Para que un proyecto sea financiado, deberá obtener una nota final mínima de 5.0; a la vez se confeccionará una lista de espera y esta podrá ser financiada, si quedaran recursos disponibles.

En caso de encontrarse observaciones en el proyecto, debido a inconsistencias presupuestarias, o que no se justifique la compra de productos debido a la naturaleza del proyecto, se describirán dichas observaciones indicando el monto no aceptado, por lo que en el proyecto se descontarán los gastos no justificados, reduciendo el monto total solicitado del proyecto. De esta manera tendrán la obligación durante el proceso de ejecución de realizar la modificación de presupuesto adecuándose a los montos aceptados.

XVI. RESOLUCION Y PUBLICACIÓN

El Gobierno Regional de Los Lagos a través de la División de Desarrollo Social y Humano, publicará en su página web: www.gorelосlagos.cl, el listado de los proyectos financiados, proyectos en listas de esperas, proyectos no financiables y proyectos no admisibles, situación que acontecerá al final del proceso.



Corresponderá a la División de Desarrollo Social y Humano la entrega de los listados al Consejo Regional de Los Lagos, respecto de la cartera de proyectos luego de finalizar cada una de las etapas del proceso, la que será segregada por Provincia y Fondo de acuerdo a los siguientes estados:

FASE	INFORMACIÓN
Apelación	Listado cartera de proyectos en estado de Apelable con la observación.
Admisibilidad	Listado cartera de proyectos en estado Admisible y No Admisible con observaciones correspondientes
Evaluación	Listado cartera de proyectos con resultado de notas y observaciones.

La organización responsable del proyecto aprobado, firmará el respectivo convenio de ejecución y tendrá la responsabilidad de entregar a la **División de Presupuesto e Inversión Regional**, los antecedentes que concierne a la rendición económica, rendición de gestión y documentos que contengan el respaldo del proyecto ejecutado, además las entidades deberán ajustarse a los procedimientos establecidos para la ejecución, control, supervisión y rendición de su proyecto, de acuerdo a las normas que esa División indique en sus respectivos manuales e instructivos.

Las entidades con relación a las listas de espera, de existir estas serán entregadas junto al listado de proyectos aprobados a la División de Presupuesto e Inversión Regional, división que estará a cargo de hacer correr lista de espera.

XVII. PLAZOS

Los plazos que rigen para esta convocatoria son los que se indican a continuación y que se contarán a partir de la fecha de inicio del concurso, la que será publicada previamente en la página web del Gobierno Regional de Los Lagos de acuerdo a las siguientes fases:

FASE	ACTIVIDADES	DURACION
POSTULACIÓN	Proceso de postulación de las organizaciones privadas e instituciones municipales	30 Días Hábiles
	Revisión de documentación	15 Días Hábiles
APELACIÓN	Entrega cartera de proyectos apelables al Consejo Regional de Los Lagos.	5 Días Hábiles
	Publicación de cartera apelable sitio web	
	Apelación documentación por institución	5 Días Hábiles
	Revisión de proyectos con apelación enviada	10 Días Hábiles
ADMISIBILIDAD	Entrega cartera de proyectos admisibles y no admisibles al Consejo Regional de Los Lagos.	4 Días Hábiles
	Evaluación de proyectos en estado Admisible.	45 Días Hábiles
PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN CORE	Preparación cartera al Consejo Regional de Los Lagos.	5 Días Hábiles
	Presentación y aprobación de cartera de proyectos Provincia y Fondo por parte del Consejo Regional de Los Lagos.	4 Días Hábiles
	Certificación Consejo Regional de Los Lagos	3 Días Hábiles
PUBLICACIÓN	Publicación cartera proyectos financiables	2 Días Hábiles



Nota: Estos Plazos podrán tener variaciones por imprevistos o situaciones fortuitas.

Los documentos; Instructivo Bases Generales y Anexos, que regulan el concurso del 6% del FNDP, han sido elaborados por la División de Desarrollo Social y Humano en conformidad a la Ley de Presupuesto del Sector Público del año vigente, observaciones del Consejo Regional de Los Lagos, siguiendo los principios de igualdad, transparencia y competitividad que deben regir todo proceso concursal.

Las elaboraciones de los documentos antes indicados se efectuaron en conjunto con:

- 1. Comisiones Provinciales de Osorno, Llanquihue, Chiloé y Palena del Consejo Regional de fecha 09 de diciembre de 2020, en sesión remota vía ZOOM.*
- 2. Comisiones Provinciales de Osorno, Llanquihue, Chiloé y Palena del Consejo Regional de fecha 18 de diciembre de 2020, en sesión remota vía ZOOM.*
- 3. Comisión Social y Desarrollo Comunitario y Comisiones Provinciales Conjuntas del Consejo Regional de fecha 05 de enero de 2021, en sesión remota vía ZOOM.*
- 4. La Comisión Social y Desarrollo Comunitario y las Comisiones Provinciales Conjuntas del Consejo Regional de Los Lagos en sesión plenaria de fecha 09 de febrero de 2021.*

Finalmente, en el Pleno del Consejo Regional, efectuado vía ZOOM de fecha 14 de enero de 2021, aprobó la documentación que regula el proceso concursal del año 2021.

FNDR 6%



FONDO DEPORTE

Contenidos

I. INTRODUCCIÓN	3
II. “PLAN PASO A PASO” - CONTINGENCIA COVID-19 - PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS	3
III. OBJETIVOS DEL CONCURSO	4
1. Objetivo General:	4
2. Objetivos Específicos:	4
IV. PARTICIPANTES	4
V. DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO	4
VI. CONSIDERACIONES	6
VII. COSTOS HONORARIOS	8
VIII. ÁREAS DE POSTULACIÓN	8
IX. PROCESO DE EVALUACIÓN:	10
1. Evaluación Técnica:	10
2. Evaluación Cualitativa	11
X. PAUTA DE EVALUACIÓN	12



I. INTRODUCCIÓN

El Fondo del FNDR 6% Deporte, consiste en financiar proyectos que generen actividades tendientes a abordar temáticas de carácter deportivo, vinculando los objetivos de este fondo, e integrando las áreas establecidas, en conjunto con el programa **Elige Vivir Sano**, que buscan promover una mejor calidad de vida de las personas, siguiendo los principios de igualdad y de no discriminación, los derechos de acceso y participación igualitaria a través de los procesos participativos de la comunidad.

