



OCTUBRE 2018

2018

Gobierno Regional de Los Lagos
División de Presupuesto e Inversión Regional

Instructivo Fondo 6% FNDR Proyectos Deportivos Provincia de Palena

El presente documento fija los lineamientos, para la postulación, evaluación y aprobación de los proyectos presentados al Concurso del Fondo 6% FNDR del Gobierno Regional de Los Lagos, para Deporte, Beca Deportiva (Anexo A) y Alto Rendimiento (Anexo B), de la Provincia de Palena, proceso presupuestario 2018.

I. ANTECEDENTES GENERALES

Los proyectos postulados al Fondo Deporte, deberán enmarcarse dentro de los siguientes objetivos:

I.1. Objetivo General

Subvencionar total o parcialmente planes, programas, actividades y medidas de fomento, ejecución, práctica y desarrollo del deporte en sus diversas modalidades y manifestaciones.

I.2. Objetivos Específicos

Los recursos destinados a subvencionar Actividades de carácter Deportivas, se destinarán a los siguientes objetivos:

- a) Apoyar financieramente al deporte amateur de carácter comunal, provincial y regional.
- b) Financiar total o parcialmente, planes, programas, actividades y proyectos de fomento de la actividad física y formación para el deporte, la capacitación y perfeccionamiento de recursos humanos de organizaciones deportivas.
- c) Garantizar la participación de la población, de acuerdo a las Políticas de Enfoque de Género, a la Política Nacional de Inclusión Social de las Personas con Discapacidad y al Plan Estratégico de Actividad Física y Deporte. La participación de hombres y mujeres deberá ser equitativa en las actividades culturales financiadas por el Fondo, permitiendo indistintamente el acceso de mujeres y hombres a las iniciativas de desarrollo regional en el ámbito de las actividades de esta área, según sus necesidades, tendiendo a la compensación de desventajas que se den en el entorno.
- d) Fortalecer y aumentar la participación de la población de la Región de Los Lagos en la práctica sistemática de la actividad física y deporte durante todo el curso de sus vidas, incorporando de manera prioritaria a los habitantes de las comunas rurales y aisladas, a las mujeres, a la población en situación de discapacidad y personas mayores, además de fomentar el desarrollo de deportes al aire libre aprovechando las condiciones naturales de nuestra Región.
- e) Fomentar disciplinas deportivas que tengan pertinencia territorial.
- f) Fomentar las oportunidades, beneficios y valores de la práctica de actividad física y deporte en las comunas de la Región, principalmente en los sectores vulnerables y localidades rurales aisladas, mejorando los canales de comunicación fomentando la corresponsabilidad, el liderazgo y la participación ciudadana.
- g) Favorecer e incentivar la participación de la población en el desarrollo de actividad física y deporte a nivel barrial, comunal, provincial y regional fortaleciendo la vinculación de los actores públicos y privados favoreciendo la asociatividad y el liderazgo.

II. PARTICIPANTES

Podrán participar en esta convocatoria **Instituciones Privadas** sin fines de lucro, siempre que al momento de postular tengan una personalidad jurídica vigente no inferior a 2 años y no tengan rendiciones de fondos pendientes con algún organismo del estado. Las instituciones podrán ser tales como Juntas de Vecinos, Clubes deportivos, Centros de Padres y Apoderados, entre otros. Será requisito indispensable que la institución postulante tenga domicilio en la Provincia de Palena. Toda institución podrá adjudicarse solo una iniciativa en el Concurso del Fondo 6% FNDR Provincia de Palena.

III. LINEAMIENTOS Y AREAS DE POSTULACIÓN

Las instituciones podrán presentar iniciativas en cualquiera de los siguientes lineamientos:

Lineamientos	Descripción	Monto máximo a postular
Formación para el Deporte I	Financiar total o parcialmente proyectos de Escuelas Deportivas, y, Competencias, orientadas a conocer y experimentar la diversidad de situaciones motrices que le permitan a la población beneficiaria adquirir hábitos deportivos. Estas pueden ser de fútbol, basquetbol, voleibol, rugby, Artes Marciales, entre otros similares.	\$3.000.000
Formación para el deporte II	Financiar total o parcialmente proyectos de escuelas deportivas con pertinencia territorial, tales como, natación, montañismo, kayak, mountainbike, ski, surf, etc. Orientadas a conocer y experimentar diversidad de situaciones motrices que permitan a la población beneficiaria adquirir hábitos deportivos.	\$3.000.000
Deporte Recreativo	Financiar total o parcialmente proyectos que tengan por finalidad que las personas practiquen o participen en actividades físicas y deportivas, tales como: Talleres, Muestras, Eventos Deportivos y Recreativos, yoga, zumba, pilates, skate, slack line entre otros.	\$1.500.000

Deporte de Competición	Proyectos de Organización, Participación y Preparación orientadas a actividades deportivas de competencias, tanto a nivel comunal, regional y nacional. En el caso de cuadrangulares se podrá optar hasta \$1.000.000, octogonales máximo \$1.500.000, competencias con más de ocho (8) fechas hasta \$3.000.000. En el caso de pago de árbitros solo podrán solicitarlos las asociaciones y clubes organizadores de las competencias.	\$3.000.000
Desarrollo de Organizaciones Deportivas; Jornadas y Cursos de capacitación para Dirigentes Deportivos	Financiar total o parcialmente cursos de capacitación o perfeccionamiento para técnicos, árbitros, jueces y dirigentes deportivos en diferentes disciplinas deportivas. Perfeccionamiento del recurso humano involucrado en el desarrollo de la organización, preparación y participación en las temáticas deportivas, se excluyen charlas motivacionales. Se dará preferencia a la capacitación en actividades físicas y deportivas con vinculación con las características de los recursos naturales regionales, tales como senderismo, trekking, velerismo y todas aquellas actividades vinculadas al agua y montaña. Las Jornadas de Capacitación deben contar con las siguientes características: a) Programa, b) Currículum Vitae del o de los capacitadores y c) Certificación. Podrán participar en ésta categoría Asociaciones, Federaciones y clubes que tengan pertinencia, como por ejemplo Clubes de Pesca Deportiva. En éste lineamiento no podrán participar organizaciones que no tengan pertinencia en actividad física y deporte. Se entenderá como capacitadores, a los organismos técnicos especializados en deporte, tales como, Universidades (con pertinencia en el deporte), CFT, COCH, Comité Paralímpico y Federaciones. La evaluación de los proyectos en éste lineamiento se realizará en conjunto con profesionales del IND.	\$3.000.000
Deporte Inclusivo	Realización de escuelas deportivas, deporte competitivo y/o talleres deportivos que fortalezcan el desarrollo de la actividad física, las competencias deportivas como medio de crecimiento integral, participación y esparcimiento de personas en situación de discapacidad, en integración con la comunidad.	\$ 3.000.000

Línea Deportiva con fomento al turismo	Financiar total o parcialmente eventos deportivos que además promuevan el turismo en la Provincia de Palena. En estas actividades, los turistas podrán incorporarse a las actividades físicas o deportivas; o bien ser espectadores en eventos deportivos de relevancia regional o nacional. Se dará prioridad a aquellos proyectos que promuevan la asociatividad público privada.	\$ 3.000.000
---	--	--------------

IV. RESTRICCIONES

4.1. Se excluyen las postulaciones que **no se enmarquen en los lineamientos y áreas** que se establecen en este Instructivo. Dichas postulaciones se declararán INADMISIBLES.

