



**GOBIERNO
REGIONAL DE
LOS LAGOS**

Acción de Futuro

**APRUEBA INSTRUCTIVOS para
asignación de recursos FNDR, de la
glosa presupuestaria común para
todos los Programas 02 de los
Gobiernos Regionales de la Ley N°
21.053 del Presupuesto del Sector
Público año 2018
Fondo Actividades Deportivas.**

Puerto Montt, 30 ENE 2018

RESOLUCION EXENTA N°

195

VISTO:

1. La Glosa 03, 2.1, común para los Programas 02 de los Gobiernos Regionales, de la Ley N° 21.053, que fija el Presupuesto Público para el año 2018.
2. El Certificado N°377, de fecha 21 de diciembre del 2017 que da cuenta del acuerdo N°24-11, emitido por la Secretaria Ejecutiva del Consejo Regional de los Lagos.
3. La ley N° 19.880, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
4. Las facultades que me confiere el DFL 1-19.175, que contiene el texto refundido coordinado y sistematizado sobre Gobierno y Administración Regional.

CONSIDERANDO:

1. Que la Glosa 03, 2.1 referida en el Visto N°1 precedente, que señala que podrán destinarse recursos para subvencionar actividades culturales, deportivas, del Programa Elige Vivir Sano, de seguridad ciudadana, de carácter social y de prevención y rehabilitación de drogas, y de protección del medio ambiente y educación ambiental que efectúen las municipalidades, otras entidades públicas, y/o instituciones privadas sin fines de lucro, siempre que al momento de postular tengan personalidad jurídica vigente no inferior 2 años.
2. Que la asignación de estos recursos a actividades específicas debe efectuarse en forma transparente y competitiva, para lo cual el Gobierno Regional respectivo deberá disponer mediante Resolución, los instructivos que considere necesarios, donde, entre otros, se establezcan los plazos de postulación y los criterios con que dichas postulaciones serán analizadas, definiendo para esto los indicadores que se utilizarán y sus ponderaciones, que permitan determinar puntajes para cada iniciativa.

El fondo tiene como propósito:

“Apoyar financieramente al deporte amateur de carácter comunal, provincial y regional”, “Financiar total o parcialmente, planes, programas, actividades y proyectos de fomento de la actividad física y formación para el deporte, la capacitación y perfeccionamiento de recursos humanos de organizaciones deportivas”, “Implementar total o parcialmente los recintos deportivos con elementos de apoyo directo al deporte”, “Garantizar la participación de la población, de acuerdo a las Políticas de Enfoque de Género y a la Política Nacional de Inclusión Social de las Personas con Discapacidad. La participación de hombres y mujeres deberá ser equitativa en las actividades deportivas financiadas por el Fondo, permitiendo indistintamente el acceso de mujeres y hombres a las iniciativas de desarrollo regional en el ámbito de las actividades de esta área, según sus necesidades, tendiendo a la compensación de desventajas que se den en el entorno.

Instructivo Fondo Actividades Deportivas 2018

Gobierno Regional de Los Lagos
División de Planificación y Desarrollo Regional

I.- ANTECEDENTES GENERALES

- I.1 De acuerdo a la Glosa 02, N° 2.1 del Presupuesto (FNDR) del año en curso y en la respectiva glosa para el año correspondiente, se establece un Fondo para Actividades de carácter Deportivo, que tiene por propósito financiar total o parcialmente planes, programas, actividades y medidas de fomento, ejecución y práctica y desarrollo del deporte en sus diversas modalidades y manifestaciones.
- I.2 Podrán postular a este Fondo las Municipalidades, e instituciones privadas sin fines de lucro, tales como, Juntas de Vecinos, Centros de Padres y Apoderados, etc.; como las organizaciones deportivas con personalidad jurídica vigente y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio Web www.registros19862.cl, según se describe más adelante en el punto 2.4, también podrán postular las Instituciones Públicas, tales como Sename, Gobernaciones Provinciales, etc.. Dichas entidades deberán ajustarse en su procedimiento al presente Instructivo del concurso, como asimismo serán responsables de la firma de los convenios y rendición financiera, las cuales deben ser acompañadas de informes finales.

1.3 Objetivos.

Los recursos del Fondo de Actividades de carácter Deportivo se destinarán a los siguientes objetivos:

- a) Apoyar financieramente al deporte amateur de carácter comunal, provincial y regional.
- b) Financiar total o parcialmente, planes, programas, actividades y proyectos de fomento de la actividad física y formación para el deporte, la capacitación y perfeccionamiento de recursos humanos de organizaciones deportivas.
- c) Garantizar la participación de la población, de acuerdo a las Políticas de Enfoque de Género, a la Política Nacional de Inclusión Social de las Personas con Discapacidad y al Plan Estratégico de Actividad Física y Deporte. La participación de hombres y mujeres deberá ser equitativa en las actividades culturales financiadas por el Fondo, permitiendo indistintamente el acceso de mujeres y hombres a las iniciativas de desarrollo regional en el ámbito de las actividades de esta área, según sus necesidades, tendiendo a la compensación de desventajas que se den en el entorno.

- d) Fortalecer y aumentar la participación de la población de la Región de Los Lagos en la práctica sistemática de la actividad física y deporte durante todo el curso de sus vidas, incorporando de manera prioritaria a los habitantes de las comunas rurales y aisladas, a las mujeres, a la población en situación de discapacidad y personas mayores, además de fomentar el desarrollo de deportes al aire libre aprovechando las condiciones naturales de nuestra Región.
- e) La actividad física y el deporte se reconocen como derechos humanos esenciales, ya que ambos son parte esencial de la formación integral del ser humano, conectando a los individuos con el ambiente físico y psicosocial, durante todo el ciclo de vida. Es así como el deporte y la educación física contribuyen al desarrollo armónico de niños, niñas y jóvenes, es parte de la educación en toda la vida adulta.
Promueve la conexión entre ciudadanos y el desarrollo social y personal. (Política Nacional de Actividad Física y Deporte 2016-2025.
- f) Fomentar disciplinas deportivas que tengan pertinencia territorial.
- g) Fomentar las oportunidades, beneficios y valores de la práctica de actividad física y deporte en las comunas de la Región, principalmente en los sectores vulnerables y localidades rurales aisladas, mejorando los canales de comunicación fomentando la corresponsabilidad, el liderazgo y la participación ciudadana.
- h) Favorecer e incentivar la participación de la población en el desarrollo de actividad física y deporte a nivel barrial, comunal, provincial y regional fortaleciendo la vinculación de los actores públicos y privados favoreciendo la asociatividad y el liderazgo.



1.4 Lineamientos de postulación y financiamiento:

Las instituciones podrán presentar iniciativas en cualquiera de los siguientes lineamientos:

Lineamientos	Descripción	Monto máximo a postular
Formación para el Deporte I	Financiar total o parcialmente proyectos de Escuelas Deportivas, y, Competencias, orientadas a conocer y experimentar la diversidad de situaciones motrices que le permitan a la población beneficiaria adquirir hábitos deportivos. Estas pueden ser de fútbol, basquetbol, voleibol, rugby, Artes Marciales.	\$3.000.000
Formación para el deporte II	Financiar total o parcialmente proyectos de escuelas deportivas con pertinencia territorial, tales como, natación, montañismo, kayak, mountain bike, ski, surf, etc. Orientadas a conocer y experimentar diversidad de situaciones motrices que permitan a la población beneficiaria adquirir hábitos deportivos.	\$5.000.000
Deporte Recreativo	Financiar total o parcialmente proyectos que tengan por finalidad que las personas practiquen o participen en actividades físicas y deportivas, tales como: Talleres, Muestras, Eventos Deportivos y Recreativos, yoga, zumba, pilates, skate, slack line entre otros.	\$1.500.000
Deporte de Competición	Proyectos de Organización, Participación y Preparación orientadas a actividades deportivas de competencias, tanto a nivel comunal, regional y nacional. En el caso de cuadrangulares se podrá optar hasta \$1.000.000, octogonales máximo \$1.500.000, competencias con más de ocho (8) fechas hasta \$3.000.000. En el caso de pago de árbitros solo podrán solicitarlos las asociaciones y clubes organizadores de las competencias.	\$3.000.000