II. “PLAN PASO A PASO” - CONTINGENCIA COVID-19 - PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS

Considerando la situación actual que se vive a nivel mundial, particularmente a nivel País se deben considerar los siguientes aspectos para la presentación, adjudicación y ejecución de los proyectos financiados por el 6% FNDR:

1. Toda actividad realizada, en los proyectos adjudicados, deberán cumplir con las normas sanitarias pertinentes y que su ejecución esté permitida dentro del plan **PASO A PASO** o la normativa vigente al momento de la ejecución de proyectos, por lo que se requiere que las actividades puedan ser analizadas y presentadas acorde a la contingencia.
2. Toda actividad presencial realizada deberá contar con un protocolo explícito para la prevención del contagio del COVID-19, la cual deberá estar incluida en el proyecto postulado, de no contar con éste, el proyecto quedará como no financiable.
3. Se permitirá de forma eventual la realización de actividades en general vía remota, a través de cápsulas de video, videoconferencias y vía streaming, las cuales deberán ser justificadas, quedar registradas como evidencia y tener un presupuesto acorde a la actividad realizada y su modalidad de ejecución. Para esta modalidad de ejecución se recomienda consultar el documento “Herramientas de apoyo para la ejecución online” dónde se podrán encontrar opciones y recomendaciones de softwares y plataformas de apoyo para la ejecución, el cual se encuentra disponible en la página web del gobierno regional www.gorelосlagos.cl.
4. De ser necesaria una modificación en la modalidad de ejecución con motivo de la pandemia del COVID-19, esta deberá ser solicitada a través de la plataforma, la cual deberá ser justificada y será analizada caso a caso, dónde el Gobierno Regional definirá si se autoriza la ejecución, corresponde una modificación y/o reintegro parcial o total del presupuesto para el proyecto.



III. OBJETIVOS DEL CONCURSO

1. Objetivo General:

Financiar total o parcialmente actividades para fomentar la actividad física y formación para el deporte.

2. Objetivos Específicos:

- a) Promover, apoyar y ejecutar actividades que potencien el deporte y actividad física a nivel amateur en lo recreativo, y formativo considerando la dimensión comunal, provincial y regional.
- b) Relevar el deporte y juegos típicos tradicionales, representantes de localidades rurales, aisladas y sectores vulnerables.
- c) Fomentar el desarrollo de actividades al aire libre aprovechando las condiciones naturales y la belleza escénica de nuestra región.
- d) Promover estilos de vida saludable a través de actividades deportivas que contemplen el programa **Elige vivir Sano y Elige Vivir sin Drogas**.
- e) Priorizar el desarrollo de iniciativas que contemplen actividades relacionadas con el programa Elige Vivir Sano y Plan Estratégico de Actividad Física y Deporte¹.
- f) Fomentar el desarrollo de actividades que potencien disciplinas deportivas que tengan pertinencia cultural y territorial (palín, rayuela, etc), a través de la creación de escuelas multidisciplinarias del deporte.

IV. PARTICIPANTES

Podrán participar en esta convocatoria las **Instituciones Públicas e Instituciones Privadas sin fines de lucro** como: Organizaciones Deportivas, Junta de Vecinos, Comunidades Indígenas, Centros de Padres y Apoderados, organizaciones comunitarias funcionales, Municipalidades, etc. de la Región de Los Lagos, con al menos dos años de antigüedad al momento de la postulación.

V. DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO

El presupuesto de cada proyecto debe ajustarse a los topes establecidos según los gastos que están permitidos para la formulación de las iniciativas de acuerdo a los siguientes ítems.

¹<https://biblioteca.digital.gob.cl/bitstream/handle/123456789/3594/Plan%20Estrat%C3%A9gico%20Nacional%20de%20Actividad%20F%C3%ADsica%20y%20Deporte%202016-2025.pdf?sequence=1&isAllowed=y>



ITEM	DESCRIPCIÓN
GASTOS DE EQUIPAMIENTO (Hasta el 40%)	<p>Gastos consistentes en la adquisición de bienes que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado. Estos gastos deben ser estrictamente necesarios y en función absoluta de las actividades a ejecutar. (Ejemplo: tableros marcadores, arcos móviles, botes, etc.).</p> <p>En la eventualidad que se requiera la realización de actividades en general vía remota, a través de capsulas de video, VIDEOCONFERENCIAS Y VÍA STREAMING, se podrán contemplar gastos en el equipamiento tecnológico mínimo necesario para la realización de actividades vía online, como, por ejemplo: computadores, notebooks, cámaras web y tablets (quedan excluidos celulares).</p> <p>La compra de equipamiento no podrá exceder del 40% del total del proyecto. Será obligatorio de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.</p>
GASTOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN (Hasta el 98%)	<p>Se consideran aquellos gastos en actividades relacionados directamente con el proyecto, tales como: arriendo de equipos, pasajes, fletes, vestuario deportivo, balones, trofeos, materiales de oficina, alimentación (colaciones, las cuales no podrán exceder un máximo de \$5.000 por persona), alojamiento, gastos generales. (NO SE FINANCIAN PLANES DE INTERNET, NI SERVICIOS BÁSICOS)</p> <p>Bebidas isotónicas y barras energéticas sólo serán permitidas cuando sean estrictamente necesarias por la naturaleza del proyecto y deporte realizado y no podrán ser el gasto primordial del proyecto.</p> <p>SE PODRÁN CONTEMPLAR GASTOS EN LOGÍSTICA, EN EL ÍTEM DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN, PARA LA DISTRIBUCIÓN DE IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD. TODO SERVICIO DE DISTRIBUCIÓN DEBERÁ TENER EL GIRO CORRESPONDIENTE ASOCIADO Y PODER RESPALDAR EL GASTO CON UNA FACTURA.</p>
GASTO DE DIFUSIÓN (De 2% a 5% OBLIGATORIO)	<p>Las iniciativas presentadas deberán destinar de forma obligatoria entre un 2% a un 5% en su presupuesto al ítem de difusión del proyecto, a través de medios escritos, insertos en diarios, avisos radiales, spot en TV, medios digitales, destacando de manera clara el origen del financiamiento con el siguiente encabezado: "PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO DE DEPORTE AÑO, "Nombre Proyecto....., Monto \$..... y el respectivo logo del Gobierno Regional de Los Lagos. Estos antecedentes estarán disponibles en el sitio Web www.gorelосlаgos.cl.</p>



GASTOS DE HONORARIOS
(20%)-(50%)- (70%)

Este ítem se enmarca dentro de los montos indicados en cuadro anexo Costos Honorarios, no pudiendo exceder el 20% del total del proyecto. Excepcionalmente, se podrá acceder a un 50% cuando se trate de proyectos del área **Formación** para el Deporte y un 70% cuando se trate de pago a árbitros o jueces necesarios para el **Deporte de Competición**.