4.2. Toda Organización Privada (territorial y funcional) podrá adjudicarse sólo un proyecto en este fondo.

4.3. El Fondo no *financia* **proyectos de infraestructura** tales como: cierres perimetrales, plazas activas, construcción de sedes sociales, cualquier tipo de obra civil, ni afines, reparaciones, remodelaciones de edificios, ni mobiliario de oficina.

En esta misma línea, en ningún caso es posible financiar gastos que correspondan a:

- a) **Acciones publicitarias**, de propaganda y/o gastos de difusión asociados a las labores propias de la entidad beneficiaria de la subvención y no relacionadas directa y exclusivamente a las actividades financiadas en el proyecto.
- b) **Aportes o donaciones** a Empresas, Universidades, Institutos Profesionales, Canales de Televisión, o cualquier otro medio de comunicación social.
- c) **Gastos en ceremonias de orden social o de alimentación**. Se entenderá como los desembolsos en cócteles, cenas, almuerzos y bebidas alcohólicas efectuados por la organización postulante, excepto los servicios de alimentación autorizados (colaciones).
- d) **Compras** de pc y/o notebook, televisores, proyectores, telones, equipos de amplificación o cualquier otro mobiliario; salvo aquellos casos, que por la naturaleza de la iniciativa requiera esencialmente contar con alguna de estas especies, lo que deberá ser debidamente justificado.
- e) **Gastos no justificados**. Gastos no autorizados por el Gobierno Regional y gastos que no tengan respaldo de cotizaciones, así como aquellos gastos que no sean respaldados con el respectivo documento tributario (factura o boleta) ni con el Comprobante del pago de cada uno de los gastos que se rindan.

- f) **Premios en dinero.** No se financiará ningún tipo de entrega en dinero.
- g) **Pago de Honorarios, remuneraciones** o cualquier otro estipendio con cargo al Proyecto a personal que trabaje en : Gobierno Regional de Los Lagos, funcionarios municipales o públicos (cualquiera sea su situación contractual); directores de servicios públicos, autoridades regionales, y autoridades comunales. Los funcionarios municipales si podrán realizar y ejecutar proyectos con remuneración, estipendio u otro cargo en comunas distintas en las que ejercen sus funciones.
No pueden recibir algún pago los directivos de la organización responsable del proyecto, o a personas con responsabilidad en la toma de decisiones o a sus familiares hasta el tercer grado de consanguinidad y el segundo de afinidad o a sus respectivos cónyuges, no podrá ninguno de ellos, ser proveedor o prestador de servicios remunerados por el fondo.
- h) **El coordinador:** Sólo el coordinador podrá recibir honorarios hasta un máximo del 10% de lo solicitado al GORE, los miembros del Directorio no podrán recibir honorarios, remuneración o cualquier otro estipendio con cargo al proyectos.
- i) **Las adquisiciones** enmarcadas en el ítem de equipamiento, deben estar obligatoriamente justificadas y asociadas a la actividad que se propone.
- j) **No se financiarán proyectos** cuya naturaleza sea exclusivamente la adquisición de equipamiento.

4.4. **No se otorgará financiamiento** a aquellas instituciones que mantengan al momento del cierre de la postulación, rendiciones pendientes con el Gobierno Regional o con otro organismo público tales como: Municipios, Corporaciones Municipales, Gobernaciones, Consejo Regional de la Cultura y de las Artes. Etc.

Respecto de las rendiciones de proyectos anteriores del presente fondo, estas deben estar aprobadas por el Gobierno Regional, caso contrario, se entenderá que dicho trámite aún está pendiente, lo que lo inhabilitará a participar en el fondo del año 2018.

4.5. Las personas e instituciones que intervienen como ejecutores y/o coordinadores de proyectos, **deberán tener aprobadas sus rendiciones de convocatorias anteriores**, ya sea con el Gobierno Regional de Los Lagos o proyectos realizados al amparo de otra institución. En consecuencia, no deberán tener rendiciones pendientes por parte del Gobierno Regional de Los Lagos, como persona natural o integrante de una persona jurídica, en ninguna de las líneas de financiamiento administradas por este.

4.6. **No procede** la participación en esta convocatoria de proyectos de orden social, cultural, de fomento productivo u otros que no tengan relación con las áreas y lineamiento que este fondo señala. No se financiarán proyectos ya ejecutados o en ejecución, ni se autorizará el comienzo de ellos antes de la firma del convenio. Cualquier acción al respecto, no compromete ni obliga al Gobierno Regional de Los Lagos.

4.7. **No se permitirá** presentación de proyectos con formulación semejante y/o calcados, ya que cada institución debe velar por la pertinencia de sus proyectos.

V. PLAZOS DE EJECUCIÓN Y MODALIDAD DE POSTULACIÓN.

5.1. La **ejecución de los proyectos** que postulen a financiamiento, deberán tener inicio igual o posterior al 01 de Diciembre de 2018, lo que deberá quedar explicitado en el ítem “DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO”. Si en el transcurso de la ejecución hubiese causales que ameriten la extensión del plazo o modificación presupuestaria, ésta deberá solicitarse vía plataforma al Gobierno Regional, con anticipación mínima de 30 días del plazo de término del proyecto. Esta autorización se otorgará por una sola una vez, tanto para las modificaciones-presupuestarias como aumentos de plazos.

5.2. La **modalidad de postulación**, será en la plataforma informática alojada en la página web del Gobierno Regional de Los Lagos, **www.goreloslagos.cl**, expresamente habilitada para este efecto, y a través de **formato papel** con todos los documentos requeridos, a través de las oficinas del Gobierno Regional. Siendo responsabilidad de las instituciones privadas postulantes, el entregar toda la documentación requerida.

Con la finalidad de atender a aquellas instituciones que por la ubicación geográfica no puedan acceder con facilidad a conexiones de Internet, se dispondrá de unidades operativas de apoyo a los postulantes para la recepción de sus postulaciones en papel, en los horarios de 09:00 hrs. a 17:00 hrs., de lunes a jueves, y de 09:00 hrs. a 16:00 el día viernes.

No se recepcionarán proyectos por e-mail.

5.3. Terminado el proceso de **postulación**, se realizará el **proceso de revisión de antecedentes y evaluación**. La organización tendrá la posibilidad de subir el mismo documento que ha sido observado por ilegibilidad al portal www.goreloslagos.cl.

El plazo es de 3 días hábiles, una vez publicado el listado de proyectos observado en la página web del Gobierno Regional.

