



APRUEBA LLAMADO A CONCURSO PUBLICO Y BASES GENERALES PARA ADJUDICACIÓN DEL FONDO INNOVACIÓN PARA LA COMPETITIVIDAD, LOS LAGOS 2013.

RES. EXENTA Nº 947 /

PUERTO MONTT, 24 MAYO 2013

VISTOS:

Lo dispuesto en la Constitución Política de la República de Chile; la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; la Ley N° 19.880 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado; Resolución N° 1600/2008 de la Contraloría General de la República sobre exención del trámite de Toma de Razón; Decreto Supremo N° 252 de fecha 11 de Marzo de 2010 de Ministerio del Interior; Ley de Presupuesto Sector Público N° 20.641 para el año 2013; en el número 5, punto 5.2 de la glosa 02 comunes para todos los programas 02 y 03 de los Gobiernos Regionales; la Resolución N° 370 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que modifica la Resolución N° 277 del 30 de Diciembre de 2011; Acuerdo N° 04-10 de fecha 08 de febrero del 2013, adoptado por el Consejo Regional de la Región de Los Lagos, y la demás normativa aplicable.

CONSIDERANDO

Que el Fondo de Innovación para la Competitividad Regional (FIC-R) es el instrumento de financiamiento del Gobierno Regional (GORE), con respaldo presupuestario en la Ley de Presupuestos del Sector Público N° 20.641, destinado a la aplicación de políticas nacionales y regionales de innovación, orientado a fortalecer el sistema de innovación nacional y regional, dando transparencia, flexibilidad, sentido competitivo y estratégico a la acción pública del Estado.

Que el Consejo Regional de Los Lagos en su sesión Ordinaria N° 04 celebrada el día 06 de Febrero de 2013, realizada en la comuna de Alto Palena, Provincia de Palena, aprobó la distribución de recursos provenientes del Fondo de Innovación para la Competitividad FIC-R año 2013.

Que de acuerdo a Resolución N° 370 de 2012 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, sobre procedimientos y modalidades de aplicación del Fondo de Innovación para la Competitividad conforme a lo dispuesto el número 5, punto 5.2 de la glosa 02 comunes para todos los programas 02 y 03 de los gobiernos regionales, correspondiente al año 2013, que se refiere a la modalidad de asignación de recursos con las entidades receptoras, deberá realizarse en función de la demanda del Gobierno Regional por proyectos, programas o

estudios, mediante concursos con las distintas entidades, los que se deberán llevar a cabo a través de un proceso transparente y competitivo, cumpliendo con la formalidad de los actos públicos.

Que la Ley Orgánica Constitucional N° 19.175 sobre Gobierno y Administración Regional y Administrativo Regional, establece que le corresponde al Intendente Regional “formular políticas de desarrollo de la Región”, y al Consejo Regional, su aprobación. Es en este contexto, donde las estrategias regionales de desarrollo han sido concebidas como un instrumento participativo de planificación, que de acuerdo a las metodologías desarrolladas en el país, establece una visión de futuro, un diagnóstico de la realidad regional, lineamientos estratégicos, objetivos y metas, que están siendo abordadas financieramente a través de recursos públicos tanto regionales como sectoriales.

Que dentro de este contexto, el presente concurso se orienta a actividades de investigación, desarrollo e innovación que han sido establecidas de acuerdo a la Resolución N° 277 de fecha 30 de diciembre del 2011, modificada por la resolución N° 370 del 27 de diciembre del 2012, de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que aprueba los procedimientos y modalidades de aplicación del Fondo de Innovación para la Competitividad FIC 2013, al Plan Regional Los Lagos 2010-2014 (eje desarrollo productivo y empleo) y la Estrategia Regional de Desarrollo Región de Los Lagos 2009-2020, lineamiento N° 1.3 sobre Competitividad Regional, donde se menciona lo siguiente: “ Se aspira a un crecimiento sostenible que permita hacer un uso racional de nuestros factores productivos, asegurando a un largo plazo competitividad, productividad y estabilidad en nuestra economía regional. De acuerdo a esta lógica se definen orientaciones generales, objetivos y acciones prioritarias en los sectores económicos relevantes de la región, agropecuarios, pesca y acuicultura y turismo”.

Que las presentes bases del concurso público “Programa de acciones innovadoras regionales para universidades y centros acreditados FIC-R 2013” establece los criterios, plazos y organismos responsables que intervienen en el proceso de asignación de recursos y para la postulación, selección y ejecución de iniciativas.

RESUELVO:

1. **APRUEBASE** el llamado a concurso público, Bases Generales, técnicas y formularios anexos para la adjudicación del Fondo de Innovación para la Competitividad FIC Regional de Los Lagos 2013.
2. **PUBLIQUESE** la presente resolución y las bases aprobadas por este acto.
3. En cumplimiento del inciso final del artículo 6° de la Resolución 16.000/2088 de la Contraloría General de la República, se inserta a continuación el texto íntegro de las bases aprobadas.