Todo gasto en honorarios debe acompañar currículum de los profesionales, monitores o técnicos y su correspondiente acreditación.

El gasto de Coordinador o Formulator no debe excederse del 5% total del proyecto.

Nota: Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto. Asimismo, no olvidar que independiente de los porcentajes topes, el proyecto no puede superar el 100% del monto solicitado al Gobierno Regional

VI. CONSIDERACIONES

Dentro de este Fondo deberán tener presente algunas de las siguientes consideraciones, para la correcta postulación y posterior ejecución de los proyectos.

ITEM	DESCRIPCIÓN
GASTOS GESTIÓN Y EQUIPAMIENTO	Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto. Asimismo, no olvidar que independiente de los porcentajes topes, el proyecto no puede superar el 100%. Las restricciones están mencionadas en el Instructivo de Bases Generales del FNDR 6% que aplican para todos los fondos de la misma manera.
GASTOS DE COLACIONES SALUDABLES	Las colaciones se enmarcarán dentro del Programa Elige Vivir Sano , acotadas a alimentos bajos en azúcares o sal, como snack saludable se pueden incluir: Jugo de frutas natural o envasada, leche envasada, quesillo, pan integral, pan pita, brochetas fruta/verduras, yogurt, galletas de avena, barras de cereal, frutos secos. El monto máximo de cada colación es de \$5.000 por persona.



PRODUCTORAS

Sólo se aceptarán gastos de productoras en proyectos que clasifiquen como organización de olimpiadas, campeonatos deportivos, maratones masivas,

Las productoras de estos eventos deberán pertenecer a la Región de Los Lagos, acreditando su respectivo domicilio, de acuerdo a requisitos solicitados en bases generales. Solo se financiarán los siguientes gastos:

- Servicios de Iluminación
- Amplificación
- Arriendo pórticos inflables
- Arriendo carpas
- Insumos para el desarrollo de la actividad

El % máximo del presupuesto no podrá superar el 98% y será aceptado solo en el ítem de gestión y producción

HONORARIOS

En caso de trabajar con adultos mayores, menores de edad y personas con discapacidad, se deberá adjuntar certificado de antecedentes.

El currículum de los profesionales, técnicos o monitores señalados en los gastos de honorarios, deberán contar con un perfil acorde a las actividades a desarrollar en el proyecto, es decir deberán adjuntar antecedentes comprobables de acuerdo a su nivel académico (certificado de título cuando corresponda).

**PREVENCIÓN PARA ACTIVIDADES
CONTRA LA PROPAGACIÓN DE LA
PANDEMIA DEL COVID-19**

La siguiente consideración va enfocado a la prevención y el auto cuidado para mitigar la expansión de la pandemia del Covid-19 en actividades que se ejecuten en el fondo de Deporte, para esta prevención en actividades se tomaran en cuenta lo siguiente:

- 1.- Fomentar el autocuidado en actividades que se puedan realizar según el plan "Paso a Paso" impulsado por el gobierno de Chile.
- 2.- En relación con el plan "Paso a Paso" se debe tomar en cuenta para la realización de alguna actividad presencial por las instituciones el estado de la comuna y fuero para la actividad presencial.

VII. COSTOS HONORARIOS

TIPO DEL RECURSO HUMANO	ACTIVIDADES DEPORTIVAS (VALOR HORA MÁXIMO, IMPUESTO INCLUIDO APROXIMADO)
Profesional	\$ 20.000.-
Tecnólogo Deportivo y/o Técnico Deportivo de Educación Superior o similar.	\$ 15.000.-
Educación Media y Educación Superior incompleta	\$ 12.000.-
Árbitro o Juez. (Por partido)	\$ 12.000.-

NOTA: La calidad del tipo de Recurso de Humano deberá acreditar su formación académica con documentación formal y válida. Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto

VIII. ÁREAS DE POSTULACIÓN

Las instituciones podrán presentar iniciativas en cualquiera de las siguientes áreas:

ÁREAS	DESCRIPCIÓN	MONTO A SOLICITAR
FORMACIÓN PARA EL DEPORTE	Realización de escuelas deportivas, competencias deportivas como medio de crecimiento integral, talleres deportivos que fortalezca el desarrollo de la actividad física, participación y esparcimiento de personas en situación de discapacidad, en integración con la comunidad. Competencias formativas, estas pueden ser de fútbol, básquetbol, voleibol, rugby, artes marciales., etc., escuelas deportivas con pertinencia territorial, tales como, natación, montañismo, kayak, mountain bike, ski, surf, palín, rayuela, etc. Orientadas a conocer y experimentar diversidad de situaciones motrices que permitan a la población beneficiaria adquirir hábitos deportivos.	Inst. Privadas. Hasta \$2.500.000
	Capacitaciones y cursos para dirigentes, técnicos y árbitros. En las capacitaciones los postulantes deberán presentar la invitación y/o inscripción del curso, entregando certificado del curso realizado al finalizar el proyecto.	Inst. Públicas hasta \$5.000.000



DEPORTE RECREATIVO	Seminarios motivacionales que busquen promover el deporte y la vida saludable, impartidos por rostros reconocidos en el mundo del deporte. En esta área se incluyen Planes comunales de Deporte y Actividad Física, llevados por municipios.	
	Financiar total o parcialmente proyectos que tengan por finalidad que las personas practiquen actividades físicas y deportivas, tales como: talleres, muestras, eventos deportivos y recreativos, yoga, zumba, pilates, skate, slack line.	Inst. Privadas. Hasta \$2.500.000
	Además, financia total o parcialmente actividades deportivas masivas, dirigidas a distintos grupos etarios que incluya equidad de género.	
	Actividades que además promuevan el turismo en nuestra región; los turistas podrán incorporarse a las actividades físicas o deportivas; o bien ser espectadores en eventos deportivos de relevancia regional o nacional.	Inst. Públicas hasta \$5.000.000
DEPORTE DE COMPETICIÓN	Proyectos de Organización, Participación y Preparación orientadas a actividades deportivas de competencias, tanto a nivel comunal, regional y nacional. Podrán postular como por ejemplo a: cuadrangulares, octogonales, competencias con más de ocho fechas. En el caso de pago de árbitros solo podrán solicitarlos las asociaciones y clubes organizadores de las competencias, respetando los topes máximos. Apoyar a selecciones deportivas a nivel local, provincial o regional. Incentivar y apoyar la realización de torneos.	Inst. Privadas. Hasta \$2.500.000
		Inst. Públicas hasta \$5.000.000
DEPORTE ADAPTADO O INCLUSIVO	Apoyar el deporte adaptado y/o inclusivo, destinado a la realización de escuelas deportivas, actividades recreativas, organización y/o participación de campeonatos.	Inst. Privadas. Hasta \$2.500.000
	Los beneficiarios deben ser personas en situación de discapacidad o capacidades diferentes en su gran mayoría.	Inst. Públicas hasta \$5.000.000
DEPORTE AVENTURA	Financiar el deporte aventura fomentando la actividad física, con una intensa actividad recreativa en el medio natural, con el fin de potenciar el desarrollo de cualidades físicas, habilidades motoras, estilos de vida saludable, resistencia física en general y, sobre todo, una gran preparación psicológica y de vínculos sociales entre los participantes. Ejemplos de deporte Aventura: escalada, espeleología, rápel, senderismo, ciclismo de	Inst. Privadas. Hasta \$2.500.000