<p>Desarrollo de Organizaciones Deportivas; Jornadas y Cursos de capacitación para Dirigentes Deportivos</p>	<p>Financiar total o parcialmente cursos de capacitación o perfeccionamiento para técnicos, árbitros, jueces y dirigentes deportivos en diferentes disciplinas deportivas. Perfeccionamiento del recurso humano involucrado en el desarrollo de la organización, preparación y participación en las temáticas deportivas, se excluyen charlas motivacionales. Se dará preferencia a la capacitación en actividades físicas y deportivas con vinculación con las características de los recursos naturales regionales, tales como senderismo, trekking, velerismo y todas aquellas actividades vinculadas al agua y montaña. Las Jornadas de Capacitación deben contar con las siguientes características: a) Programa, b) Currriculum Vitae del o de los capacitadores y c) Certificación.</p> <p>Podrán participar en ésta categoría Asociaciones, Federaciones y clubes que tengan pertinencia ejem. Clubes de Pesca Deportiva. En éste lineamiento no podrán participar organizaciones que no tengan pertinencia en actividad física y deporte.</p> <p>Se entenderá como capacitadores, a los organismos técnicos especializados en deporte, tales como, Universidades (con pertinencia en el deporte), CFT, COCH, Comité Paralímpico y Federaciones.</p> <p>En el caso de las Asociaciones podrán postular a dos proyectos en los lineamientos descritos en el presente Instructivo. La evaluación de los proyectos en éste lineamientos se realizará en conjunto con profesionales del Ministerio del Deporte.</p>	<p>\$4.000.000</p>
---	---	--------------------



Línea deportiva municipal	Financiar total o parcialmente actividades deportivas masivas dirigidas a distintos grupos etarios y con equidad de género. Los Municipios que estén en construcción de Planes comunales de Deporte y Actividad Física serán priorizados, para lo cual se solicitará certificación del Ministerio del Deporte.	\$6.000.000.-
Deporte Inclusivo	Realización de escuelas deportivas, deporte competitivo y/o, talleres deportivos que fortalezca el desarrollo de la actividad física, las competencias deportivas como medio de crecimiento integral, participación y esparcimiento de personas en situación de discapacidad, en integración con la comunidad.	\$ 5.000.000
Línea Deportiva con fomento al turismo	Financiar total o parcialmente eventos deportivos que además promuevan el turismo en nuestra Región. En éstas actividades los turistas podrán incorporarse a las actividades físicas o deportivas; o bien ser espectadores en eventos deportivos de relevancia regional o nacional. Se darán prioridad a aquellos proyectos que promuevan la asociatividad público privada.	\$ 4.000.000
Juegos Regionales, Nacionales, Juegos de la Araucanía y Juegos Nacionales Escolares, otros. Instituciones Públicas.	Financiar total o parcialmente actividades deportivas que involucren a lo menos siete (7) disciplinas deportivas y que involucren a niños (as) y jóvenes. Deben ser de carácter masivas y que involucren procesos eliminatorios, comunales, provinciales y nacionales. O en su defecto inter clubes e inter asociaciones. Solo podrá postular a este lineamiento Instituciones Públicas	\$40.000.000

*En el caso de solicitud de recursos para implementación, el monto a financiar corresponderá a un máximo de 20% en todas las áreas, excepto en los Lineamientos Formación para el Deporte II que podrán invertir en equipamiento hasta 50% y en la Línea Municipal, los cuales podrán invertir hasta el 40% del monto otorgado por el GORE. En el caso del Lineamiento Deporte Inclusivo podrán invertir en equipamiento hasta el 80% del monto otorgado por el Gore.



Las iniciativas o proyectos presentados deberán destinar entre el 3% y hasta el 5% de su presupuesto al ítem de difusión del proyecto, preferentemente por medios escritos (insertos en diarios), radiales y TV, destacando de manera clara el origen del financiamiento; con el siguiente encabezado: "PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER DEPORTIVO 2018".

En todo material impreso se deberá incluir además el logo del Gobierno Regional de Los Lagos.

Si la institución beneficiada no ejecutase la totalidad de las iniciativas propuestas, deberá devolver los recursos no utilizados al Gobierno Regional de Los Lagos. Asimismo el Gobierno Regional podrá rechazar el gasto y solicitar la devolución de los dineros de aquellas actividades ejecutadas o gastos realizados, que no estén contemplados en el proyecto adjudicado.

RESTRICCIONES

1.5. El Fondo NO financia proyectos de infraestructura, entre otros: cierres perimetrales, plazas activas, construcción de sedes, cualquier tipo de obra civil ni afines, reparaciones, remodelaciones de edificios, ni mobiliario de oficina.

En esta misma línea, en ningún caso es posible financiar gastos que correspondan a:

- a) **Acciones publicitarias**, de propaganda y/o gastos de difusión asociados a las labores propias de la entidad beneficiaria de la subvención y no relacionadas directa y exclusivamente a las actividades financiadas en el proyecto.
- b) **Aportes o donaciones** a Empresas, Universidades, Institutos Profesionales, Canales de Televisión, o cualquier otro medio de comunicación social.
- c) **Gastos en ceremonias de orden social**. Se entenderá por Gasto en ceremonias de orden social, los desembolsos en cócteles, cenas, almuerzos y bebidas alcohólicas efectuados por la organización postulante, excepto los servicios de alimentación autorizados (colaciones).
- d) **Se Prohíbe la compra de pc y/o notebook, televisores, proyectores, telones, cámaras, equipos de amplificación o cualquier otro mobiliario**.
- e) Gastos no justificados. Corresponden a gastos no autorizados por el Gobierno Regional y gastos que no tengan respaldo de cotizaciones y que no sean inconvenientes al proyecto.
- f) **Premios en dinero**. No se financiara ningún tipo de entrega en dinero.
- g) Pago de Honorarios o remuneraciones a Directores de Servicios Públicos, autoridades comunales, autoridades regionales, funcionarios del Gobierno Regional no importando su calidad jurídica de contrato, directivos de la

organización responsable del proyecto, o a personas con responsabilidad en la toma de decisiones o a sus familiares hasta el tercer grado de consanguinidad y el segundo de afinidad o a sus respectivos cónyuges, no podrá ninguno de ellos, ser proveedor o prestador de servicios a la institución, funcionarios Municipales no importando su calidad jurídica de contrato, si podrán ejercer funciones en proyectos en comunas distintas de donde prestan servicios.

- h) No se permitirá presentación de proyectos con formulación semejante y/o calcados, ya que cada institución debe velar por la pertinencia de su proyecto.

Las adquisiciones enmarcadas en el ítem de equipamiento, deben estar obligatoriamente asociadas a la ACTIVIDAD que se propone.

II. PRESENTACIÓN DE LAS INICIATIVAS DEPORTIVAS

- 2.1 Podrán participar en esta convocatoria las Municipalidades de la Región de Los Lagos; para efectos de la postulación al presente fondo, las Municipalidades y las Corporaciones dependientes de las Municipalidades, se considerarán como una sola institución, vale decir, sólo podrá postular una de ellas.

A la vez, podrán postular Instituciones Privadas sin fines de lucro, tales como Juntas de Vecinos, clubes deportivos, Centros de Padres y Apoderados, etc, con domicilio en la **Región de Los Lagos**, que cuenten a lo menos con dos (2) años de antigüedad al momento de la postulación.

Las organizaciones deportivas podrán adjudicarse como máximo un proyecto (salvo lo descrito en el lineamiento Desarrollo de Organizaciones Deportivas...), en una de las categorías anteriormente descritas, y a la vez, uno en el fondo de deportistas de alto rendimiento.

Los municipios y/o corporaciones municipales, solo podrán adjudicarse uno.

- 2.2 Para efectos de postulación, los proyectos y todos sus antecedentes deben ser ingresados a través de la plataforma informática del Sitio web del Gobierno Regional de Los Lagos www.goreloslagos.cl, especialmente habilitado para el efecto. Para lo cual deberán registrarse solo personas naturales con los siguientes datos: nombre completo, rut y e-mail de la persona que se registra, no de la organización o institución.



- 2.3 Será responsabilidad de las organizaciones y/o instituciones que han obtenido recursos, velar que al momento de realizar sus rendiciones electrónicas ingresen con el mismo registro de la persona que postuló el proyecto. No será responsabilidad del Gobierno Regional disponer de dicha cuenta para efectos de acceso de las rendiciones en el nuevo sistema.**

Asimismo, el Gobierno Regional de Los Lagos dispondrá de unidades operativas de apoyo a los postulantes en las oficinas provinciales del GORE de Osorno, Puerto Montt, Castro y Chaitén, consistente en personal y equipos computacionales, por medio de los cuales los interesados podrán ingresar dentro del plazo sus postulaciones.

El cierre del proceso será automático y se concretará el último día de postulación a las 16:00 hrs. A cada institución postulante se le entregará un comprobante de recepción.

No se recepcionarán proyectos por fax, e-mail, papel, ni se aceptará el envío posterior de documentos faltantes.