PROVISION PROGRAMA FONDO DE INNOVACIÓN PARA LA
COMPETITIVIDAD

BASES CONCURSO FIC-R 2013

**“ACCIONES INNOVADORAS REGIONALES PARA UNIVERSIDADES Y
CENTROS ACREDITADOS FIC-R 2013”**

GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y
DESARROLLO REGIONAL

INDICE

1.- PRESENTACIÓN	5
2.- LINEAS DE INVERSION EN INNOVACION.	5
3.- ORIENTACIONES GENERALES.	6
4.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR.	7
5.- RESTRICCIONES E INHABILIDADES.	7
6.- ACEPTACION DE LAS BASES.	7
7.- MONTO Y DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS.	7
8.- PLAZO DE EJECUCION DE LOS PROYECTOS.	8
9.- REQUISITOS DE PRESENTACION DE LAS INICIATIVAS DE INVERSIÓN.	8
10.- ETAPA DE ADMISIBILIDAD.	9
11.- CRITERIOS DE ADMISIBILIDAD.	9
12.- ETAPA DE EVALUACION TECNICA.	9
13.- CRITERIOS DE EVALUACION.	10
14.- CALENDARIO Y PLAZOS DEL CONCURSO POR ETAPAS.	11
14.1.- ETAPA DE ADMISIBILIDAD	11
14.2.- ETAPA DE EVALUACION TECNICA	11
15.- LUGAR DE RECEPCION DE POSTULACIONES.	11
16.- PRESENTACION DE ANTECEDENTES Y DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA.	11
16.1.- APORTES PECUNIARIOS Y NO PECUNIARIOS.	12
16.2.- ETAPA DE PRESENTACION DE PERFILES:	12
16.3.- ETAPA DE PRESENTACION DE PROYECTOS	13
17.- GASTOS AUTORIZADOS.	13
18.- GASTOS NO AUTORIZADOS	15
19.- ADJUDICACION Y RESOLUCION.	15
20.- INFORMACION DE RESULTADOS FINALES Y FIRMA DE CONVENIO.	16
21.- ENTREGA DE RECURSOS.	16
22.- RESGUARDO Y MANEJO DE LOS FONDOS.	17
23.- GARANTIAS.	17
24.- EJECUCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION.	18
25.- RENDICIONES FINANCIERAS.	19
26.- INFORMES TECNICOS.	20
27.- MODIFICACIONES DE INICIATIVAS.	21
28.- DIFUSION Y VISIBILIDAD.	22
29.- PROPIEDAD INTELECTUAL.	22
30.- CONSULTAS E INFORMACIONES.	22
ANEXO N°1:	23
ANEXO N°2:	24
ANEXO N°3:	25

Handwritten signature

1. - PRESENTACIÓN

El Fondo de Innovación para la Competitividad Regional (FIC-R) es el instrumento de financiamiento del Gobierno Regional (GORE), con respaldo presupuestario en la Ley de Presupuestos del Sector Público N° 20.641, destinado a la aplicación de políticas nacionales y regionales de innovación, orientado a fortalecer el sistema de innovación nacional y regional, dando transparencia, flexibilidad, sentido competitivo y estratégico a la acción pública del Estado.

Por su parte, el Consejo Regional de los Lagos en su sesión Ordinaria N° 04 celebrada el día 06 de Febrero de 2013, realizada en la comuna de Alto Palena, provincia de Palena, aprobó la distribución de recursos provenientes del Fondos de Innovación para la Competitividad FIC-R año 2013.

Según dispone la Resolución N° 370/2012 de Subdere, sobre procedimientos y modalidades de aplicación del Fondo de Innovación para la Competitividad conforme a lo dispuesto el número 5, punto 5.2 de la glosa 02 comunes para todos los programas 02 y 03 de los gobiernos regionales, correspondiente al año 2013, que se refiere a la modalidad de asignación de recursos con las entidades receptoras, deberá realizarse en función de la demanda del Gobierno Regional por proyectos, programas o estudios, mediante concursos con las distintas entidades, los que se deberán llevar a cabo a través de un proceso transparente y competitivo, cumpliendo con la formalidad de los actos públicos.

La ley Orgánica Constitucional N° 19.175 sobre Gobierno y Administración Regional y Administrativo Regional, establece que le corresponde al Intendente Regional “formular políticas de desarrollo de la Región”, y al Consejo Regional, su aprobación. Es en este contexto, donde las estrategias regionales de desarrollo han sido concebidas como un instrumento participativo de planificación, que de acuerdo a las metodologías desarrolladas en el país, establece una visión de futuro, un diagnóstico de la realidad regional, lineamientos estratégicos, objetivos y metas, que están siendo abordadas financieramente a través de recursos públicos tanto regionales como sectoriales.