montaña, equitación, descenso en canoa o kayak, rafting, buceo, hidrospeed, puenting, paracaidismo, parapente, etc.

Al tratarse de deportes que integran cierto grado de riesgo deberán contemplar en el proyecto disponer e indicar los métodos seguridad para la ejecución de este tipo de actividades, por tanto, los participantes deberán estar en conocimiento antes y durante se realicen las actividades de turismo de aventura.

Inst. Públicas hasta
\$5.000.000

IX. PROCESO DE EVALUACIÓN:

La evaluación de los proyectos se efectuará conforme a los criterios generales que se indican a continuación, utilizando la Pauta de Evaluación indicada para este fondo.

Cada aspecto será evaluado en el rango de 0 a 5, siendo **1 "Deficiente", y 5 "Excelente"**, en el caso de que no corresponda el aspecto evaluado al tipo de proyecto, éste será evaluado con 0, correspondiente a **"No aplica"**. La suma de estas evaluaciones multiplicado por el porcentaje ponderador de cada ítem dará el total por cada criterio. El puntaje total obtenido será la suma de todos los puntajes ponderados, lo que finalmente se traducirá en la Nota final en una escala de **1 a 10**.

Para la evaluación se consideran 2 aspectos:

1. Evaluación Técnica:

- a) **Coherencia en la formulación del proyecto:** Claridad de la propuesta y encadenamiento lógico y necesario de los objetivos, fundamentación y descripción del proyecto. Los antecedentes adjuntos dan cuenta del proyecto presentado y permiten visualizar su adecuada concreción.
- b) **Análisis financiero y presupuestario:** Coherencia, adecuada justificación y pertinencia entre la solicitud financiera y presupuestaria con el desarrollo de los objetivos propuestos, avalada con las correspondientes cotizaciones y cofinanciamientos, debidamente acreditados (propios). Viabilidad financiera del proyecto en todos sus ítems (honorarios, operación, equipamiento y difusión).
- c) **Calidad de la Propuesta:** Claridad, pertinencia, coherencia del proyecto entre los objetivos generales de éste y las actividades que lo componen. Serán sujeto de evaluación en este criterio.



*En caso de encontrarse observaciones en el proyecto, debido a inconsistencias presupuestarias, o que no se justifique la compra de productos debido a la naturaleza del proyecto, se describirán dichas observaciones indicando el monto no aceptado, por lo que en el proyecto se descontaran los gastos no justificados, reduciendo el monto total solicitado del proyecto. De esta manera tendrán la obligación durante el proceso de ejecución de realizar la modificación de presupuesto adecuándose a los montos aceptados.

2. Evaluación Cualitativa

- a) **Impacto Social y Deportivo:** El proyecto apunta a abordar y/o solucionar más de una problemática considerando las áreas del instructivo y por otra la capacidad que tiene el proyecto de vincular sus actividades con los habitantes, integrando políticas sociales que contribuyan al desarrollo integral y sustentable de la comunidad y su territorio.



X. PAUTA DE EVALUACI3N

PAUTA DE EVALUACI3N FONDO DEPORTE			PUNTAJE EVALUACI3N	PONDERADOR	PUNTAJE PONDERADO	PUNTAJE FINAL
TECNICA	COHERENCIA EN LA FORMULACI3N DEL PROYECTO	Criterio				
	Claridad de la Propuesta, encadenamiento l3gico y necesario de los objetivos del proyecto	0 a 5	5	20%	1,00	1,00
	Actividades coherentes a los objetivos planteados en el proyecto, a trav3s de secuencia l3gica de las actividades claramente descritas	0 a 5	5		1,00	1,00
	Nivel de cumplimiento de la tem3tica de las bases del concurso	0 a 5	5		1,00	1,00
	Curriculum (s) acorde a la naturaleza del proyecto y/o del servicio prestado	0 a 5	5		1,00	1,00
	Puntaje M3x	20	20			4,00
	AN3LISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO	Criterio				
	Coherencia, adecuada justificaci3n y pertinencia entre la solicitud financiera y los objetivos propuestos en el proyecto, es decir que la cantidad de beneficiarios sea acorde a la solicitud de recursos	0 a 5	5	30%	1,5	1,50
	Correcta acreditaci3n de las cotizaciones	0 a 5	5		1,5	1,50
	El proyecto busca la optimizaci3n de recursos	0 a 5	5		1,5	1,50
	Respeto los porcentajes tope de cada items	0 a 5	5		1,5	1,50
	Puntaje M3x.	20	20			6,00
	CALIDAD DE LA PROPUESTA	Criterio				
	Justificaci3n del proyecto	0 a 5	5	20%	1,00	1,00
CUALITATIVA	Factibilidad de la Propuesta	0 a 5	5		1,00	1,00
	El proyecto corresponde al 3rea postulada	0 a 5	5		1,00	1,00
	El plan de difusi3n es acorde al proyecto	0 a 5	5		1,00	1,00
	Puntaje M3x.	20	20			4,00
	IMPACTO SOCIAL Y DEPORTIVO	Criterio				
	Promueve en los beneficiarios llevar un estilo de vida saludable acorde con el programa Elige vivir sano y/o Elige vivir sin drogas .	0 a 5	5	30%	1,50	1,50
	Incorpora medidas de prevenci3n para el contagio de COVID-19	0 a 5	5		1,50	1,50
	Atiende poblaci3n en situaci3n vulnerable, primera infancia, personas en situaci3n de discapacidad, adultos mayores, consumo de drogas o alcohol, privadas de libertad; etc.	0 a 5	5		1,50	1,50
	Considera el manejo responsable de residuos posterior a la ejecuci3n de la actividad y/o Promueve el cuidado del medio ambiente	0 a 5	5		1,50	1,50
	Considera los derechos de acuerdo a las pol3ticas de enfoque de g3nero (que hombres y mujeres tengan mismas oportunidades de participar en la actividad)	0 a 5	5		1,50	1,50
	Puntaje M3x.	25	25			7,50
				100%	PUNTAJE FINAL	21.5