- 2.3 Las personas jurídicas sin fines de lucro, deberán adjuntar la documentación que acredite su existencia, vigencia y la individualización y acreditación de la representación legal, éste certificado no podrá tener más de 60 días al momento de la postulación. Las organizaciones deben estar inscritas en el registro Ley 19.862 y presentar el certificado vigente adjunto al formulario de postulación.**
- a) Corporaciones Municipales deportivas:** Copia del extracto de publicación del Decreto del Ministerio de Justicia que concedió la personalidad jurídica y certificado de vigencia, emitido por el Ministerio de Justicia, donde se individualice el directorio.
 - b) Organizaciones Deportivas:** Las personas jurídicas que se constituyeron de acuerdo a la Ley N° 19.712 (Ley del Deporte), deben incorporar el número de registro en el formulario de postulación y adjuntar el Certificado que verifique su existencia y vigencia en los registros del Instituto Nacional de Deportes. Para las Organizaciones Deportivas que no se constituyeron al amparo de la Ley N° 19.712 deberán certificar su existencia y vigencia, presentando los certificados o documentos que los acrediten como tales.



c) **Corporaciones o Fundaciones constituidas en conformidad al Título XXXIII, del Libro I, del Código Civil y D.S. N° 110 de justicia de 1979:** cuyo fin sea el desarrollo de actividades deportivas recreativas, presentar Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica otorgado por el Ministerio de Justicia.

d) **Municipalidades:** no requerirán acreditar su existencia legal en atención a que se trata de órganos cuya creación y facultades se regulan en la constitución y las leyes.

- 2.4 No se otorgará financiamiento a aquellas instituciones que mantengan **al momento del cierre de la postulación** rendiciones pendientes con el Gobierno Regional, o con otro organismo público tales como: Municipios, Corporaciones Municipales, Gobernaciones, Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA) y Consejo Regional de la Cultura y las Artes (CRCA), Instituto Nacional del Deporte (IND), etc. Respecto de las rendiciones de proyectos anteriores del presente fondo, estas deben ser **aprobadas por el Gobierno Regional**, caso contrario, se entenderá que dicho trámite aún está pendiente, **lo que lo dejará la postulación no admisible en el concurso año 2018**. Para lo cual la Unidad de Inversión Complementaria deberá entregar listado de organizaciones con rendiciones pendientes y observadas al equipo de analistas del 2% FNDR de la División de Planificación, el mismo día del cierre de las postulaciones.
- 2.5 Solo el coordinador podrá recibir honorarios hasta un máximo del 10% de lo solicitado al GORE, los miembros del directorio no podrán recibir honorarios, remuneración o cualquier otro estipendio con cargo al proyecto.
- 2.6 El proceso de convocatoria será difundido a través de los medios de comunicación escritos, radiales y televisión de la región o la página Web del Gobierno Regional, en donde se informará y establecerán los plazos de postulación y evaluación.
- 2.7 En caso de detectarse falsedades en los antecedentes de una postulación, las iniciativas del postulante se dejará sin efecto la postulación, quedando facultado el Gobierno Regional para hacer la denuncia correspondiente.

III ANTECEDENTES DE POSTULACIÓN

3.1. De la Institución postulante

Municipalidades

1. Carta Solicitud de apoyo económica dirigida al Señor Intendente Región de Los Lagos.
2. Fotocopia Rut de la Institución (SII)
3. Fotocopia Carnet Identidad del Coordinador del proyecto.
4. Decreto Nombramiento del Alcalde (sa) y/o Acta de Sesión Constitutiva.
5. Fotocopia que indique N° de Cuenta corriente extrapresupuestaria de la entidad.
6. Una cotización por producto o servicio, dirigida a la institución postulante.
7. Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado. Será obligatorio el uso del formato del programa que está disponible en la página web del GORE.

Instituciones Privadas sin fines de lucro, (Juntas de Vecinos, Clubes Deportivos, Centros de Padres y Apoderados, clubes de Adulto Mayor, etc.):

1. Carta Solicitud de apoyo económica dirigida al Señor Intendente Región de Los Lagos.
2. Fotocopia Rut de la Institución (SII)
3. Fotocopia de la cédula de Identidad del Representante Legal y Tesorero de la Institución.
4. Fotocopia Carnet Identidad del Coordinador del Proyecto.
5. Certificado de vigencia de las personas jurídicas y directiva vigente, indicando claramente la fecha de constitución, el cual debe ser emitido por el Secretario Municipal y/o DIDECO, certificado del Registro Civil e Identificación, o del Ministerio de Justicia, conforme a la Ley 20.500. **Este certificado debe estar fechado como máximo 60 días antes de la fecha de postulación.**
6. Todas las postulaciones en los Lineamientos Formación para el Deporte I y Formación para el Deporte II, deben contar con Plan de Trabajo.
7. Se exigirá Certificado de Antecedentes a profesores, técnicos deportivos y monitores que trabajen en Talleres o Escuelas Deportivas con participación de menores que sean financiadas por el Gobierno Regional.
8. Acta de reunión de la organización donde se dio a conocer el proyecto postulado, debe adjuntar nómina de socios asistentes con nombres, rut y firmas de la directiva de la organización, más un mínimo de 08 socios (as), presente en la reunión.
9. Certificado vigente de Inscripción en el Registro único de personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos (página web: www.registros19862.cl).
10. Fotocopia que indique N° de la Cuenta corriente o Cta. de Ahorro de la Institución Postulante.
11. Carta compromiso uso infraestructura para los fines del proyecto cuando corresponda.



12. Dos cotizaciones por producto o servicio dirigida a la organización postulante, estas deben contar con la condiciones necesarias que acrediten su veracidad. **Las comunas señaladas en el Decreto 625 del 15/05/2015 de zonas extremas podrán presentar una cotización por producto y servicio, éstas comunas son las de la Provincia de Palena y Cochamó.** El decreto se encuentra publicado en la página web: www.goreloslagos.cl. Las comunas de Chaitén, Palena y Futaleufú por su cercanía territorial podrán cotizar y comprar en la República Argentina.
13. Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado. Será obligatorio el uso del formato del programa que está disponible en la página web del GORE.

3.2. Del Proyecto

Los antecedentes del proyecto deberán ser ingresados mediante el llenado de la ficha electrónica, disponible en el sitio web del Gobierno Regional. El postulante deberá completar la totalidad de los datos solicitados y es de su responsabilidad la exactitud de la información.

Del mismo modo, deberán proporcionar con claridad los datos de la dirección del domicilio del representante legal: indicando calle, número, ciudad y comuna.

Cuando corresponda a una localidad rural, se deberá entregar referencias de vecinos cercanos o un lugar físico para el envío de correspondencia a la institución.

IV CONSULTAS Y ACLARACIONES

- 4.1 Plazo para formular consultas: las Consultas sobre los antecedentes de este llamado deberán formularse al teléfono 065-2283148 y en las unidades provinciales del GORE hasta 5 días antes de la fecha de cierre de postulaciones, posterior a ésta fecha no se contestarán llamados telefónicos, mail, ni presenciales en oficina y terreno.
- 4.2 Las respuestas a las consultas y aclaraciones sobre el proceso de postulación se podrán realizar a través de correo electrónico jsaez@goreloslagos.cl o por vía telefónica y en las oficinas provinciales de Osorno, Castro y Chaitén.



V SELECCIÓN DE LOS PROYECTOS

- ☑ **Revisión de antecedentes:** Terminado el proceso de postulación, se realizará el proceso de revisión de antecedentes, paso que es previo a la admisibilidad, en tal sentido, el Gobierno Regional deberá verificar que no existan documentos ilegibles, como por ejemplo: imagen mal escaneada. La organización tendrá la posibilidad de subir el mismo documento que ha sido observado por ilegibilidad al portal www.goreloslagos.cl. El plazo es de 5 días hábiles, lo cual será comunicado a través de correo electrónico (de quién ingresó el proyecto). La Organización tendrá a su vez 5 días hábiles para responder para subsanar el o los documentos cuestionados.
- ☑ **Admisibilidad:** instancia que corresponde que el proyecto cumpla con la documentación, restricciones y lineamientos que señala el presente instructivo. Aquellos proyectos o iniciativas que no cumplan con los requisitos establecidos, quedarán automáticamente fuera del Concurso.
- ☑ **Evaluación técnica:** La evaluación de los proyectos se efectuará conforme a la Pauta de Evaluación indicada en el Anexo N° I Fondo de Deporte. La calificación será de 1 a 5, siendo 1 el mínimo y 5 el máximo. La obtención del puntaje final se obtendrá a partir de la multiplicación entre el % asignado a cada concepto y su calificación. Para que un proyecto sea financiado, deberá obtener un puntaje final mínimo de un 5.0, a la vez se confeccionará lista de espera si existen fondos disponibles. **Si una organización u institución presentase dos proyectos y ambos califiquen para financiamiento, se financiará solamente el de nota más alta.**

- 5.2 La propuesta global será sometida al Pleno del Consejo Regional para su aprobación. En caso de igualdad de puntaje, en el corte de financiamiento y la lista de espera, será la División de Planificación quien definirá el, o, los proyecto a financiar, considerando los aspectos técnicos evaluados.



VI FINANCIAMIENTO

6.1 El fondo anual será distribuido según provincias de acuerdo a los siguientes porcentajes:

PROVINCIA	PORCENTAJE
OSORNO	30%
LLANQUIHUE	32%
CHILOE	28%
PALENA	10%
TOTAL	100%

Nota: Los porcentajes finales de distribución provincial pueden sufrir variaciones, esto puede ser dado: por pocos proyectos presentados, incumplimiento de requisitos por admisibilidad, entre otras razones, por lo que el remanente presupuestario podrá ser reasignado a proyectos de otras provincias.