5.4. Para efectos de postulación a través de plataforma web, todos sus antecedentes **deben ser ingresados a través de la plataforma informática del Sitio web del Gobierno Regional de Los Lagos : www.goreloslagos.cl**, especialmente habilitado para el efecto. Para lo cual, deberán registrarse como postulante sólo personas naturales con los siguientes datos: nombre completo, rut y e-mail de la persona que se registra, no de la organización o institución.

5.5. Será responsabilidad de las organizaciones y/o instituciones que han obtenido recursos, velar que al momento de realizar sus rendiciones electrónicas, estas **ingresen con el mismo registro de la persona que postuló al proyecto**. No será responsabilidad del Gobierno Regional disponer de dicha cuentan para efectos de acceso de las rendiciones en el nuevo sistema.

5.6. En caso de detectarse falsedades en los antecedentes de una postulación, o documentos editados, las iniciativas del postulante no serán evaluadas, quedando facultado el Gobierno Regional para hacer la denuncia correspondiente. Quedando inhabilitada la institución y el coordinador, para futuras postulaciones al Fondo 6%.

VI. DOCUMENTOS.

6.1. Antecedentes obligatorios para las Institución Privadas postulantes:

Todo proyecto postulado debe presentar obligatoriamente los siguientes antecedentes:

- 1.- Carta Solicitud de apoyo económica dirigida al Señor Intendente de la Región de Los Lagos y con todos los antecedentes de la institución postulante.
- 2.- Fotocopia Rut de la Institución (SII)
- 3.- Fotocopia de la cédula de Identidad del Representante Legal y Tesorero de la Institución.
- 4.- Fotocopia Carnet Identidad del Coordinador del Proyecto.
- 5.- Certificado de vigencia de las personas jurídicas y directiva vigente, indicando claramente la fecha de constitución, el cual debe ser emitido por el Secretario Municipal y/o DIDECO o certificado del Registro Civil e Identificación, conforme a la Ley 20.500. Este certificado debe estar fechado como máximo 60 días antes de la fecha de postulación. En el caso de Corporaciones, Fundaciones y ONG's: Copia autorizada ante notario público de la Escritura de constitución, copia del extracto de publicación del Decreto del Ministerio de Justicia que concedió la personalidad jurídica y certificado de vigencia emitido por el Ministerio de Justicia y/o Educación, según corresponda.
- 6.- Certificado de Inscripción en el Registro único de personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos (Página web: www.registros19862.cl”).
- 7.- Fotocopia que indique N° de la Cuenta Corriente o Cta. de Ahorro de la Institución Postulante actualizada a la fecha de postulación.
- 8.- Carta compromiso de uso infraestructura para los fines del proyecto cuando corresponda.
- 9.- Una cotización por producto o servicio, dirigidas a la institución postulante. Estas deben contar con las condiciones necesarias que acrediten su veracidad, y el cotizante deberá contar con giro comercial autorizado por el SII para lo cotizado.
- 10.- El currículum de los profesionales, monitores o técnicos señalados en los gastos de honorarios, o aquellos que participen ad-honorem en el proyecto, con acreditación de estudios o especialización en el área.
- 11.- Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado. Será obligatorio el uso del formato del programa que está disponible en la página web del GORE.

12.- Acta institucional firmada por los participantes que dé cuenta de la sociabilización del proyecto con sus socios.

El Acta de reunión de la organización donde se dio a conocer el proyecto postulado, debe adjuntar nómina de socios asistentes con nombres, rut y firmas de ellos y de la directiva de la organización, más un mínimo de 08 socios (as), presente en la reunión.

13.- Certificado de antecedentes, de quienes participen en el proyecto en cualquier modalidad, y que vayan a trabajar con menores de 18 años, Adultos mayores y Personas en Situación de Discapacidad.

Los postulantes tendrán la obligación de verificar que los datos sean coincidentes en cada uno de los documentos presentados, para evitar su exclusión del concurso.

Del mismo modo, deberán proporcionar con claridad en el formato de postulación los datos de la dirección del domicilio del representante legal: indicando calle, número, ciudad, comuna y fono de contacto.

Cuando el domicilio corresponda a una localidad rural, se deberá entregar referencias de vecinos cercanos o un lugar físico para el envío de correspondencia a la institución.

6.2. Del Proyecto

1. Autorización otorgada ante Notario, para el uso legal de obras intelectuales de terceros protegida por la Ley de Propiedad Intelectual, Propiedad Industrial o cualquier otro derecho a terceros; en caso que corresponda según la naturaleza del proyecto.
2. Contenido de la postulación: El proyecto deberá ser descrito detalladamente con estricto apego a las instrucciones contenidas en la plataforma de Postulación destinado para el concurso respectivo.

VII. FINANCIAMIENTO

Este Fondo cuenta con un presupuesto total disponible de \$14.000.000, para proyectos del Fondo de Deporte y Beca Deportiva, de la Provincia de Palena, con tope máximo de financiamiento por proyecto de \$3.000.000 para proyectos Deporte y de \$1.200.000 para proyectos de Beca Deportiva (para detalles de Fondo Beca Deportiva, dirigirse a Anexo A).

El monto total asignado a este fondo, pudiera sufrir variaciones por escasez de proyectos presentados, incumplimiento de requisitos, entre otras razones, por lo que el remanente presupuestario podrá ser reasignado a proyectos de otro fondo.

Se exigirá gratuidad en las actividades financiadas por el Gore con la finalidad de promover el libre acceso de los habitantes de la región a las actividades deportivas que cuenten con subvención estatal. Sobre actividades relacionadas con el proyecto pero que no sean financiadas por este fondo no se aplica la medida.

La institución se obliga a informar por escrito al Gobierno Regional, con una anticipación mínima de 15 días corridos, de cada actividad a desarrollarse en el marco de la ejecución del proyecto. Con la misma anticipación, deberá enviar invitación formal por escrito al Gobierno Regional para ceremonias importantes, como de inicio, inauguración, lanzamiento y/o cierre de proyecto. Con la finalidad de coordinar la asistencia, medidas de fiscalización y para conformar un calendario de actividades deportivas anuales que publicaremos en la página del Gore. El incumplimiento de esta obligación por parte de la institución, podrá ser causal suficiente para el rechazo de la respectiva rendición de gastos y la devolución de los recursos.

VIII. GASTOS

Los gastos deberán ser acordes a la actividad a financiar y pueden ser incluidos en tres categorías:

8.1. Gastos de Equipamiento: Gastos consistentes en la adquisición de bienes muebles que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado (ejemplo: tableros marcadores, arcos móviles, balones, botes, etc.). Estos gastos deben ser estrictamente necesarios y en función absoluta de las actividades a ejecutar. **Será obligatorio de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.**

En el caso de solicitud de recursos para Implementación, el monto a financiar corresponderá a un máximo de 20% en todas las áreas, excepto en los Lineamientos **Formación para el Deporte II** que podrán invertir en equipamiento hasta 50% del monto otorgado por el GORE. En el caso del Lineamiento **Deporte Inclusivo** podrán invertir en equipamiento hasta el 80% del monto otorgado por el Gore.