FNDR 6%



BECA DEPORTIVA



Contenidos

I.	INTRODUCCIÓN	3
II.	“PLAN PASO A PASO” - CONTINGENCIA COVID-19 - PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS	3
III.	OBJETIVOS.....	4
IV.	AREA DE POSTULACIÓN	4
V.	PARTICIPANTES	5
VI.	REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD.....	6
VII.	FINANCIAMIENTO.....	6
VIII.	GASTOS PERMITIDOS.....	7
X.	DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO.....	7
XI.	PAUTA DE EVALUACIÓN	8



I. INTRODUCCIÓN

El presente anexo tiene como propósito establecer las disposiciones especiales que regirán el apoyo entregado por el Gobierno Regional, a jóvenes y niños promesas deportivas en todas las disciplinas de la Región Los Lagos.

Se entenderá por promesa deportiva todo aquél, que fruto de su esfuerzo y habilidades, haya sido convocado por algún club, asociación, federación o por Instituto Nacional del Deporte (IND), a participar de sus escuelas deportivas establecidas en el territorio nacional.

Podrán postular a este fondo las instituciones privadas sin fines de lucro, creadas en la Región de Los Lagos, con personalidad jurídica vigente y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio web www.registros19862.cl

Las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo General de la Región de Los Lagos.

II. “PLAN PASO A PASO” - CONTINGENCIA COVID-19 - PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS

Considerando la situación actual que se vive a nivel mundial, particularmente a nivel País se deben considerar los siguientes aspectos para la presentación, adjudicación y ejecución de los proyectos financiados por el 6% FNDR:

1. Toda actividad realizada, en los proyectos adjudicados, deberán cumplir con las normas sanitarias pertinentes y que su ejecución esté permitida dentro del plan **PASO A PASO** o la normativa vigente al momento de la ejecución de proyectos, por lo que se requiere que las actividades puedan ser analizadas y presentadas acorde a la contingencia.
2. Toda actividad presencial realizada deberá contar con un protocolo explícito para la prevención del contagio del COVID-19, la cual deberá estar incluida en el proyecto postulado, de no contar con éste, el proyecto quedará como no financiable.
3. Se permitirá de forma eventual la realización de actividades en general vía remota, a través de capsulas de video, videoconferencias y vía streaming, las cuales deberán ser justificadas, quedar registradas como evidencia y tener un presupuesto acorde a la actividad realizada y su modalidad de ejecución. Para esta modalidad de ejecución se recomienda consultar el documento “Herramientas de apoyo para la ejecución online” dónde se podrán encontrar



opciones y recomendaciones de softwares y plataformas de apoyo para la ejecución, el cual se encuentra disponible en la página web del gobierno regional www.goreloslagos.cl.

4. De ser necesaria una modificación en la modalidad de ejecución con motivo de la pandemia del COVID-19, esta deberá ser solicitada a través de la plataforma, la cual deberá ser justificada y será analizada caso a caso, dónde el Gobierno Regional definirá si se autoriza la ejecución, corresponde una modificación y/o reintegro parcial o total del presupuesto para el proyecto.

III. OBJETIVOS

La Beca Deportiva de la Región de Los Lagos tendrán los siguientes objetivos:

- a) Apoyar los procesos de prueba de las jóvenes promesas deportivas que tengan hasta 17 años al momento de la postulación, exclusivamente con domicilio en la Región de Los Lagos.
- b) Financiar total o parcialmente el proceso de prueba o de entrenamientos especiales de estos jóvenes.
- c) Difundir por parte de los jóvenes promesas deportivas de la Región de Los Lagos, el apoyo recibido del GORE tanto en para sus procesos de preparación, como de participación en las diferentes escuelas deportivas.

IV. AREA DE POSTULACIÓN

Las instituciones podrán postular en las siguientes áreas:

ÁREA	DESCRIPCIÓN
Procesos de prueba	<p>Ésta área se entenderá como la participación en pruebas de talento deportivo, fuera de la comuna de residencia para integrar un Club Deportivo Profesional.</p> <p>Con ésta área se busca financiar el pago de estadía (pensión completa, equipamiento, pago de matrícula y movilización exclusivamente).</p>



Formación Deportiva

Se entenderá como Procesos de participación en entrenamientos especiales con el fin de desarrollar el talento que posee el joven deportista en la disciplina practicada, o procesos de formación de mediano plazo.

Con esta Área se busca financiar el pago de estadía (pensión completa), equipamiento, pago de matrícula y movilización exclusivamente.

V. PARTICIPANTES

Podrán acceder a este fondo los proyectos que atiendan las necesidades de los jóvenes en diferentes disciplinas deportivas, tales como, atletismo, gimnasia, basquetbol, voleibol, artes marciales, ciclismo en sus distintas categorías(ruta, mountain bike,etc.), kayak, remo, natación, fútbol, etc., de la Región de Los Lagos y que sean patrocinados por Instituciones y/u Organizaciones sin fines de lucro, de la cual sea socio, miembro o integrante, con domicilio en la Región de Los Lagos, tales como:

- Clubes Deportivos, Clubes Deportivos Escolares, Ligas Deportivas, Consejos Locales de Deporte, Federaciones y Asociaciones reconocidas por el COCH, con a lo menos dos años de antigüedad en su constitución a la fecha de postulación.

Las organizaciones deportivas podrán presentar sólo un proyecto a la beca deportiva y no las inhabilita para postular en el Fondo de Deporte, es decir si un Club Deportivo postula a una Beca Deportiva y además postula un proyecto en el Fondo de Deporte, ambos proyectos podrán ser financiados en los 2 Fondos en caso que cuenten con la calificación suficiente para obtener financiamiento.



VI. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

De la Institución postulante.