Dentro de este contexto, el presente concurso se orienta a actividades de investigación, desarrollo e innovación que han sido establecidas de acuerdo a la Resolución N° 277 de fecha 30 de diciembre del 2011, modificada por la resolución N° 370 del 27 de diciembre del 2012, de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que aprueba los procedimientos y modalidades de aplicación del Fondo de Innovación para la Competitividad FIC 2013, al Plan Regional Los Lagos 2010-2014 (eje desarrollo productivo y empleo) y la Estrategia Regional de Desarrollo Región de Los Lagos 2009-2020, lineamiento N° 1.3 sobre Competitividad Regional, donde se menciona lo siguiente: “ Se aspira a un crecimiento sostenible que permita hacer un uso racional de nuestros factores productivos, asegurando a un largo plazo competitividad, productividad y estabilidad en nuestra economía regional. De acuerdo a esta lógica se definen orientaciones generales, objetivos y acciones prioritarias en los sectores económicos relevantes de la región, agropecuarios, pesca y acuicultura y turismo”.

Las presentes Bases del Concurso Público “Programa de acciones innovadoras regionales para universidades y centros acreditados FIC-R 2013” establece los criterios, plazos y organismos responsables que intervienen en el proceso de asignación de recursos y para la postulación, selección y ejecución de iniciativas.

2.- LINEAS DE INVERSION EN INNOVACION.

Se financiarán proyectos destinados a promover y crear entornos económicos e institucionales que favorezcan la innovación regional competitiva, a efecto de dinamizar un sistema regional de innovación cada vez más eficiente, que permitan convertir el conocimiento existente en nuevos productos, servicios y conductas de los agentes, o mejorar los existentes.

En la permanente búsqueda de potenciar la innovación para la competitividad en la Región de Los Lagos y de acuerdo a los destinos aptos señalados en la Resolución N° 370 del 27 de Diciembre del año 2012, adjunto en el anexo N° 1, el Concurso FIC-R 2013 del Gobierno Regional de Los Lagos, se desarrollará dentro de las siguientes líneas prioritarias de inversión en innovación:

tw

- a) La innovación en y para las empresas.
- b) La difusión y transferencia tecnológica.
- c) El fortalecimiento de redes para la innovación y equipamiento de apoyo a la competitividad.
- d) El fomento de la cultura del emprendimiento y la innovación, y el emprendimiento innovador.
- e) La aceleración del emprendimiento innovador.

3.- ORIENTACIONES GENERALES.

La **Estrategia Regional de Desarrollo** (E.R.D.) y el **Plan los Lagos**, son instrumentos de programación regional que definen el alcance de la política regional de desarrollo económico. En este contexto, los destinos de los recursos FIC-R 2013 regionales, estarán destinados a cumplir complementariamente los lineamientos estratégicos de la E.R.D, y las metas y acciones estratégicas del Plan los Lagos¹, a través de adjudicación de iniciativas innovadoras, orientadas principalmente al desarrollo de la competitividad de la micro, pequeña y mediana empresa, considerando para ello los ejes, acciones y orientaciones definidas², quedando automáticamente descartadas aquellas, cuyos objetivos o resultados estén orientados al fomento productivo propiamente tal.

El concurso FIC-R 2013 de la Región de los Lagos, tiene como finalidad impactar positivamente en la competitividad de las empresas regionales, a través de la innovación en sus sistemas de producción, de bienes y/o servicios. Esto se debe lograr fortaleciendo la vinculación entre los integrantes de la denominada triple hélice, Sistema público a través del Fondo de Innovación para la competitividad, las Universidades-Centros de Investigación y las Empresas, de manera que se generen proyectos en conjunto y con resultados concretos.

Se busca potenciar la generación de alianzas estratégicas entre estos sectores, a través de una permanente cooperación, coordinación y colaboración que permita la creación de sólidas redes de innovación aplicada regional entre agrupaciones o asociaciones de los diversos sectores productivos económicos de la Región de Los Lagos.

Se considerarán como prioritarias, todas aquellas iniciativas de innovación aplicada tendientes a la diversificación productiva regional, ya sea en áreas productivas tradicionales, potenciales o nuevas, y para las cuales pueda identificarse una demanda real en el mercado.

Además, a través del Fondo de Innovación para la Competitividad Regional, se espera dar respuesta, mediante soluciones innovadoras, a problemáticas contingentes regionales, que afecten directamente la productividad y empleo en la región.