6.2 Los gastos pueden ser incluidos en tres categorías:



Gastos en Honorarios: Cuyo monto debe enmarcarse dentro de los montos indicados en cuadro anexo, no pudiendo exceder el 20% del total del proyecto. Excepcionalmente, cuando se trate de pago a árbitros o jueces necesarios para la competencia deportiva, programas de capacitación especializada y proyectos de formación deportiva, no corresponderá la aplicación del porcentaje antes señalado. Todo gasto en honorarios debe acompañar **currículo de los profesionales, monitores o técnicos.**

Tipo del Recurso Humano	Actividades Deportivas (Valor hora máximo, impuesto incluido aproximado)
Profesor Educación Física.	\$ 15.000.-
Tecnólogo Deportivo y/o Técnico Deportivo de Educación Superior. Estudiante de Educación Física último año.	\$ 12.000.-
Profesor Educación Básica, Educación Media y Educadora de Párvulos, Profesor Educación Diferencial con mención y capacitación deportiva acreditada.	\$ 11.000.-
Monitor o Instructor, con capacitación deportiva acreditada por una institución reconocida por CHILEDEPORTES.	\$ 9.000
Arbitro o Juez . (Por partido)	\$ 10.000.-

En el caso del lineamiento Desarrollo de Organizaciones Deportivas; Jornadas y Cursos de capacitación para Dirigentes Deportivos, no se aplicará ésta tabla.



- Gastos de Operación:** Se consideran aquellos que sean necesarios para la realización del proyecto. Estos pueden incluir gastos tales como: arriendo de equipos, pasajes, fletes (en empresas del rubro o mediante contrato de prestación de servicios), vestuario deportivo, trofeos, materiales de oficina, alimentación, alojamiento, gastos generales. El responsable del proyecto deberá desglosar estos gastos en el formulario respectivo.
- Gastos de Equipamiento:** Gastos consistentes en la adquisición de bienes muebles que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado (ejemplo: tableros marcadores, arcos móviles, balones, botes, etc.).
- Gastos de Difusión:** Las iniciativas ganadoras deberán destinar desde el 3% y hasta el 5% de su presupuesto al ítem de difusión del proyecto, preferentemente por medios escritos (insertos en diarios), radiales y TV, destacando de manera clara el origen del financiamiento; además de difusión gráfica debe decir: **“PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS 2018”**. Se deberá incluir además el logo del Gobierno Regional de Los Lagos, disponible en el sitio Web www.gorelосlаgos.cl. Para todos los efectos, el Instructivo Aplicación Logo Gobierno Regional 2% FNDR, se considerará parte integrante de este documento.
- 6.3 Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto.
- 6.4 Los proyectos que accedan a los recursos financiados por este fondo, deberán presentar en sus rendiciones los siguientes documentos:
- a) **Organizaciones deportivas y sin fines de lucro:** deberán presentar informe de rendición de gastos, adjuntando únicamente boletas y facturas en original, solo en caso de pérdida o extravío de los originales se aceptarán copias legalizadas ante notario, boletas de honorarios y formulario 29 de cancelación de impuestos, a nombre de la institución beneficiada y deben indicar claramente el detalle de los servicios o bienes adquiridos. Además, se deberá presentar informe de gestión, adjuntando fotografías, invitaciones, certificados, nómina de participantes y fotografías de pendones o lienzos.

b) Corporaciones Municipales y Municipios: deberán presentar informe de rendición de gastos, adjuntando copias de boletas y facturas, copias de boletas de honorarios o boletas electrónicas, a nombre de la institución beneficiada y deben indicar claramente el detalle de los servicios o bienes adquiridos dentro del proyecto financiado. Además, se deberá presentar informe de gestión, adjuntando fotografías, invitaciones, certificados, nómina de participantes y fotografías de pendones o lienzos. En este caso solo se solicitarán copias de las boletas y facturas ya que los originales quedan en poder de la institución beneficiarias, sujeta a revisión por parte de la Contraloría General de la República.

- 6.5 Las rendiciones deberán ser respaldadas con Facturas y boletas de honorarios originales. No podrán presentar boletas de compraventa por montos superiores a \$10.000 las que en total no deben superar \$100.000.
- 6.6 **Las rendiciones (financiera y de gestión) deben ser presentadas como máximo hasta el 31 de diciembre del año de postulación a través del sistema informático. Si en el transcurso de la ejecución hubiese causales que ameriten la extensión de plazo, o, modificación presupuestaria, ésta deberá solicitarse a través de la plataforma informática especialmente dispuesta para este fin. Una vez validadas las rendiciones (aprobadas) en el sistema por el GORE, las organizaciones tendrán un plazo no superior a 05 días hábiles para enviar las rendiciones físicas (documentos originales en papel, facturas, boletas, etc.), deberán ser ingresadas o enviadas por correo postal al Gobierno Regional de Los Lagos, edificio Intendencia 4° piso ; División de Análisis y Control de Gestión.**
- 6.7 Es de responsabilidad de cada institución verificar el estado de sus rendiciones de fondos ingresadas al Gobierno Regional y acreditar mediante el documento respectivo que sus **rendiciones se encuentren aprobadas.**

VII DERECHOS Y OBLIGACIONES



- 7.1 Una vez tramitada la resolución que aprueba la transferencia, serán entregados los recursos del Fondo de acuerdo a lo establecido en la misma, a través de un cheque nominativo a nombre de la institución responsable o transferencia electrónica.
- 7.2 No se financiarán proyectos que ya se hayan ejecutado o que se encuentren en ejecución, ni se autorizará el comienzo de ellos antes de la firma del convenio. Cualquier acción al respecto, no compromete ni obliga al Gobierno Regional de Los Lagos, por lo tanto cualquier gasto previo a esa fecha no será considerado en la rendición.
- 7.3 El representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto seleccionado, firmará el respectivo convenio de ejecución y tendrá la responsabilidad de entregar los antecedentes para rendir oportunamente los dineros transferidos en el formato que se entiende forma parte de este Instructivo. El incumplimiento del proyecto en cualquiera de sus puntos será causal de impedimento de postulaciones futuras del al Fondo del 2% del Gobierno Regional, además de iniciarse las acciones legales correspondientes, publicándose además los antecedentes en la página respectiva.
- 7.4 Las organizaciones e instituciones tendrán un plazo de 10 días hábiles para la firma de los convenios; contados desde la fecha de citación del Gobierno Regional. Vencido el plazo, se considerará que se desiste de su postulación, por lo que los recursos serán redistribuidos entre las instituciones que sigan en el orden decreciente de los puntajes.
- 7.5 Las actividades de los proyectos deberán comenzar y finalizar en las fechas estipuladas en el mismo convenio. Cualquier variación deberá ser solicitada y justificada por sistema al Gobierno Regional de Los Lagos, el que evaluará su pertinencia y se pronunciara al respecto.
- 7.6 El Gobierno Regional de Los Lagos supervisará, a través de una muestra representativa, la ejecución de los proyectos seleccionados, con la finalidad de velar que éstos sean ejecutados con estricto cumplimiento del convenio. Los responsables de los proyectos deberán colaborar con la supervisión de los mismos en su oportunidad.

VIII REGISTRO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE FONDOS PÚBLICOS



- 8.1 En virtud de la Ley N° 19.862, del Ministerio de Hacienda, toda persona jurídica de derecho público o privado sólo podrá recibir recursos públicos una vez que se encuentre inscrito en el “Registro de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos”, para lo cual la entidad podrá inscribirse a través de la página web www.registro19862.cl.

IX PLAZOS

- 9.1 Los plazos que rigen para esta convocatoria son los que se indican a continuación y que se contarán desde el día siguiente hábil a la fecha en que se publica el Reglamento en el portal del Gobierno Regional de Los Lagos

I. FASE DE POSTULACION		
- Presentación de Iniciativas por parte de las organizaciones	15 días hábiles	05/03 al 23/03
2. FASE DE EVALUACION		
- Proceso de revisión de antecedentes documentos observados	05 días hábiles	26/03 al 02/04
- Publicación proyectos con documentos observados y solución por parte de la organización	05 días hábiles	03/04 al 09/04
- Proceso de Admisibilidad	15 días hábiles	10/04 al 30/04
- Proceso de Evaluación de Iniciativas	25 días hábiles	02/05 al 06/06
3.PROCESO RESOLUTIVO DE APROBACIÓN (presentación a la secretaria ejecutiva CORE)	5 días hábiles estimados	07/06/ al 13/06
4. FASE DE EJECUCION		
- Elaboración de Convenios	10 días hábiles	20/06 al 03/07
- Firma de Convenios	10 días hábiles	04/07 al 18/07
- Elaboración de Resoluciones	10 días hábiles	19/07 al 01/08
- Transferencia de recursos	15 días hábiles	02/08 al 23/08