Las instituciones que postulen, deberán adjuntar la siguiente información en formato digital (scanner):

- a) Carta solicitud de apoyo económico dirigida al Señor Intendente.
- b) Fotocopia del RUT de la institución postulante (SII).
- c) Fotocopia de la Cédula de Identidad, indicando dirección, teléfonos y correo electrónico del Representante legal y del Tesorero de la organización.
- d) Certificado de vigencia de Personalidad Jurídica.
- e) Certificado de Inscripción en el Registro de Receptores de Fondos Públicos (Página Web: "<http://www.registros19862.cl>").
- f) Certificado bancario actualizado (30 días), que indique el nombre, N° de la cuenta corriente o cuenta de ahorro de la institución postulante, chequera electrónica.
- g) Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del Estado.
- h) Invitación formal del Club o Centro de Entrenamiento.
- i) Registro social de hogares, que acredite la condición de vulnerabilidad social
- j) Certificado otorgado por el instructor que acredite antigüedad (1 año mínimo), asistencia a las prácticas y aptitudes para el deporte a que postula
- k) Cédula de identidad del beneficiario por ambos lados.
- l) Certificado de residencia Representante Legal y Tesorero.

VII. FINANCIAMIENTO

Las instituciones que concursen, podrán solicitar un monto máximo de **\$1.500.000** (Un millón quinientos mil pesos)



VIII. GASTOS PERMITIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN
Estadía (pensión completa)	Se entiende el alojamiento y alimentación del deportista, en la ciudad donde se encuentra a prueba.
Movilización	Trasporte que requiera el postulante para desplazarse en la ciudad de la escuela deportiva, o curso de perfeccionamiento como a la vez su arribo a la misma.
Equipamiento	Entendido como la vestimenta deportiva necesaria para desarrollar las actividades deportivas. (buzo, zapatos deportivos, etc.) Monto máximo en equipamiento 40% de lo solicitado.

IX. CONSIDERACIONES:

- Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto.
- Los plazos, obligaciones y derechos que rigen para este fondo son los que se indican en el instructivo General.

X. DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO

El presupuesto de cada proyecto debe ajustarse a los topes establecidos según los gastos que están permitidos para la formulación de las iniciativas de acuerdo a los siguientes ítems.

ITEM	DEFINICION
GASTOS DE EQUIPAMIENTO (Hasta el 40%)	Gastos consistentes en la adquisición de bienes que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto. <i>Será obligatorio de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.</i>
GASTOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN (Hasta el 98%)	Se consideran aquellos que sean necesarios para la realización del proyecto. Estos gastos están destinados a estadía (pensión completa), movilización y matrícula. El responsable del proyecto deberá desglosar estos gastos en el formulario respectivo. (NO SE FINANCIAN PLANES DE INTERNET, NI SERVICIOS BÁSICOS)



**GASTO DE DIFUSIÓN
(Hasta 5%)**

Las iniciativas postuladas deberán destinar obligatoriamente hasta un 5% del presupuesto del proyecto, a la difusión del proyecto, ítem de difusión del proyecto, a través de medios escritos, insertos en diarios, avisos radiales, spot en TV, medios digitales, etc., destacando de manera clara el origen del financiamiento con el siguiente encabezado; **"PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO BECA DEPORTIVA AÑO.....", "Nombre Proyecto....., Monto \$..... y el respectivo logo del Gobierno Regional de Los Lagos.** Estos antecedentes estarán disponibles en el sitio Web www.gorelосlаgos.cl.

XI. PAUTA DE EVALUACIÓN

Se utilizarán los siguientes criterios y ponderadores en la evaluación técnica de las iniciativas presentadas:

PLANILLA EVALUACIÓN PROYECTOS BECA PROMESAS DEPORTIVAS				
ÍTEM I	PERCENTIL	Puntos	%	Nota
Registro Social de Hogares	0% - 40%	10	50%	5
	41% - 50%	8	50%	4
	51% - 60%	6	50%	3
	61% - 70%	4	50%	2
	71% - 100%	1	50%	0,5
ÍTEM II	AÑOS	Puntos	%	Nota
Certificado otorgado por el instructor que acredite antigüedad (1 año mínimo), asistencia a las prácticas y aptitudes para el deporte a que postula.	3 a 4 años	4	30%	1,2
	1 a 2 años	2	30%	0,6
ÍTEM III	AÑOS	Puntos	%	Nota
Invitación formal de un club profesional	Si cuenta con invitación	4	20%	0,8
	No cuenta con invitación	2	20%	0,4
TOTAL:				

Los rangos e información sobre el Registro Social de Hogares, fueron obtenidos de: <https://www.chileatiende.gob.cl/fichas/42344-registro-social-de-hogares>



FNDR 6%



DEPORTE ALTO RENDIMIENTO



Contenidos

I.	INTRODUCCIÓN	3
III.	OBJETIVOS	4
IV.	PARTICIPANTES.....	5
V.	FONDOS DISPONIBLES.....	5
VI.	DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO	5
VIII.	ÁREAS DE POSTULACIÓN	7
IX.	REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD	8
X.	EVALUACIÓN	9
XI.	PAUTA EVALUACION	10



I. INTRODUCCIÓN

Se considerarán deportistas de alto rendimiento aquellos que cumplan con las exigencias técnicas establecidas por el Instituto Nacional de Deportes de Chile con el Comité Olímpico de Chile y la Federación Nacional respectiva afiliada a este último y, especialmente, quienes, además, integren las selecciones nacionales de cada federación y que participen en competencias del circuito olímpico. (Artículo 8° Ley del Deporte). Se entenderá como alto rendimiento, para el presente instructivo a los deportistas seleccionados y rankeados a nivel regional.

- a) El presente instructivo tiene como propósito establecer las disposiciones especiales que regirán el apoyo entregado por el Gobierno Regional a deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos.
- b) Se entiende por Deporte de Alto rendimiento y de proyección internacional aquel que implica una práctica sistemática y de alta exigencia en la respectiva especialidad deportiva para el año 2021 solo tomara relevancia la proyección nacional de los deportistas.
- c) Podrán postular a este fondo las instituciones deportivas privadas sin fines de lucro, creadas en la Región de Los Lagos, con personalidad jurídica vigente con dos años mínimo de vigencia y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio web www.registros19862.cl
- d) Las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo Fondos Deportistas Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos para la ejecución de las actividades presentadas en su proyecto.
- e) Las instituciones deberán ajustarse al plan "Paso a Paso" impulsada por el gobierno de Chile en forma de prevenir contagios del COVID-19 en la sociedad y por actividades realizadas por las instituciones.