Nota: La compra de pc y/o notebook, televisores, proyectores, telones, equipos de amplificación, cámaras u otro mobiliario no deberá exceder el **20%** del aporte entregado por el Gore, y deberá ser claramente justificada su pertinencia para la ejecución del proyecto.

8.2. Gastos de Gestión y Producción: Se consideran aquellos gastos en actividades relacionados directamente con el proyecto. Incluyen materiales fungibles que no permanezcan después de terminado las actividades. Se consideran aquellos que sean necesarios para la realización del proyecto. Estos pueden incluir gastos tales como: arriendo de equipos, traslados, pasajes, fletes (en empresas del rubro o mediante contrato de prestación de servicios), vestuario deportivo, trofeos, materiales de oficina, alimentación, alojamiento, gastos generales. El responsable del proyecto deberá desglosar estos gastos en el formulario respectivo.

8.3. Gastos de Difusión: Las iniciativas presentadas deberán destinar entre un 3% y hasta un 5 % del presupuesto financiado por el GORE, al ítem de difusión del proyecto. Comprende los gastos por concepto de publicidad o difusión, tales como avisos de promoción en periódicos, revistas, radio, televisión, gastos de impresión, folletos, revistas, pendones, lienzos, afiches, bolsas ecológicas, reproducciones y otras piezas gráficas similares necesarios en la ejecución y difusión del proyecto, destacando de manera clara el origen del financiamiento con el siguiente encabezado; **“PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO DE DEPORTE 2018”**. Se deberá incluir además el logo del Gobierno Regional de Los Lagos, disponible en el sitio Web www.goreloslagos.cl. Para todos los efectos, el **Instructivo Aplicación Logo Gobierno Regional 6% FNDR 2018**, se considerará parte integrante de este documento.

8.4. Honorarios: El monto total de éstos, no debe exceder el 20% del total del proyecto para cubrir gastos de monitores, talleristas y apoyo técnico cuando corresponda. Excepcionalmente, cuando se trate de iniciativas en el lineamiento o modalidad de Formación el porcentaje podrá alcanzar el 60%.y un valor de hora cronológica de taller realizada de \$16.000 con IVA incluido

Si la institución beneficiada no ejecutase la totalidad de las iniciativas propuestas, deberá devolver los recursos no utilizados al Gobierno Regional de Los Lagos. Así mismo, el Gobierno Regional podrá rechazar el gasto y solicitar la devolución de los dineros de aquellas actividades ejecutadas o gastos realizados, que no estén contemplados en el proyecto adjudicado, o no se ejecuten en conformidad a lo indicado en el Instructivo del Concurso.

IX. EVALUACIÓN

La División de Presupuesto e Inversión Regional del Gobierno Regional de Los Lagos estará a cargo del proceso de revisión de antecedentes y evaluación técnica de las iniciativas presentadas, por lo que cada institución será responsable de entregar todos los antecedentes y documentos, que acrediten la pertinencia del proyecto postulado y el cumplimiento de los objetivos.

La Evaluación considerará el cumplimiento de los documentos exigidos y calificará el contenido del proyecto de 1 a 5, siendo 1 el mínimo y 5 el máximo. La obtención del puntaje final se obtendrá a partir de la multiplicación entre el % asignado a cada concepto y su calificación. Para que un proyecto sea financiado, deberá obtener un puntaje final mínimo de un **5.0**, a la vez se confeccionará lista de espera para financiar en caso que existan fondos disponibles adicionales. Una organización no podrá adjudicarse más de 1 proyecto en este concurso de la provincia de Palena.

9.1. Factores de Evaluación Técnica:

9.1.1. Coherencia en la formulación del proyecto: Claridad de la propuesta y encadenamiento lógico y necesario de los objetivos, fundamentación y descripción del proyecto. Los antecedentes adjuntos dan cuenta del proyecto presentado y permiten visualizar su adecuada concreción.

9.1.2. Tipos de Postulantes: Tendrán mayor ponderación en la evaluación las postulaciones realizadas por Clubes deportivos, que por otras organizaciones.

9.1.3. Análisis financiero y presupuestario: Coherencia, adecuada justificación y pertinencia entre la solicitud financiera y presupuestaria con el desarrollo de los objetivos propuestos, avalada con las correspondientes cotizaciones y cofinanciamientos, debidamente acreditados (propios). Viabilidad financiera del proyecto en todos sus ítems (honorarios, operación, equipamiento y difusión).

9.1.3. Currículum ejecutor y co-ejecutores: Se considerará el acreditar fehacientemente los estudios o especialización en el área, para los curriculum de los profesionales en el ámbito deportivo; monitores o asesores vinculados, en caso de existir. Calidad de los antecedentes curriculares y experiencia del equipo participante en el ámbito deportivo y su relación con el proyecto.

9.1.4. Calidad de la Propuesta: Claridad, coherencia del proyecto entre los objetivos generales de éste y las actividades que lo componen. Serán sujeto de evaluación en este criterio:

9.1.5. Impacto Social: Capacidad del proyecto de vincular su actividad con el fomento a los derechos humanos, políticas de género, inclusión social y personas en situación de discapacidad, que contribuyan al desarrollo integral y sustentable del territorio.

Pauta de Evaluación: La Pauta de Evaluación a utilizar corresponderá a la indicada en el Anexo N° I adjunto: “Pauta Evaluación Fondo FNDR 6% Deporte”.

La calificación será de 1 a 5, siendo 1 el mínimo y 5 el máximo. La obtención del puntaje final se obtendrá a partir de la multiplicación entre el % asignado a cada concepto y su calificación. Para que un proyecto sea financiado, deberá obtener un puntaje final mínimo de un 5.0.

En caso de igualdad de puntaje o nota : Ya sea en el corte de financiamiento y la lista de espera, la División de Presupuesto e Inversión Regional, definirá el último proyecto a financiar.

X. RESOLUCION Y PUBLICACIÓN

10.1. El Gobierno Regional publicará en su página web: www.goreloslagos.cl , el listado de los proyectos no admisibles y aquellos que sean seleccionados al final del proceso; tras lo cual el representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto aprobado, firmará el respectivo convenio de ejecución y tendrá la responsabilidad de entregar los antecedentes para rendir oportunamente los dineros transferidos.

10.2. Las instituciones tendrán un plazo de **10 días hábiles** para la firma de los convenios; contados desde la fecha de citación del Gobierno Regional. Vencido este plazo, se entenderá como desistida la postulación y el proyecto quedará sin financiamiento de forma inmediata, redistribuyéndose los recursos entre las instituciones que sigan en el orden decreciente de los puntajes.

XI. SUPERVISION Y CONTROL DE PROYECTOS.

Los gastos estimados para la ejecución del proyecto deben indicarse en pesos y con todos los impuestos incluidos. Cada rendición presupuestaria deberá acompañar los documentos legales que lo acrediten. Estos documentos deben presentarse en **ORIGINALES** para el caso de las instituciones privadas sin fines de lucro.