Pauta de Evaluación 2% Deportes 2018				Puntaje Evaluación	Ponderador	Puntaje Final
Coherencia en la formulación del proyecto		Calificación				
Objetivos según lineamiento		1-5			7,5%	
Actividades se relacionan con los objetivos del proyecto		1-5				
Justificación del proyecto		1-5				
Los antecedentes adjunto valoran la presentación del proyecto.		1-5				
Puntaje Máximo		20			Ponderador	Puntaje Final
						1,5
Tipos de Postulantes		Calificación				
Organizaciones deportivas (clubes)		10			7,5%	
Organizaciones territoriales		9				
Otras organizaciones privadas sin fines de lucro		8				
Municipalidades		10				
Servicios Públicos		6				
Puntaje Máximo		10			Ponderador	Puntaje Final
						0,75
Análisis financiero y presupuestario		Calificación				
Coherencia. Justificación y pertinencia entre solicitud financiera y actividades		1-5			15%	
Justificación de cada ítem y correcta acreditación de cotizaciones.		1-5				
Puntaje Máximo		10			Ponderador	Puntaje Final
						1,5
Currículum de ejecutor y co ejecutores			Calificación			
Experiencia	Menor a 5	Mayor a 5				
Profesional	8	10			15%	
Técnico	6	7	2-10			
Monitor	4	5				
Sin Título	2	3				
Puntaje Máximo			10		Ponderador	Puntaje Final
						1,5
Calidad de la Propuesta			Calificación			
Pertinencia de las Actividades			1-5		25%	
Sustentabilidad del Proyecto			1-5			
Coherencia en su desarrollo			1-5			
Claridad en su fundandamento			1-5			
Puntaje Máximo			20		Ponderador	Puntaje Final
						5
Impacto Social			Calificación			
Pertinencia Territorial			1-5		30%	
Apoya a otras disciplinas deportivas diferentes al fútbol			1-5			
Fomenta la inclusión de personas en situación de discapacidad			1-5			
Fomenta los derechos de acuerdo a la Políticas de enfoque género (% mujeres)			1-5			
Acredita asociatividad con otras organizaciones y asociatividad público privada			1-5			
Puntaje Máximo			25		Ponderador	Puntaje Final
						7,5
						17,75
						Total

Los ítem de cada criterio se valoran según la siguiente escala de apreciación :

Valor	Descripción	
	Categorías Cualitativas	
1	Muy en desacuerdo	Deficiente
2	En desacuerdo	Insuficiente
3	Se aproxima	Suficiente
4	De acuerdo	Bueno
5	Muy de acuerdo	Excelente

Instructivo Deportistas Alto Rendimiento

[Los recursos para Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos tendrán los siguientes objetivos:

- † Apoyar procesos de preparación para la competencia de Deportistas de alto rendimiento exclusivamente con domicilio en la Región de Los Lagos,
- † Apoyar la participación de Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos en competencias deportivas de alto rendimiento, de carácter nacional e internacional,
- † Financiar total o parcialmente la adquisición de equipos e implementos necesarios para la participación en competencias de alto rendimiento,
- † Difundir por parte de los Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos, el apoyo recibido del GORE tanto en para sus procesos de preparación, como de participación en competencias deportivas de alto rendimiento, ya sean de carácter nacional o internacional]



I ANTECEDENTES GENERALES

- 1.1 El presente instructivo tiene como propósito establecer las disposiciones especiales que regirán el apoyo entregado por el Gobierno Regional a deportistas de alto rendimiento de la región.
- 1.2 Se entiende por deporte de alto rendimiento y de proyección internacional aquel que implica una práctica sistemática y de alta exigencia en la respectiva especialidad deportiva.
Se considerarán deportistas de alto rendimiento aquéllos que cumplan con las exigencias técnicas establecidas por el Instituto Nacional de Deportes de Chile con el Comité Olímpico de Chile y la federación nacional respectiva afiliada a este último y, especialmente, quienes, además, integren las selecciones nacionales de cada federación y que participen en competencias del circuito olímpico. (Artículo 8° Ley del Deporte). Se entenderá como alto rendimiento, para el presente instructivo a los deportistas seleccionados y rankeados a nivel regional.
- 1.3 Podrán postular a este fondo las instituciones privadas sin fines de lucro, creadas en la Región de Los Lagos, con personalidad jurídica vigente y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio web www.registros19862.cl
- 1.4 Las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo Fondos Deportistas Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos, tanto para la ejecución, rendición de cuentas e informes finales de las actividades presentadas en su proyecto.

II OBJETIVOS

Los recursos para Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos tendrán los siguientes objetivos:

- 2.1 Apoyar procesos de preparación para la competencia de Deportistas de alto rendimiento exclusivamente con domicilio en la Región de Los Lagos,

2.2 Apoyar la participación de Deportistas de alto rendimiento de la Región de Los Lagos en competencias deportivas de alto rendimiento, de carácter nacional e internacional.

Establecer un proceso de formación de talentos y perfeccionamiento de la práctica deportiva convencional y paralímpica en la región, por medio de la detección y formación deportiva y la preparación y atención integral de los deportistas.

2.3 Financiar total o parcialmente la adquisición de equipos e implementos necesarios para la participación en competencias de alto rendimiento.

2.4 Difundir por parte de los Deportistas de alto rendimiento de la Región de Los Lagos, el apoyo recibido del GORE tanto en para sus procesos de preparación, como de participación en competencias deportivas de alto rendimiento, ya sean de carácter nacional o internacional.

III CATEGORÍAS CONCURSABLES

Las instituciones podrán presentar iniciativas en cualquiera de las siguientes categorías:

- 3.1 **Preparación para Competencias de Alto Rendimiento reconocidas por el COCH:** Financiar total o parcialmente el proceso de entrenamiento de los aspectos físicos, técnicos y psicológicos, para participar en una competencia oficial de carácter, nacional. El trabajo deberá ser sistemático y prolongado en el tiempo, al menos tres meses antes de la competencia en la que se aspire participar. En esta categoría podrá postular la federación de Kayak y Mountainbike.
- 3.2 **Preparación para Competencias de Alto Rendimiento reconocidas por el COCH:** Financiar total o parcialmente el proceso de entrenamiento de los aspectos físicos, técnicos y psicológicos, para participar en una competencia oficial de carácter, internacional. El trabajo deberá ser sistemático y prolongado en el tiempo, al menos tres meses antes de la competencia en la que se aspire participar. En esta categoría podrá postular la federación de Kayak y Mountainbike.

- 3.2 **Participación de Deportistas de Alto Rendimiento en Competencias Oficiales del COCH** Financiar total o parcialmente la implementación y/o gastos requeridos para la participación de deportistas destacados de la Región de Los Lagos, en competencias de carácter nacional. En esta categoría podrá postular la federación de Kayak y Mountainbike. Se entiende por deportista de alto rendimiento, aquellos atletas rankeados y que participan en competencias que estén dentro del circuito Olímpico. Se excluyen series Master y Senior, en el caso del Karate solo podrán postular los clubes que estén asociados a la WTF, se excluye la ITF.
- 3.3 **Participación de Deportistas de Alto Rendimiento en Competencias Oficiales del COCH** Financiar total o parcialmente la implementación y/o gastos requeridos para la participación de deportistas destacados de la Región de Los Lagos, en competencias de carácter internacional. En esta categoría podrá postular la federación de Kayak y Mountainbike. Se entiende por deportista de alto rendimiento, aquellos atletas rankeados y que participan en competencias que estén dentro del circuito Olímpico. Se excluyen series Master y Senior, en el caso del Karate solo podrán postular los clubes que estén asociados a la WTF, se excluye la ITF.

IV **POSTULACIONES**

Podrán acceder a este fondo los proyectos que atiendan las necesidades de Deportistas de Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos y que sean patrocinados por organizaciones sin fines de lucro, constituidas con fines deportivos expresamente establecidos en sus estatutos, con domicilio en la Región de Los Lagos, tales como:

Clubes Deportivos, Clubes Deportivos Escolares, Ligas Deportivas, Consejos Locales de Deporte, Federaciones y Asociaciones reconocidas por el COCH, con a lo menos 2 años de antigüedad en su constitución a la fecha de postulación.

Las organizaciones deportivas podrán presentar sólo un proyecto en cualquiera de las categorías señaladas, con un máximo de financiamiento establecido en el punto 7.1 de este Instructivo.