II. "PLAN PASO A PASO" - CONTINGENCIA COVID-19 - PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS

Considerando la situación actual que se vive a nivel mundial, particularmente a nivel País se deben considerar los siguientes aspectos para la presentación, adjudicación y ejecución de los proyectos financiados por el 6% FNDR:



1. Toda actividad realizada, en los proyectos adjudicados, deberán cumplir con las normas sanitarias pertinentes y que su ejecución esté permitida dentro del plan **PASO A PASO** o la normativa vigente al momento de la ejecución de proyectos, por lo que se requiere que las actividades puedan ser analizadas y presentadas acorde a la contingencia.
2. Toda actividad presencial realizada deberá contar con un protocolo explícito para la prevención del contagio del COVID-19, la cual deberá estar incluida en el proyecto postulado, de no contar con éste, el proyecto quedará como no financiable.
3. Se permitirá de forma eventual la realización de actividades en general vía remota, a través de capsulas de video, videoconferencias y vía streaming, las cuales deberán ser justificadas, quedar registradas como evidencia y tener un presupuesto acorde a la actividad realizada y su modalidad de ejecución. **Para esta modalidad de ejecución se recomienda consultar el documento “Herramientas de apoyo para la ejecución online”** dónde se podrán encontrar opciones y recomendaciones de softwares y plataformas de apoyo para la ejecución, el cual se encuentra disponible en la página web del gobierno regional www.goreloslagos.cl.
4. De ser necesaria una modificación en la modalidad de ejecución con motivo de la pandemia del COVID-19, esta deberá ser solicitada a través de la plataforma, la cual deberá ser justificada y será analizada caso a caso, dónde el Gobierno Regional definirá si se autoriza la ejecución, corresponde una modificación y/o reintegro parcial o total del presupuesto para el proyecto.

III. OBJETIVOS

Los recursos para Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos tendrán los siguientes objetivos:

- a) Apoyar procesos de preparación para la competencia de Deportistas de Alto Rendimiento exclusivamente con domicilio en la Región de Los Lagos.
- b) Apoyar la participación de Deportistas de alto rendimiento de la Región de Los Lagos en competencias deportivas de alto rendimiento, de carácter nacional, por el año 2021 solo tomaran relevancia las competencias de carácter nacional y regional que se puedan realizar por la pandemia del COVID-19.
- c) Establecer un proceso de formación de talentos y perfeccionamiento de la práctica deportiva convencional y paralímpica en la región, por medio de la detección y formación deportiva y la preparación y atención integral de los deportistas.
- d) Financiar total o parcialmente la adquisición de equipos e implementos necesarios para la participación en competencias de alto rendimiento.
- e) Difundir por parte de los Deportistas de alto rendimiento de la Región de Los Lagos, el apoyo recibido del GORE tanto en para sus procesos de preparación, como de participación en competencias deportivas de alto rendimiento, ya sean de carácter nacional o regional



IV. PARTICIPANTES

Podrán acceder a este fondo los proyectos que atiendan las necesidades de Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos y que sean patrocinados por organizaciones sin fines de lucro, con domicilio en la Región de Los Lagos, tales como:

Clubes Deportivos, Clubes Deportivos Escolares, Ligas Deportivas, Consejos Locales de Deporte, Federaciones y Asociaciones reconocidas por el COCH, con a lo menos 2 años de antigüedad en su constitución a la fecha de postulación.

Las organizaciones deportivas podrán presentar sólo un proyecto en cualquiera de las categorías señaladas respetando los máximos de financiamiento indicados en este anexo.

V. FONDOS DISPONIBLES

Las instituciones que concursan, pueden solicitar un monto máximo de acuerdo a los siguientes tramos:

TIPO DE PROYECTO	MONTOS
Proyectos Competencia Internacional	\$ 14.000.000
Proyectos Competencia Nacional	\$ 6.000.000

Las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo General de la Región de Los Lagos.

VI. DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO

El presupuesto de cada proyecto debe ajustarse a los topes establecidos según los gastos que están permitidos para la formulación de las iniciativas de acuerdo a los siguientes ítems.



ITEM	DESCRIPCIÓN
GASTOS DE EQUIPAMIENTO (Hasta el 40%)	<p>Gastos consistentes en la adquisición de bienes que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado. Estos gastos deben ser estrictamente necesarios y en función absoluta de las actividades a ejecutar. La compra de equipamiento no podrá exceder del 40% del total del proyecto. <i>Será obligatorio de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.</i></p> <p>En la eventualidad que se requiera la realización de actividades en general vía remota, a través de capsulas de video, VIDEOCONFERENCIAS Y VÍA STREAMING, se podrán contemplar gastos en el equipamiento tecnológico mínimo necesario para la realización de actividades vía online, como, por ejemplo: computadores, notebooks, cámaras web y tablets (quedan excluidos celulares).</p>
GASTOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN (Hasta el 98%)	Se consideran aquellos que sean necesarios para la realización del proyecto. Estos pueden incluir gastos tales como: pasajes, fletes (en empresas del rubro o mediante contrato de prestación de servicios), vestuario deportivo, alimentación, alojamiento, publicidad e impresos, gastos generales. El responsable del proyecto deberá desglosar estos gastos en el formulario respectivo. (NO SE FINANCIAN PLANES DE INTERNET, NI SERVICIOS BÁSICOS)
GASTO DE DIFUSIÓN (Hasta \$200.000)	<p>Las iniciativas postuladas deberán destinar obligatoriamente hasta \$200.000 del presupuesto del proyecto, a la difusión del proyecto, ítem de difusión del proyecto, a través de medios escritos, insertos en diarios, avisos radiales, spot en TV, medios digitales, destacando de manera clara el origen del financiamiento con el siguiente encabezado: "PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO DEPORTE ALTO RENDIMIENTO AÑO.....", "Nombre Proyecto....., Monto \$..... y el respectivo logo del Gobierno de Los Lagos.</p> <p>Estos antecedentes estarán disponibles en el sitio Web www.gorelосlаgos.cl.</p>
GASTOS DE HONORARIOS Hasta (30%)-(50%)	Este gasto debe enmarcarse dentro de los montos indicados en cuadro anexo, no pudiendo exceder el 50% del total de los recursos cuando se trate de proyecto de Preparación para el Alto Rendimiento ni un 30% en aquellos de Participación de Deportistas Destacados en Competencias de Alto Rendimiento Deportivo. Todo gasto en honorarios debe acompañar currículum de los profesionales, monitores o técnicos.