11.1. El Gobierno Regional de Los Lagos supervisará, a través de una muestra representativa, la ejecución de los proyectos con la finalidad de velar que sean ejecutados con estricto cumplimiento del convenio. Los responsables de los proyectos deberán colaborar con la supervisión de los mismos en su debida oportunidad.

11.2. Los ajustes presupuestarios y de cronogramas de trabajo, deben ser autorizados por el Gobierno Regional, a través de su División de Presupuesto e Inversión Regional. Las peticiones, para ambos casos, deben ser firmadas por el **REPRESENTANTE LEGAL** de la institución. Los documentos de rendición económica deben ser firmados, en el caso de las entidades privadas, por el Presidente y Tesorero.

11.3. El incumplimiento del proyecto en cualquiera de sus puntos será causal de impedimento de postulaciones futuras del al Fondo del 6% del Gobierno Regional, además de iniciarse las acciones legales correspondientes, publicándose además los antecedentes en la página respectiva.

11.4. Las actividades de los proyectos deberán comenzar y finalizar en las fechas estipuladas en el mismo convenio. Cualquier variación deberá ser solicitada y justificada por sistema al Gobierno Regional de Los Lagos, el que evaluará su pertinencia y se pronunciará al respecto.

11.5 El Gobierno Regional de Los Lagos supervisará, a través de una muestra representativa, la ejecución de los proyectos seleccionados, con la finalidad de velar que éstos sean ejecutados con estricto cumplimiento del convenio. Los responsables de los proyectos deberán colaborar con la supervisión de los mismos en su oportunidad.

11.6 En el momento de rendir el proyecto, la Institución, debe entregar la siguiente documentación:

- Formulario de Rendición Económica (el cual debe descargar en la página web: www.goreloslagos.cl, link “Fondo Cultura y Deporte”) con sus respectivas boletas y facturas originales, y comprobantes de recibo de dinero de cada uno de los gastos contemplados, señalando fecha, nombre, rut y firma del receptor del dinero., o comprobante de transferencia bancaria en caso de haberse pagado el gasto con transferencia electrónica.
- Formulario de Informe de Gestión, acompañado de fotografías, Planillas de Juego, registro de prensa, copia del material de difusión como: afiches, invitaciones, fotografía de lienzos, pendones, Cd con Jingle radiales (si corresponde), listado de participantes con rut, teléfono y firma, etc. Por traslados, colaciones o participantes en actividades. Se encuentra en la página web: www.goreloslagos.cl, link “Fondo Cultura, Deporte”.

Para todos los efectos, el Instructivo de Ejecución y Rendición Proyectos 6% FNDR 2018, se considerará parte integrante de este documento.

XII. ASPECTOS GENERALES

12.1. Los proyectos y rendiciones de iniciativas presentados están protegidos por la Ley de Propiedad Intelectual, no pudiendo ser consultados por terceros, sin la debida autorización de la entidad formuladora. No obstante lo anterior, el nombre, la cifra solicitada o adjudicada y la naturaleza del proyecto, constituyen información pública. Cuando un proyecto lo amerite, deberá acompañar documento en que conste la autorización de uso de una obra, protegida por la ley de Propiedad Intelectual.

12.2. Tanto el presente Instructivo y sus anexos, constituyen los documentos oficiales sobre los cuales se rige la presentación de los proyectos. Por lo tanto, las instituciones que presenten sus propuestas deberán ceñirse fielmente a lo solicitado en ambos documentos.

12.3 Las rendiciones deberán ser respaldadas con Facturas, boletas y/o boletas de honorarios cuando corresponda. No podrán presentar boletas de compraventa por montos superiores a \$10.000 (diez mil pesos) las que en total no deben superar el 10% del monto asignado. Las comunas de Chaitén, Palena y Futaleufú, por su cercanía territorial, podrán realizar las cotizaciones y compras en Argentina.

12.4 **Las rendiciones (financieras y de gestión)** Si en el transcurso de la ejecución, hubiese causales que ameriten la extensión de plazo de ejecución del proyecto o modificación presupuestaria, está deberá solicitarse a través de la plataforma informática especialmente dispuesta para este fin. Una vez Validada la rendición en el sistema GORE, las organizaciones tendrán un plazo no superior a 05 días hábiles para enviar las rendiciones físicas (documentos originales en papel, facturas, boletas, comprobantes de pago por cada gasto rendido, etc), deberán ser ingresadas o enviadas por correo postal al Gobierno Regional de los Lagos, Avenida Décima Región n° 480, 4° piso Edificio Intendencia, División de Presupuesto e Inversión Regional. Es de responsabilidad de cada institución verificar el estado de sus rendiciones de fondos

ingresadas al Gobierno Regional y acreditar mediante el documento respectivo que sus rendiciones se encuentren aprobadas. El cumplimiento de esta disposición, será antecedente suficiente para calificar la participación de la institución en un próximo concurso.

12.5. No se devolverá la documentación, ni se remitirá copia de los proyectos a los postulantes, por lo que cada institución deberá imprimir una copia una vez efectuada la postulación en la página web, utilizando la clave de usuario respectiva.

La sola participación en la convocatoria, implica la aceptación de las disposiciones del presente Instructivo.

XIII. RESPONSABILIDADES DEL EJECUTOR

13.1. En todas las instancias de difusión de las actividades del proyecto (lienzo, afiches, pendones, publicaciones en medios de comunicación) se deberá incluir el logo del Gobierno Regional de manera que sea claramente visible y señalar el financiamiento del proyecto a través del Fondo 6% del Gobierno Regional de Los Lagos, según lo señalado en punto VIII del presente Instructivo.

13.2. En el lugar del evento, presentación, inauguración de muestra, el pendón o Logo del Gobierno Regional deberá estar en un lugar claramente visible.

13.3. Las invitaciones al evento o ceremonia de inauguración, deberán considerar la presencia del señor Intendente de la Región de Los Lagos y de los señores Consejeros Regionales, en particular de aquellos que representan a la provincia sede de las actividades del proyecto. Los datos de las autoridades a invitar pueden encontrarse en la página web www.gorelосlаgos.cl. El cumplimiento de este requisito, deberá ser acreditado al momento de la rendición del proyecto, para su aprobación.

XIV. CONSULTAS Y ACLARACIONES

14.1. **Plazo para formular consultas:** las Consultas sobre los antecedentes de este llamado podrán formularse hasta el día viernes 19 de octubre, inclusive. Posterior a esta fecha no se contestarán correos, llamadas ni atenciones presenciales en oficina ni terreno.

XV. PLAZOS

Los plazos que rigen para esta convocatoria son los que se indican a continuación y que se contarán desde el día siguiente hábil a la fecha en que se publica el Instructivo en el portal del Gobierno Regional de Los Lagos

1. FASE DE POSTULACION	16/10 al 23/10
2. FASE DE EVALUACION	24/10 al 31/10
3. PROCESO RESOLUTIVO DE APROBACIÓN del CORE	05/11 al 09/11
4. FASE DE ENTREGA DE RECURSOS	Noviembre 2018

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA DEL GORE LOS LAGOS.