DE LA POSTULACION

5.1 De la Institución postulante.

Las instituciones que postulen, deberán adjuntar la siguiente información en formato digital (scanner):

Carta solicitud de apoyo económico dirigida al Señor Intendente
Fotocopia del RUT de la institución postulante (SII)
Fotocopia de la Cédula de Identidad, indicando dirección, teléfonos y correo electrónico del Representante legal y del Tesorero de la organización
Certificado de vigencia de Personalidad Jurídica
Certificado de Inscripción en el Registro de Receptores de Fondos Públicos (Página Web: "http://www.registros19862.cl")
Certificado bancario actualizado (30 días), que indique el nombre, N° de la cuenta corriente o cuenta de ahorro de la institución postulante.
Carta Compromiso de uso de infraestructura para los fines del proyecto, de parte de los administradores del recinto y/o aportes de terceros, cuando corresponda
Certificado que acredite la participación y resultados obtenidos por el(los) deportista(s), extendido por la Federación correspondiente y visado por el Instituto Nacional del Deporte (IND).
Plan de trabajo, tabla de periodización.
Certificado de idoneidad y capacidad técnica del capital humano que participe en el proyecto. (certificado de título)
Detalle financiero del proyecto, el que incluirá cotizaciones (2 por producto y/o servicio) y/o

costos de mercado de los bienes y/o servicios a adquirir
Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado

5.2 Del Proyecto

Los antecedentes del proyecto deberán ser ingresados mediante el llenado de la ficha electrónica, disponible en el sitio web del Gobierno Regional de Los Lagos www.goreloslagos.cl. El postulante deberá completar la totalidad de los datos solicitados y todo error u omisión de información será causal de inadmisibilidad del proyecto. Para lo cual deberán registrarse solo personas naturales con los siguientes datos: nombre completo, rut y e-mail de la persona que se registra, no de la organización o institución.

Los proyectos adjudicados, deberán realizar una clínica deportiva en alguna comuna de la Región de Los Lagos, exceptuando la comuna de origen de la organización postulante. Para ello se deberá presentar una carta de apoyo de la organización beneficiaria de la clínica.

Será responsabilidad de las organizaciones y/o instituciones que han obtenido recursos, velar que al momento de realizar sus rendiciones electrónicas ingresen con el mismo registro de la persona que postuló el proyecto. No será responsabilidad del Gobierno Regional disponer de dicha cuenta para efectos de acceso de las rendiciones en el nuevo sistema.

VI EVALUACION DE LOS PROYECTOS

6.1 La División de Planificación del Gobierno Regional de Los Lagos estará a cargo del proceso de revisión de antecedentes, admisibilidad y evaluación técnica de las iniciativas presentadas. Estas serán sometidas, a un proceso de:

- ☑ **Revisión de antecedentes:** Terminado el proceso de postulación, se realizará el proceso de revisión de antecedentes, paso que es previo a la admisibilidad, en tal sentido, el Gobierno Regional deberá verificar que no existan documentos ilegibles, como por ejemplo: imagen mal escaneada. La organización tendrá la posibilidad de subir el mismo documento que ha sido observado por ilegibilidad al portal www.goreloslagos.cl. El plazo es de 3 días hábiles, una vez publicado el listado de proyectos observado en la página web del Gobierno Regional
- ☑ **Admisibilidad:** instancia que corresponde que el proyecto cumpla con la documentación, restricciones y lineamientos que señala el presente instructivo. Aquellos proyectos o iniciativas que no cumplan con los requisitos establecidos, quedarán automáticamente fuera del Concurso. El listado de proyectos admisibles serán sometidos a evaluación técnica por la Unidad de Pre-Inversión del Gobierno Regional de Los Lagos.
- ☑ No se otorgará financiamiento a aquellas instituciones que mantengan **al momento del cierre de la postulación** rendiciones pendientes con el Gobierno Regional, o con otro organismo público tales como: Municipios, Corporaciones Municipales, Gobernaciones, Instituto Nacional del Deporte (IND), etc. Respecto de las rendiciones de proyectos anteriores del presente fondo, estas deben ser **aprobadas por el Gobierno Regional**, caso contrario, se entenderá que dicho trámite aún está pendiente, lo que lo dejará la postulación no admisible en el concurso año 2017. Para lo cual la Unidad de Inversión Complementaria deberá entregar listado de organizaciones con rendiciones pendientes y observadas al equipo de analistas del 2% FNDR de la División de Planificación, el mismo día del cierre de las postulaciones.
- ☑ **Evaluación técnica:** La evaluación de los proyectos estará a cargo de un funcionario del Gore encargado del Fondo y de un funcionario (a) experto (a) del Instituto Nacional del Deporte (IND), y se efectuará conforme a los criterios generales que se indican a continuación. Y, a su vez, utilizando la Pauta de Evaluación indicada en el Anexo N° 1 Fondo de Deporte. La calificación será de 1 a 10, siendo 1 el mínimo y 10 el máximo. La obtención del puntaje final se obtendrá a partir de la multiplicación entre el % asignado a cada concepto y su calificación. Para que un proyecto sea financiado, deberá obtener un puntaje final mínimo de un 5.0, el que entregará un listado priorizado según el puntaje de los proyectos aprobados. La propuesta global será sometida al Pleno del Consejo Regional para su aprobación. En caso de igualdad de puntaje, en el corte de financiamiento, la División de Planificación, definirá el último proyecto a financiar, considerando los aspectos técnicos evaluados. Además se confeccionará lista de espera si existen fondos disponibles.

6.2 Se utilizarán los siguientes criterios y ponderadores en la evaluación técnica de las iniciativas presentadas:

PLANILLA EVALUACION PROYECTOS DEPORTISTAS DE ALTO

RENDIMIENTO				
Nombre Evaluador:				
Nombre Proyecto:				
Item	Ponderador	Nota	%	Puntos
Relevancia de la competencia	JJOO o Mundial, y Paraolímpico	10	35	35
	Nivel Panamericano, Paraamericano	8	35	28
	Nivel Sudamericano, Parasudamericano	6	35	21
	Nivel Nacional o Binacional, Para Nacional	4	35	14
Nivel de logro último año	Seleccionado a Panamericano	10	40	40
	Seleccionado a Sudamericano	8	40	32
	1° a 8vo Nacional	6	40	24
	1° a 3vo Regional	5	40	20
Experiencia Equipo Técnico	Internacional	10	25	25
	Nacional	8	25	20
	Regional	6	25	15
TOTAL:				

VII FINANCIAMIENTO

7.1 El fondo anual será distribuido según provincias de acuerdo a los siguientes porcentajes:

PROVINCIA	PORCENTAJE
OSORNO	30%
LLANQUIHUE	32%
CHILOE	28%
PALENA	10%
TOTAL	100%

7.2 En caso que una provincia no tenga proyectos suficientes a financiar los recursos sobrantes irán a financiar a otras provincias que si tengan proyectos financiables.

7.3 Para este fondo se destinaran \$ 250.000.000, las instituciones que concursen, pueden solicitar un monto máximo de acuerdo a los siguientes tramos:

Proyectos Competencia Internacional	\$ 16.000.000
Proyectos Competencia Nacional	\$ 9.000.000

7.4 Las iniciativas postuladas deberán destinar obligatoriamente hasta \$200.000 del presupuesto del proyecto, a la difusión del

proyecto, ítem de difusión del proyecto, preferentemente por medios escritos (insertos en diarios), radiales y TV, destacando de manera clara el origen del financiamiento; **“PROYECTO FINANCIADO POR EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS, FONDO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS REGIONALES 2015”**. Se deberá incluir además el logo del Gobierno Regional de Los Lagos, disponible en el sitio Web www.gorelосlаgos.cl, nombre del proyecto financiado, año de financiamiento y monto financiado. Éste deberá ser exhibido en toda actividad enmarcada en el desarrollo del proyecto, además se deberá hacer alusión al aporte obtenido de parte del Gobierno Regional en toda actividad de difusión relativa al proyecto.

- 7.5 Los gastos pueden ser incluidos en tres categorías:
- a) **Gastos en Honorarios:** Este gasto debe enmarcarse dentro de los montos indicados en cuadro anexo, no pudiendo exceder el 50% del total del proyecto cuando se trate de proyecto de Preparación para el Alto Rendimiento ni 30% en aquellos de Participación de Deportistas Destacados en Competencias de Alto Rendimiento Deportivo. Todo gasto en honorarios debe acompañar currículum de los profesionales, monitores o técnicos.

Tipo del Recurso Humano	Actividades Deportivas (Valor hora máximo, impuesto incluido aproximado)
Entrenador Deportivo (especialización organismo internacional, federaciones u otros similares)	\$ 25.000
Profesor de Educación Física con especialización acreditada por una Federación	\$ 18.000
Profesor Educación Física, Kinesiólogo, Sicólogo, Paramédico, Nutricionista.	\$ 15.000

- b) **Gastos de Operación:** Se consideran aquellos que sean necesarios para la realización del proyecto. Estos pueden incluir gastos tales como: pasajes, fletes (en empresas del rubro o mediante contrato de prestación de servicios), vestuario deportivo,

alimentación, alojamiento, publicidad e impresos, gastos generales. El responsable del proyecto deberá desglosar estos gastos en el formulario respectivo.

- c) **Gastos de Equipamiento:** Gastos consistentes en la adquisición de bienes muebles que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado (ejemplo: tableros marcadores, arcos móviles, balones, botes, etc.).