VII. TIPO DEL RECURSO HUMANO (HONORARIOS)

TIPO DEL RECURSO HUMANO (HONORARIOS)	Actividades	Deportivas
	(Valor hora	máximo,
Entrenador Deportivo (especialización organismo internacional, federaciones u otros similares)	\$ 25.000	
Profesor de Educación Física con especialización acreditada por una Federación	\$ 18.000	
Profesor Educación Física, Kinesiólogo, Sicólogo, Paramédico, Nutricionista.	\$ 15.000	
Técnico, monitores	\$12.000	

VIII. ÁREAS DE POSTULACIÓN

Las instituciones podrán presentar iniciativas en cualquiera de las siguientes áreas:

ÁREAS	DESCRIPCIÓN
Preparación para Competencias Nacionales de Alto Rendimiento reconocidas por el COCH	Financiar total o parcialmente el proceso de entrenamiento de los aspectos físicos, técnicos y psicológicos, para participar en una competencia oficial de carácter nacional. El trabajo deberá ser sistemático y prolongado en el tiempo con al menos tres meses antes de la competencia en la que se aspire participar. En esta categoría además podrá postular la Federación de Kayak y Mountainbike.
Preparación para Competencias Internacionales de Alto Rendimiento reconocidas por el COCH	Financiar total o parcialmente el proceso de entrenamiento de los aspectos físicos, técnicos y psicológicos, para participar en una competencia oficial de carácter internacional. El trabajo deberá ser sistemático y prolongado en el tiempo, con al menos tres meses antes de la competencia en la que se aspire participar. En esta categoría además podrá postular la Federación de Kayak y Mountainbike.



Participación de Deportistas de Alto Rendimiento en Competencias Oficiales del COCH a nivel Nacional	Financiar total o parcialmente la implementación y/o gastos requeridos para la participación de deportistas destacados de la Región de Los Lagos, en competencias de carácter nacional. En esta categoría además podrá postular la Federación de Kayak y Mountainbike. Se entiende por deportista de alto rendimiento, aquellos atletas rankeados y que participan en competencias que estén dentro del circuito Olímpico. Se excluyen series Master y Senior, en el caso del Karate solo podrán postular los clubes que estén asociados a la WTF, se excluye la ITF.
Participación de Deportistas de Alto Rendimiento en Competencias Oficiales del COCH a nivel Internacional	Financiar total o parcialmente la implementación y/o gastos requeridos para la participación de deportistas destacados de la Región de Los Lagos, en competencias de carácter internacional. En esta categoría además podrá postular la Federación de Kayak y Mountainbike. Se entiende por deportista de alto rendimiento, aquellos atletas rankeados y que participan en competencias que estén dentro del circuito Olímpico. Se excluyen series Master y Senior; en el caso del Karate solo podrán postular los clubes que estén asociados a la WTF; se excluye la ITF.

IX. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

De la Institución postulante.

Las instituciones que postulen, deberán adjuntar la siguiente información en formato digital (scanner):

- Carta solicitud de apoyo económico dirigida al Señor Intendente.
- Fotocopia del RUT de la institución postulante (SII).
- Fotocopia de la Cédula de Identidad, indicando dirección, teléfonos y correo electrónico del Representante legal y del Tesorero de la organización.
- Certificado de vigencia de Personalidad Jurídica.
- Certificado de Inscripción en el Registro de Receptores de Fondos Públicos (Página Web: "<http://www.registros19862.cl>").
- Certificado bancario actualizado (30 días), que indique el nombre, N° de la cuenta corriente o cuenta de ahorro de la institución postulante.
- Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del Estado.
- Certificado de idoneidad y capacidad técnica del capital humano que participe en el proyecto. (Certificado de título).
- Documento que acredite la Residencia del Beneficiario y/o los beneficiarios.
- Certificado que acredite la participación y resultados obtenidos por el (los deportistas (s) extendido por el Instituto Nacional del Deporte (IND). Plan de trabajo, tabla de periodización.



k) Certificado de Residencia Representante Legal y Tesorero.

X. EVALUACIÓN

Los proyectos de presentados en el fondo de Alto Rendimiento serán evaluados en 2 aspectos, Evaluación Técnica y Evaluación Cualitativa.

1. Evaluación Técnica:

Busca medir los logros del deportista de alto rendimiento, la calidad del equipo técnico y la relevancia de la competencia en la cual participará o para la cual se preparará.

*En caso de encontrarse observaciones en el proyecto, debido a inconsistencias presupuestarias, o que no se justifique la compra de productos debido a la naturaleza del proyecto, se describirán dichas observaciones indicando el monto no aceptado, por lo que en el proyecto se descontaran los gastos no justificados, reduciendo el monto total solicitado del proyecto. De esta manera tendrán la obligación durante el proceso de ejecución de realizar la modificación de presupuesto adecuándose a los montos aceptados.

2. Evaluación Cualitativa:

Busca medir la calidad y coherencia del proyecto basado en la formulación y presentación de antecedentes.

*De no encontrarse el antecedente, o tener respaldos dudosos, ambiguos o poco claros, se evaluará con la nota mínima.

XI. PAUTA EVALUACION

PAUTA DE EVALUACIÓN FONDO DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO		NOTA	PONDERADOR	PUNTAJE PONDERADO
TECNICA	Relevancia de la competencia			
	JJO o Mundial, y Paraolímpico	10	30%	30
	Nivel Panamericano, Para-americano	8		24
	Nivel Sudamericano, Para-sudamericano	6		18
	Nivel Nacional o Binacional, Para Nacional	4		12
	Nivel de logro último año			
	Seleccionado a Panamericano	10	35%	35
	Seleccionado a Sudamericano	8		28
	1° a 8vo Nacional	6		21
	1° a 3vo Regional	4		14
CUALITATIVA	Experiencia Equipo Técnico			
	Internacional	10	20%	20
	Nacional	8		16
	Regional	6		12
	Coherencia en la formulación del proyecto			
	Todas las actividades explicadas y solicitud de financiamiento son acorde a los objetivos, se explica con claridad y tiene un encadenamiento lógico respaldado con antecedentes.	10	15%	15
	Presenta todos los antecedentes respaldados, acorde los objetivos y solicitud de financiamiento pero el orden no es el óptimo	8		12
	Faltan antecedentes y/o la propuesta le falta claridad (antecedentes desordenados)	6		9
	Propuesta poco clara, le faltan antecedentes, faltan respaldos y/o solicitud financiera no se justifica en su totalidad.	4		6
	Máximos		100%	100

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TÓMESE RAZÓN Y PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS.



[Handwritten signature]

CARLOS GEISSE MAC-EVOY
INTENDENTE
REGIÓN DE LOS LAGOS

[Handwritten signature]
AMA/MRN/SGG/MIMU/mmu
Distribución:

- Archivo División de Desarrollo Social y Humano
- Archivo División de Presupuesto e Inversión Regional
- Archivo División de Administración y Finanzas
- Archivo Oficina de Partes.

INUTILIZADO