**HARRY JÜRGENSEN CAESAR
INTENDENTE
REGIÓN DE LOS LAGOS**

Distribución:

- Archivo División de presupuesto e Inversión Regional
- Archivo División de Administración y Finanzas
- Archivo Departamento Jurídico
- Archivo Departamento
- Oficina de Partes

ANEXO A:**INSTRUCTIVO BECA PROMESA DEPORTIVA 2018
PROVINCIA DE PALENA****I ANTECEDENTES GENERALES**

El presente anexo tiene como propósito establecer las disposiciones especiales que regirán el apoyo entregado por el Gobierno Regional, a jóvenes y niños promesas deportivas en todas las disciplinas de la Región Los Lagos. Toda disposición en el presente anexo será mandataria sobre aquellas estipuladas en el Instructivo del Fondo deportistas destacados.

Se entenderá por promesa deportiva todo aquél, que fruto de su esfuerzo y habilidades, haya sido convocado por algún club, asociación, federación o por Instituto Nacional del Deporte IND, a participar de sus escuelas deportivas establecidas en el territorio nacional.

Podrán postular a este fondo las instituciones privadas sin fines de lucro, creadas en la Región de Los Lagos, con personalidad jurídica vigente de a lo menos 2 años de antigüedad a la fecha de postulación, que no tengan rendiciones pendientes con organismos del Estado y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio web www.registros19862.cl

Las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo de Fondo Deportes Provincia de Palena, tanto para la ejecución, rendición de cuentas e informes finales de las actividades presentadas en su proyecto.

II OBJETIVOS

Los recursos para la Beca Promesa Deportiva de la Provincia de Palena, tendrán los siguientes objetivos:

- 2.1. Apoyar los procesos de prueba de las jóvenes promesas deportivas futbolísticas hasta 17 años, exclusivamente con domicilio en la Provincia de Palena.
- 2.2. Apoyar cursos de perfeccionamiento de Directores Técnicos, jueces o árbitros de la Provincia de Palena en el exterior.
- 2.3. Financiar total o parcialmente el proceso de prueba o de entrenamientos especiales de estos jóvenes.
- 2.4. Financiar total o parcialmente a técnicos, árbitros o jueces en capacitaciones en el extranjero, podrán cubrir gastos de pasajes o estadía (alojamientos o alimentación). Estas becas no podrán exceder el 20% del monto disponible para este fin.

Los postulantes deberán acreditar su nivel como técnico o juez, además deberán presentar invitación o inscripción al curso que asistirán y acreditar la calidad del curso que realizarán.

III CATEGORÍA CONCURSABLE

Las instituciones podrán postular en las siguientes categorías:

- **Residencia en la ciudad de prueba:** se entenderá como ciudad de prueba, la ubicación geográfica donde se encuentre la escuela deportiva. Esta categoría comprende el pago de estadía (pensión completa), pago de matrícula y movilización exclusivamente.
- **País de realización del curso:** se entenderá como país de desarrollo del curso. Esta categoría comprende el pago de estadía (pensión completa), pago de matrícula o pasajes, puede comprender uno o todos los gastos.

IV POSTULACIONES

Podrán acceder a este fondo los proyectos que atiendan las necesidades de las jóvenes promesas deportivas en diferentes disciplinas deportivas, tales como, atletismo, gimnasia, basquetbol, voleibol, artes marciales, ciclismo en sus distintas categorías (ruta, mountainbike, etc.), kayak, remo, natación, futbol, etc., de la Región de Los Lagos y que sean patrocinados por Instituciones y/u Organizaciones sin fines de lucro, constituidas con fines deportivos expresamente establecidos en sus estatutos, con domicilio en la provincia de Palena, tales como: **Clubes Deportivos, Clubes Deportivos Escolares, Ligas Deportivas, Consejos Locales de Deporte, Federaciones y Asociaciones reconocidas por el COCH, con a lo menos dos años de antigüedad en su constitución a la fecha de postulación.**

Las organizaciones deportivas podrán presentar sólo un proyecto, a la beca promesa deportiva y no las inhabilita para postular en el Fondo de Actividades Deportivas.

V DE LA POSTULACION

De la Institución postulante: Las instituciones que postulen a este fondo deberán adjuntar la siguiente documentación:

- 1.- Carta Solicitud de apoyo económica dirigida al Señor Intendente de la Región de Los Lagos y con todos los antecedentes de la institución postulante.
- 2.- Fotocopia Rut de la Institución (SII)
- 3.- Fotocopia de la cédula de Identidad del Representante Legal y Tesorero de la Institución.
- 4.- Fotocopia Carnet Identidad del Coordinador del Proyecto.
- 5.- Certificado de vigencia de las personas jurídicas y directiva vigente, indicando claramente la fecha de constitución, el cual debe ser emitido por el Secretario Municipal y/o DIDECO o certificado del Registro Civil e Identificación, conforme a la Ley 20.500. Este certificado debe estar fechado como máximo 60 días antes de la fecha de postulación. En el caso de Corporaciones, Fundaciones y ONG's: Copia autorizada ante notario público de la Escritura de constitución, copia del extracto de publicación del Decreto del Ministerio de Justicia que concedió la personalidad jurídica y certificado de vigencia emitido por el Ministerio de Justicia y/o Educación, según corresponda.
- 6.- Certificado de Inscripción en el Registro único de personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos (Página web: www.registros19862.cl”).
- 7.- Fotocopia que indique N° de la Cuenta Corriente o Cta. de Ahorro de la Institución Postulante actualizada a la fecha de postulación.
- 8.- Carta compromiso de uso infraestructura para los fines del proyecto cuando corresponda.
- 9.- Una cotización por producto o servicio, dirigida a la institución postulante. Estas deben contar con las condiciones necesarias que acrediten su veracidad, y el cotizante deberá contar con giro comercial autorizado por el SII para lo cotizado.
- 10.- Currículum de los profesionales, monitores o técnicos señalados en los gastos de honorarios, o aquellos que participen ad-honorem en el proyecto, con acreditación de estudios o especialización en el área.
- 11.- Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado. Será obligatorio el uso del formato del programa que está disponible en la página web del GORE.
- 12.- Certificado de antecedentes, de quienes participen en el proyecto en cualquier modalidad, trabajando con menores de 18 años, Adultos mayores o Personas en Situación de Discapacidad.
- 13.- Invitación formal del Club o Centro de Entrenamiento.
- 14.- Informe socio- económico, emitido por un profesional del área, que acredite la condición de vulnerabilidad social.
- 15.- Plan de trabajo con tabla de periodización.