7.4 Todos los gastos en que incurra el proyecto, deberá enmarcarse dentro de los siguientes ítems:

Gasto	Descripción
Honorarios	Comprende los gastos por concepto de honorarios, incluidas las retenciones legales del recurso humano necesario para ejecutar el proyecto. Este gasto será rendido mediante boletas de honorarios y formulario N° 29 de cancelación de impuestos cuando dichas retenciones sean realizadas por las instituciones.
Equipamiento	Comprende los gastos consistentes en la adquisición de bienes que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado (Ej: arcos móviles, tableros de básquetbol, marcadores electrónicos, balones, botes, máquinas de ejercicio, raquetas, etc.). Dicha adquisición deberá realizarse dentro de los 30 días de recibidos los recursos, debiendo ser rendido mediante la presentación de facturas originales, en caso de extravío del original se aceptará fotocopia legalizada ante Notario. Será obligatorio, de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.

Traslados	Se considera en este ítem aquellos gastos en pasajes aéreos, marítimos y terrestres, arriendo de vehículos, destinados al transporte del, (los) deportista(s) y su cuerpo técnico, y enmarcados en la ejecución del proyecto.
Alimentación y Alojamiento	Considera solamente los gastos de alimentación y alojamiento de los participantes en el desarrollo de las actividades deportivas. No se podrán realizar gastos destinados a financiar actividades de convivencia de los clubes o cierre de actividades. Se deberán presentar los listados de beneficiarios, que indique nombre de la actividad, fecha, nombre de los beneficiados, RUT y firma.
Publicidad e Impresos	Comprende los gastos por concepto de publicidad o difusión, tales como avisos de promoción en periódicos, revistas, radio, televisión, gastos de impresión, folletos, revistas, pendones, lienzos, afiches, reproducciones y otras piezas gráficas similares necesarios en la ejecución y difusión del proyecto.
Vestuario deportivo	Dicha adquisición deberá realizarse dentro de los 30 días de recibidos los recursos, debiendo ser rendido mediante la presentación de facturas originales o fotocopias legalizada ante Notario. Será obligatorio, de todo lo adquirido, llevar impreso el logo del Gobierno Regional de Los Lagos y el año de financiamiento.

Gastos Generales	Seguros médicos, acreditación, servicios médicos de urgencia, gastos notariales, botiquines y sus elementos. Además de los gastos en bienes de consumo y servicios no personales, necesarios para el desarrollo del proyecto, actividad, o programa.
-------------------------	--

- 7.5 Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto. Se deberán entregar informes según avancen las etapas del proyecto (comprometidos en la planificación), los informes serán visados por el encargado del Fondo más un funcionario (a) experto (a) del Instituto Nacional del Deporte (IND). Estos funcionarios supervisarán el cumplimiento del proyecto en terreno.
- 7.6 Las rendiciones deben ser presentadas como máximo hasta el 31 de diciembre del año de postulación a través del sistema informático. Si en el transcurso de la ejecución hubiese causales que ameriten la extensión de plazo, o, modificación presupuestaria, ésta deberá solicitarse a través de la plataforma informática especialmente dispuesta para este fin. Una vez validada la rendición (aprobada) en el sistema por el GORE, las organizaciones tendrán un plazo no superior a 05 días hábiles para enviar las rendiciones físicas (documentos originales en papel, facturas, boletas, etc.), deberán ser ingresadas o enviadas por correo postal al Gobierno Regional de Los Lagos, Avenida Xa, Región N° 480, 4° piso, edificio Intendencia; División de Análisis y Control de Gestión.

En el Informe de Gestión, se deberá presentar, adjuntando fotografías formato digital y papel de las actividades, invitaciones, certificados, nómina de participantes y fotografías de pendones o lienzos. Los deportistas beneficiados deberán hacer llegar una carta al Gobierno Regional, identificando nombre de proyecto e institución patrocinante, expresando su conformidad respecto a los beneficios recibidos, de igual forma, los profesionales que hayan desempeñado cargos a honorarios deberán enviar una carta explicando la gestión realizada y objetivos logrados mediante el proyecto.

VIII DERECHOS Y OBLIGACIONES

- 8.1 Una vez tramitada la resolución que aprueba la transferencia, serán entregados los recursos del Fondo de acuerdo a lo establecido en la misma, a través de un cheque nominativo a nombre de la institución responsable o transferencia electrónica.
- 8.2 No se financiarán proyectos que ya se hayan ejecutado o que se encuentren en ejecución, ni se autorizará el comienzo de ellos antes de la firma del convenio. Cualquier acción al respecto, no compromete ni obliga al Gobierno Regional de Los Lagos, por lo tanto cualquier gasto previo a esa fecha no será considerado en la rendición.
- 8.3 El representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto seleccionado, firmará el respectivo convenio de ejecución y tendrá la responsabilidad de entregar los antecedentes para rendir oportunamente los dineros transferidos en el formato que se entiende forma parte de este Instructivo. El incumplimiento del proyecto en cualquiera de sus puntos será causal de impedimento de postulaciones futuras al Fondo del 2% del Gobierno Regional, además de iniciarse las acciones legales correspondientes, publicándose además los antecedentes en la página respectiva.
- 8.4 Las organizaciones e instituciones tendrán un plazo de 10 días hábiles para la firma de los convenios; contados desde la fecha de citación del Gobierno Regional. Vencido el plazo, se considerará que se desiste de su postulación, por lo que los recursos serán redistribuidos entre las instituciones que sigan en el orden decreciente de los puntajes.
- 8.5 Las actividades de los proyectos deberán comenzar y finalizar en las fechas estipuladas en el mismo convenio. Cualquier variación deberá ser solicitada y justificada por escrito al Gobierno Regional de Los Lagos, el que evaluará su pertinencia y se pronunciará al respecto.
- 8.6 El Gobierno Regional de Los Lagos supervisará, a través de una muestra representativa, la ejecución de los proyectos seleccionados, con la finalidad de velar que éstos sean ejecutados con estricto cumplimiento del convenio. Los responsables de los proyectos deberán colaborar con la supervisión de los mismos en su oportunidad.

IX PLAZOS

9.1 Los plazos que rigen para esta convocatoria son los que se indican a continuación y que se contarán desde el día siguiente hábil a la fecha en que se publica el Reglamento en el portal del Gobierno Regional de Los Lagos

I. FASE DE POSTULACION		
- Presentación de Iniciativas por parte de las organizaciones	15 días hábiles	05/03 al 23/03
2. FASE DE EVALUACION		
- Proceso de revisión de antecedentes	05 días hábiles	26/03 al 02/04
- Publicación proyectos con documentos observados y solución por parte de la organización	5 días hábiles	03/04 al 09/04
- Proceso de Admisibilidad	15 días hábiles	10/04 al 30/04
- Proceso de Evaluación de Iniciativas	25 días hábiles	02/05 al 06/06
3.PROCESO RESOLUTIVO DE APROBACION (presentación a la secretaria ejecutiva CORE)	5 días hábiles estimados	07/06 al 13/06
4. FASE DE EJECUCION		
- Elaboración de Convenios	10 días hábiles	20/06 al 03/07
- Firma de Convenios	10 días hábiles	04/07 al 18/07
- Elaboración de Resoluciones	10 días hábiles	19/07 al 01/08
- Transferencia de recursos	15 días hábiles	02/08 al 23/08

Anexo Beca promesa deportiva 2018

I ANTECEDENTES GENERALES

El presente anexo tiene como propósito establecer las disposiciones especiales que regirán el apoyo entregado por el Gobierno Regional, a jóvenes y niños promesas deportivas en todas las disciplinas de la Región Los Lagos. Toda disposición en el presente anexo será mandataria sobre aquellas estipuladas en el Instructivo del Fondo deportistas destacados.

Se entenderá por promesa deportiva todo aquél, que fruto de su esfuerzo y habilidades, haya sido convocado por algún club, asociación, federación o por Instituto Nacional del Deporte IND, a participar de sus escuelas deportivas establecidas en el territorio nacional.

Podrán postular a este fondo las instituciones privadas sin fines de lucro, creadas en la Región de Los Lagos, con personalidad jurídica vigente y que se encuentren inscritas en el Registro de Organizaciones Receptoras de Recursos Públicos del Ministerio de Hacienda, ubicado en el sitio web www.registros19862.cl

Las instituciones deberán ajustarse a las disposiciones establecidas en el Instructivo de Fondos Deportistas Alto Rendimiento de la Región de Los Lagos, tanto para la ejecución, rendición de cuentas e informes finales de las actividades presentadas en su proyecto.

II OBJETIVOS

Los recursos para la beca Promesa Deportiva de la Región de Los Lagos tendrán los siguientes objetivos:

Apoyar los procesos de prueba de las jóvenes promesas deportivas futbolísticas hasta 17 años, exclusivamente con domicilio en la Región de Los Lagos.

Apoyar cursos de perfeccionamiento de Directores Técnicos, jueces o árbitros en el exterior.

Financiar total o parcialmente el proceso de prueba o de entrenamientos especiales de estos jóvenes.

Financiar total o parcialmente a técnicos, árbitros o jueces en capacitaciones en el extranjero, podrán cubrir gastos de pasajes o estadía (alojamientos o alimentación). Estas becas no podrán exceder el 20% del monto disponible para este fin.