VI EVALUACION

Se utilizarán los siguientes criterios y ponderadores en la evaluación técnica de las iniciativas presentadas:

PLANILLA EVALUACIÓN PROYECTOS BECA PROMESAS DEPORTIVAS				
Nombre Evaluador:				
Nombre Proyecto:				
Item social	Ponderador	Nota	%	Puntos
Ficha de Protección Social (FPS), o, Informe socio – económico emitido por una (un) Trabajadora (or) Social de una entidad pública.	Primer decil	8	40	40
	Segundo decil	6	40	30
	Tercer decil	4	40	20
	Cuarto decil	2	40	10
Item	Quinto decil			
Certificado otorgado por el instructor que acredite antigüedad (1 año mínimo), asistencia a las prácticas y aptitudes para el deporte a que postula.	1 a 2 años	6	35	35
	3 a 4 años	8	35	30
Invitación formal de un club profesional de fútbol		6	25	25
	No cuenta con invitación	2	25	10
			TOTAL:	

VII FINANCIAMIENTO

Para este fondo, las instituciones que concursan, pueden solicitar un monto máximo de:

Residencia en la ciudad de prueba o curso de perfeccionamiento	\$ 1.200.000
--	--------------

VIII. GASTOS PERMITIDOS

- **Estadía (pensión completa);** se entiende el alojamiento y alimentación del deportista, en la ciudad donde se encuentra la prueba.
- **Movilización:** transporte que requiera el postulante para desplazarse en la ciudad de la escuela deportiva, o curso de perfeccionamiento como a la vez su arribo a la misma.
- **Equipamiento: entendido como la vestimenta deportiva necesaria para desarrollar las actividades deportivas. (buzo, zapatos deportivos, etc.) Monto máximo en equipamiento \$400.000.**

Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto.

ANEXO B:**INSTRUCTIVO DEPORTE ALTO RENDIMIENTO
PROVINCIA DE PALENA****I ANTECEDENTES GENERALES**

- I.1 El presente instructivo tiene como propósito establecer las disposiciones especiales que regirán el apoyo entregado por el Gobierno Regional a deportistas de alto rendimiento de la Provincia de Palena.
- I.2 Se entiende por deporte de alto rendimiento y de proyección internacional aquel que implica una práctica sistemática y de alta exigencia en la respectiva especialidad deportiva.
- I.3 Podrán postular a este fondo las instituciones privadas sin fines de lucro, creadas en la Provincia de Palena, con personalidad jurídica vigente y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio web www.registros19862.cl
- I.4 En lo que no contemple este anexo, las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo Fondos Deporte de la Provincia de Palena, tanto para la ejecución, rendición de cuentas e informes finales de las actividades presentadas en su proyecto.

II OBJETIVOS

Los recursos para Deportistas de Alto Rendimiento de la Provincia de Palena tendrán los siguientes objetivos:

- 2.1 Apoyar procesos de preparación para la competencia de Deportistas de alto rendimiento exclusivamente con domicilio en la Región de Los Lagos,
- 2.2 Apoyar la participación de Deportistas de alto rendimiento de la Provincia de Palena, en competencias deportivas de alto rendimiento, de carácter nacional e internacional.

Establecer un proceso de formación de talentos y perfeccionamiento de la práctica deportiva convencional y paralímpica en la Provincia de Palena, por medio de la detección y formación deportiva y la preparación y atención integral de los deportistas.

- 2.3 Financiar total o parcialmente la adquisición de equipos e implementos necesarios para la participación en competencias de alto rendimiento.

III CATEGORÍAS CONCURSABLES

Las instituciones podrán presentar iniciativas en cualquiera de las siguientes categorías:

- 3.1 **Preparación para Competencias de Alto Rendimiento:** Financiar total o parcialmente el proceso de entrenamiento de los aspectos físicos, técnicos y psicológicos, para participar en una competencia oficial de carácter, nacional. El trabajo deberá ser sistemático y prolongado en el tiempo, al menos tres meses antes de la competencia en la que se aspire participar. En esta categoría podrán postular proyectos de Deporte Aventura, tales como Kayak, Mountainbike, Escalada, entre otros.
- 3.2 **Preparación para Competencias de Alto Rendimiento:** Financiar total o parcialmente el proceso de entrenamiento de los aspectos físicos, técnicos y psicológicos, para participar en una competencia oficial de carácter, internacional. El trabajo deberá ser sistemático y prolongado en el tiempo, al menos tres meses antes de la competencia en la que se aspire participar. En esta categoría podrán postular proyectos de Deporte Aventura, tales como Kayak, Mountainbike, Escalada, entre otros.
- 3.2 **Participación de Deportistas de Alto Rendimiento:** Financiar total o parcialmente la implementación y/o gastos requeridos para la participación de deportistas destacados de la Provincia de Palena, en competencias de carácter nacional. En esta categoría podrán postular proyectos de Deporte Aventura, tales como Kayak, Mountainbike, Escalada, entre otros. Se excluyen series Master y Senior, en el caso del Karate solo podrán postular los clubes que estén asociados a la WTF, se excluye la ITF.
- 3.3 **Participación de Deportistas de Alto Rendimiento:** Financiar total o parcialmente la implementación y/o gastos requeridos para la participación de deportistas destacados de la Provincia de Palena, en competencias de carácter internacional. En esta categoría podrán postular proyectos de Deporte Aventura, tales como Kayak, Mountainbike, Escalada, entre otros. Se excluyen series Master y Senior, en el caso del Karate solo podrán postular los clubes que estén asociados a la WTF, se excluye la ITF.

IV POSTULACIONES

Podrán acceder a este fondo los proyectos que atiendan las necesidades de Deportistas de Alto Rendimiento de la Provincia de Palena y que sean patrocinados por organizaciones sin fines de lucro, constituidas con fines deportivos expresamente establecidos en sus estatutos, con domicilio en la Provincia de Palena, tales como: Clubes Deportivos, Clubes Deportivos Escolares, Ligas Deportivas, Consejos Locales de Deporte, Federaciones y Asociaciones reconocidas por el COCH.

Antecedentes obligatorios para las Institución Privadas postulantes:

Todo proyecto postulado debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- 1.- Carta Solicitud de apoyo económica dirigida al Señor Intendente de la Región de Los Lagos y con todos los antecedentes de la institución postulante.
- 2.- Fotocopia Rut de la Institución (SII)
- 3.- Fotocopia de la cédula de Identidad del Representante Legal y Tesorero de la Institución.
- 4.- Fotocopia Carnet Identidad del Coordinador del Proyecto.
- 5.- Certificado de vigencia de las personas jurídicas y directiva vigente, indicando claramente la fecha de constitución, el cual debe ser emitido por el Secretario Municipal y/o DIDECO o certificado del Registro Civil e Identificación, conforme a la Ley 20.500. Este certificado debe estar fechado como máximo 60 días antes de la fecha de postulación. En el caso de Corporaciones, Fundaciones y ONG's: Copia autorizada ante notario público de la Escritura de constitución, copia del extracto de publicación del Decreto del Ministerio de Justicia que concedió la personalidad jurídica y certificado de vigencia emitido por el Ministerio de Justicia y/o Educación, según corresponda.
- 6.- Certificado de Inscripción en el Registro único de personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos (Página web: www.registros19862.cl”).
- 7.- Fotocopia que indique N° de la Cuenta Corriente o Cta. de Ahorro de la Institución Postulante actualizada a la fecha de postulación.
- 8.- Carta compromiso de uso infraestructura para los fines del proyecto cuando corresponda.
- 9.- Una cotización por producto o servicio, dirigidas a la institución postulante. Estas deben contar con las condiciones necesarias que acrediten su veracidad. Los Servicios Artísticos solo deberán contar señalar el servicio en detalle, su costo y duración. Las cotizaciones de productoras, deberán contener el detalle de todos los ítem y gastos contemplados.

10.- El currículum de los profesionales, monitores o técnicos señalados en los gastos de honorarios, o aquellos que participen ad-honorem en el proyecto, con acreditación de estudios o especialización en el área.

11.- Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado. Será obligatorio el uso del formato del programa que está disponible en la página web del GORE.

12.- Acta institucional firmada por los participantes que dé cuenta de la sociabilización del proyecto con sus socios.

El Acta de reunión de la organización donde se dio a conocer el proyecto postulado, debe adjuntar nómina de socios asistentes con nombres, rut y firmas de ellos y de la directiva de la organización, más un mínimo de 08 socios (as), presente en la reunión.

13.- Certificado de antecedentes, de quienes participen en el proyecto en cualquier modalidad, y que vayan a trabajar con menores de 18 años, Adultos mayores y Personas en Situación de Discapacidad.

V. FINANCIAMIENTO

Para este fondo se destinarán \$ 5.000.000, siendo el mismo monto el tope máximo por proyecto, para proyectos de Alto Rendimiento de Competencia Nacional como Internacional.

VI. GASTOS

Los Gastos deberán enmarcarse dentro de los siguientes Item de Gasto:

6.1. Gastos de Equipamiento: Comprende los gastos consistentes en la adquisición de bienes que muebles resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado (Ej: arcos móviles, tableros de básquetbol, marcadores electrónicos, balones, botes, máquinas de ejercicio, raquetas, etc.). Dicha adquisición deberá realizarse dentro de los 30 días de recibidos los recursos, debiendo ser rendido mediante la presentación de facturas originales, en caso de extravío del original se aceptará fotocopia legalizada ante Notario. Será obligatorio, para todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.

- 6.2. Gastos de Gestión y Producción:** Se consideran aquellos que sean necesarios para la realización del proyecto. Estos pueden incluir gastos tales como: pasajes, fletes (en empresas del rubro o mediante contrato de prestación de servicios), vestuario deportivo, alimentación, alojamiento, gastos generales. El responsable del proyecto deberá desglosar estos gastos en el formulario respectivo.
- 6.2.1. Alimentación y Alojamiento:** Considera solamente los gastos de alimentación y alojamiento de los participantes en el desarrollo de las actividades deportivas. No se podrán realizar gastos destinados a financiar actividades de convivencia de los clubes o cierre de actividades. Se deberán presentar los listados de beneficiarios, que indique nombre de la actividad, fecha, nombre de los beneficiados, RUT y firma.
 - 6.2.2. Traslados:** Se considera en este ítem aquellos gastos en pasajes aéreos, marítimos y terrestres, arriendo de vehículos, destinados al transporte del, (los) deportista(s) y su cuerpo técnico, y enmarcados en la ejecución del proyecto.
 - 6.2.3. Vestuario Deportivo:** Dicha adquisición deberá realizarse dentro de los 30 días de recibidos los recursos, debiendo ser rendido mediante la presentación de facturas originales o fotocopias legalizada ante Notario. Será obligatorio, de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.
 - 6.2.4. Gastos Generales:** Tales como Seguros médicos, acreditación, servicios médicos de urgencia, gastos notariales, botiquines y sus elementos. Además de los gastos en bienes de consumo y servicios no personales, necesarios para el desarrollo del proyecto, actividad, o programa.
- 6.3. Difusión:** Las iniciativas postuladas deberán destinar obligatoriamente **hasta \$200.000** del presupuesto del proyecto, a la difusión del proyecto. Comprende los gastos por concepto de publicidad o difusión, tales como avisos de promoción en periódicos, revistas, radio, televisión, gastos de impresión, folletos, revistas, pendones, lienzos, afiches, reproducciones y otras piezas gráficas similares necesarios en la ejecución y difusión del proyecto, destacando de manera clara el origen del financiamiento, con el siguiente encabezado; **“PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO 6% DE DEPORTE ALTO RENDIMIENTO 2018”**. Se deberá incluir además el logo del Gobierno Regional de Los Lagos, disponible en el sitio Web www.gorelосlаgos.cl. Para todos los efectos, el Instructivo Aplicación Logo Gobierno Regional 6% FNDR 2018, se considerará parte integrante de este documento. Éste deberá ser exhibido en toda actividad enmarcada en el desarrollo del proyecto, además se deberá hacer alusión al aporte obtenido de parte del Gobierno Regional en toda actividad de difusión relativa al proyecto.
- 6.4. Gastos en Honorarios:** Este gasto debe enmarcarse dentro de los montos indicados en cuadro anexo, no pudiendo exceder el **50%** del total del proyecto cuando se trate de proyecto de **Preparación para el Alto Rendimiento** ni **30%** en aquellos de Participación de Deportistas Destacados en **Competencias de Alto Rendimiento** Deportivo. Todo gasto en honorarios debe acompañar currículum de los profesionales, monitores o técnicos.

Comprende los gastos por concepto de honorarios, incluidas las retenciones legales del recurso humano necesario para ejecutar el proyecto. Este gasto será rendido mediante boletas de honorarios y formulario N° 29 de cancelación de impuestos, cuando dichas retenciones sean realizadas por las instituciones.

Tipo del Recurso Humano	Actividades Deportivas (Valor hora máximo, impuesto incluido aproximado)
Entrenador Deportivo (especialización organismo internacional, federaciones u otros similares)	\$ 25.000
Profesor de Educación Física con especialización acreditada por una Federación	\$ 18.000
Profesor Educación Física, Kinesiólogo, Sicólogo, Paramédico, Nutricionista.	\$ 15.000

VII. EVALUACION DE LOS PROYECTOS

Se utilizarán los siguientes criterios y ponderadores en la evaluación técnica de las iniciativas presentadas:

PLANILLA EVALUACIÓN PROYECTOS DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO				
Nombre Evaluador:				
Nombre Proyecto:				
Item	Ponderador	Nota	%	Puntos
Relevancia de la competencia	JJO o Mundial, y Paraolímpico	10	35	35
	Nivel Panamericano, Paraamericano	8	35	28
	Nivel Sudamericano, Parasudamericano	6	35	21
	Nivel Nacional o Binacional, Para Nacional	4	35	14
Nivel de logro último año	Seleccionado a Panamericano	10	40	40
	Seleccionado a Sudamericano	8	40	32
	1° a 8vo Nacional	6	40	24
	1° a 3vo Regional	5	40	20
Experiencia Equipo Técnico	Internacional	10	25	25
	Nacional	8	25	20
	Regional	6	25	15
TOTAL:				