Los postulantes deberán acreditar su nivel como técnico o juez, además deberán presentar invitación o inscripción al curso que asistirán y acreditar la calidad del curso que realizarán.

Difundir por parte de los jóvenes promesas deportivas de la Región de Los Lagos, Directores Técnicos, Jueces y árbitros el apoyo recibido del GORE tanto en para sus procesos de preparación, como de participación en las diferentes escuelas deportivas.

III CATEGORÍA CONCURSABLE

Las instituciones podrán postular en la siguiente categoría:

2

- **Residencia en la ciudad de prueba:** se entenderá como ciudad de prueba, la ubicación geográfica donde se encuentre la escuela deportiva. Esta categoría comprende el pago de estadía (pensión completa), pago de matrícula y movilización exclusivamente.
- **País de realización del curso:** se entenderá como país de desarrollo del curso. Esta categoría comprende el pago de estadía (pensión completa), pago de matrícula o pasajes, puede comprender uno o todos los gastos.
-

IV POSTULACIONES

Podrán acceder a este fondo los proyectos que atiendan las necesidades de las jóvenes promesas deportivas en diferentes disciplinas deportivas, tales como, atletismo, gimnasia, basquetbol, voleibol, artes marciales, ciclismo en sus distintas categorías (ruta, mountain bike, etc.), kayak, remo, natación, fútbol, etc., de la Región de Los Lagos y que sean patrocinados por Instituciones y/u Organizaciones sin fines de lucro, constituidas con fines deportivos expresamente establecidos en sus estatutos, con domicilio en la Región de Los Lagos, tales como:

Clubes Deportivos, Clubes Deportivos Escolares, Ligas Deportivas, Consejos Locales de Deporte, Federaciones y Asociaciones reconocidas por el COCH, con a lo menos dos años de antigüedad en su constitución a la fecha de postulación.

Las organizaciones deportivas podrán presentar sólo un proyecto, a la beca promesa deportiva y no las inhabilita para postular en el Fondo de Actividades Deportivas.

V DE LA POSTULACION

De la Institución postulante.

Las instituciones que postulen a este fondo deberán adjuntar la siguiente información en formato digital (scanner):

- Carta solicitud de apoyo económico dirigida al Señor intendente.
- Fotocopia del RUT de la institución postulante (SII)
- Fotocopia de la Cédula de Identidad, indicando dirección, teléfonos y correo electrónico del Representante legal y del Tesorero de la organización.
- Certificado de vigencia de Personalidad Jurídica (Corporaciones, Fundaciones, Organizaciones deportivas).
- Certificado de Inscripción en el Registro de Receptores de Fondos Públicos (Página Web: "<http://www.registros19862.cl>")
- Certificado bancario actualizado (30 días), que indique el nombre, N° de la cuenta corriente o cuenta de ahorro de la institución postulante.
- Detalle financiero del gasto de los recursos a solicitar
- Declaración Jurada Simple que la institución no tiene rendiciones pendientes con el GORE Los Lagos ni con otros organismos del estado.
- Invitación formal del Club o Centro de Entrenamiento.
- Informe socio- económico, emitido por un profesional del área, que acredite la condición de vulnerabilidad social.
- Plan de trabajo con tabla de periodización.

VI EVALUACION

Se utilizarán los siguientes criterios y ponderadores en la evaluación técnica de las iniciativas presentadas:

PAUTA EVALUACIÓN PROYECTOS BECA PROMESAS DEPORTIVAS				
Aspectos Sociales	Ponderador	Nota	%	Puntos
Ficha de Protección Social (FPS), o, Informe socio – económico emitido por una (un) Trabajadora (or) Social de una entidad pública.	Primer decil	8	40	3.2
	Segundo decil	6	40	2.4
	Tercer decil	4	40	1.6
	Cuarto decil	2	40	0.8
	Quinto decil			
Certificado otorgado por el instructor que acredite antigüedad (1 año mínimo), asistencia a las prácticas y aptitudes para el deporte a que postula.	1 a 2 años	6	35	12.6
	3 a 4 años	8	35	2.8
Invitación formal de un club profesional de fútbol		6	25	1.5
	No cuenta con invitación	2	25	0.5
TOTAL:				

VIII FINANCIAMIENTO

Para este concurso se destinaran \$30.000.000. Las instituciones que concursen, pueden solicitar un monto máximo de:

Residencia en la ciudad de prueba o curso de perfeccionamiento	\$ 1.200.000
--	--------------

Gastos permitidos

- **Estadía (pensión completa);** se entiende el alojamiento y alimentación del deportista, en la ciudad donde se encuentra a prueba.
- **Movilización:** transporte que requiera el postulante para desplazarse en la ciudad de la escuela deportiva, o curso de perfeccionamiento como a la vez su arribo a la misma.
- **Equipamiento:** entendido como la vestimenta deportiva necesaria para desarrollar las actividades deportivas. (buzo, zapatos deportivos, etc.) Monto máximo en equipamiento \$200.000.

Los gastos deberán ser acordes a la actividad, los que serán evaluados y determinantes en la aprobación del proyecto.

Los proyectos que accedan a los recursos financiados por este fondo, deberán presentar en sus rendiciones de la siguiente forma: Deben ser presentadas como máximo hasta el 31 de diciembre del año de postulación a través del sistema informático. Si en el transcurso de la ejecución hubiese causales que ameriten la extensión de plazo, o, modificación presupuestaria, ésta deberá solicitarse a través de la plataforma informática especialmente dispuesta para este fin. Una vez validada la rendición (aprobada) en el sistema por el GORE, las organizaciones tendrán un plazo no superior a 05 días hábiles para enviar las rendiciones físicas (documentos originales en papel, facturas, boletas, etc.), deberán ser ingresadas o enviadas por correo postal al Gobierno Regional de Los Lagos, Avda. Xa. Región N° 480, 4° piso, edificio Intendencia; División de Análisis y Control de Gestión.

El Informe de Gestión, se deberá presentar, adjuntando fotografías formato digital y papel de las actividades, invitaciones, certificados, nómina de participantes y fotografías de pendones o lienzos. Los deportistas beneficiados deberán hacer llegar una carta al Gobierno Regional, identificando nombre de proyecto e institución patrocinante, expresando su conformidad respecto a los beneficios recibidos, de igual forma, los profesionales que hayan desempeñado cargos a honorarios deberán enviar una carta explicando la gestión realizada y objetivos logrados mediante el proyecto.



GOBIERNO
REGIONAL DE
LOS LAGOS

Acción de Futuro

RESUELVO:

1. **APRUEBASE** el instructivo para asignar recursos del FNDR de la glosa presupuestaria común para todos los Programas 03 de los Gobiernos Regionales de la Ley N° 21.053 del Presupuesto del Sector Público año 2018, para subvencionar el Fondo de Actividades Deportivas, Deporte Alto Rendimiento y Beca Promesa Deportiva, con vigencia para el año 2018, cuyo tenor es el siguiente:

ANOTESE, TOMASE DE RAZÓN, COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE.



LEONARDO DE LA PRIDA SANHUEZA
INTENDENTE
GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS

JDG/FYR/BMA/SH

Distribución:

- Jefes de División
- Jefe de Departamento de Finanzas
- Depto. Jurídico
- Archivo Unidad de Inversión Complementaria
- Oficina de Partes



CERTIFICADO N° 377 /

MAT.: Aprueba, Instructivo del Fondo
Concursables año 2017

ACUERDO N° 24 – 11

PUERTO MONTT, 21 de diciembre de 2017

La Secretaria Ejecutiva que suscribe, en su calidad de Ministro de Fe, certifica en conformidad a la Ley 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, que el Consejo Regional de Los Lagos, Sesión Ordinaria N° 24 celebrada el día miércoles 20 de diciembre de 2017, realizada en la Comuna de Puerto Varas, Provincia de Llanquihue que:

VISTOS:

El Informe de la Comisión Social y Desarrollo Comunitario del Consejo Regional de Los Lagos en Sesión Plenaria

ACUERDA:

Aprobar, por mayoría absoluta, el Instructivo del Fondo Concursables año 2018, destinados a subvencionar las actividades deportivas, e Instructivo Deportistas Alto Rendimiento; según lo que dispone la Glosa 02, 2.1, comunes para los Programas 02 de Los Gobiernos Regionales, de la Ley del Sector Público año 2018, según Instructivo que se adjunta.

DE LO QUE DOY FE


MARCELA ALARCÓN OJEDA
SECRETARIA EJECUTIVA Y MINISTRO DE FE
CONSEJO REGIONAL DE LOS LAGOS

MAO/MAO
Distribución:

- Presidente del CORE
- Sr. Intendente Regional
- Sres. Consejeros Regionales
- Sr. Jefe División Análisis y Control de Gestión
- Sr. Jefe División Administración y Finanzas
- Sr. Jefe División de Planificación
- Sr. Jefe Depto. Estudios e Inversiones
- Archivo CORE