Los sectores regionales estratégicos priorizados (de acuerdo a la E.R.D) para este concurso por el Gobierno Regional de los Lagos, han sido los siguientes:

Sectores Estratégicos	Ejes Transversales
	Problemas productivos contingentes regionales.
Silvoagropecuario.	Ciencia Aplicada.
Turismo.	Factor Humano.
Pesca y Acuicultura.	Sustentabilidad: Agua, Energía, Medio Ambiente, ERNC.
	Institucionalidad de apoyo a la innovación o acciones de entorno

El objetivo de la presente convocatoria es premiar aquellas iniciativas, que enmarcadas en los sectores estratégicos mencionados, y en las orientaciones definidas por la Estrategia Regional de Desarrollo y el Plan los Lagos, dé un mayor mérito estratégico e innovador, optimizando el esfuerzo público y regional en el transcurso del proyecto, enfocado a promover la competitividad en el sector productivo y por sobre todo innovador en las empresas, y equidad tecnológica territorial.

¹ En el eje de desarrollo productivo y empleo.

² Ver Anexo N° 02.



Las entidades postulantes, podrán presentar iniciativas de inversión de carácter regional, provincial y/o comunal, con la finalidad de satisfacer una real necesidad de mercado o desarrollar una oportunidad de negocio en la economía regional a través de la innovación, tanto para las micro, pequeñas y medianas empresas, en los ámbitos considerados dentro de los lineamientos y sectores priorizados por el Gobierno Regional.

Quedarán inmediatamente inadmisibles proyectos de investigación que sólo tengan como finalidad el levantamiento de información o la generación de conocimiento sin impacto productivo.

4.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR.

El Fondo de Innovación para la Competitividad Regional, permite al Gobierno Regional de Los Lagos asignar recursos, a Entidades Receptoras definidas de la siguiente manera:

- Universidades Estatales o reconocidas por el Estado, que se encuentren acreditadas o aquellas instituciones incorporadas en el registro de Centros, para la realización de actividades de I+D establecidas en la Ley 20.241 y sus modificaciones, y las instituciones que cumplan con los requisitos exigidos por el Decreto N° 68, del 23 de febrero de 2009, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, y sus modificaciones.

De acuerdo al principio de libre concurrencia consagrado en el artículo 9°, de la Ley N° 18.575, la postulación de iniciativas al Concurso FIC-R 2013 Región de Los Lagos, queda abierto a Entidades Receptoras de todo el territorio nacional, no obstante, se ponderarán con mayor puntaje las instituciones regionales, o aquellas que no siendo regionales tengan sedes o centros en la región.

5.- RESTRICCIONES E INHABILIDADES.

No podrán participar en este concurso, aquellas instituciones que en forma directa o a través de miembros de su directorio, como persona natural o jurídica, mantengan alguna de las situaciones descritas a continuación, en cualquier etapa del concurso o de convenios anteriores al año 2013:

- Que mantengan rendiciones de cuentas vencidas o atrasadas con el Gobierno Regional de Los Lagos por no cumplimiento de los respectivos plazos establecidos en las Bases o Convenios, de algún Fondo Concursable del Estado.
- Que tengan alguna situación administrativa o judicial pendiente de resolver, en fondos concursables con el Gobierno Regional de Los Lagos.

Las inhabilidades antes mencionadas, mediante las cuales el Gobierno Regional de Los Lagos no adjudicará proyectos ni transferirá recursos, serán consideradas en todo el proceso del concurso y al momento de la firma del convenio.

6.- ACEPTACION DE LAS BASES.

La postulación de proyectos a esta convocatoria, acredita para todos los efectos legales y administrativos, que el responsable o representante legal de la institución que postula **conoce y acepta** el contenido íntegro de las presentes bases y se sujetará a los resultados del presente concurso.

De acuerdo a lo anterior, toda iniciativa de inversión deberá adjuntar la **Declaración Jurada de aceptación de bases** que se indica en los antecedentes para postular, firmada por el representante legal o responsable debidamente acreditado.

7.- MONTO Y DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS.

El Gobierno Regional de Los Lagos, ha dispuesto de un monto global para el presente concurso que asciende a M\$2.434.140 (Dos mil cuatrocientos treinta y cuatro millones ciento cuarenta mil pesos),

según consta en Certificado N°24 del Acta de Acuerdo N°04-10 del Consejo Regional de Los Lagos, de fecha 8 de febrero del 2013.

El monto máximo a financiar por iniciativa, a través del Fondo de Innovación para la Competitividad Región de Los Lagos año 2013 no podrá exceder los M\$ 120.000 (ciento veinte millones de pesos).

Los recursos disponibles, serán distribuidos entre aquellas Universidades o Centros de Investigación que presenten iniciativas con real impacto en la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas de la región, de acuerdo a las líneas de inversión en innovación para la competitividad regional y a las orientaciones generales, debiendo a su vez cumplir con lo indicado en las presentes bases.

8.- PLAZO DE EJECUCION DE LOS PROYECTOS.

Los proyectos que se presenten, podrán tener como plazo máximo de ejecución 24 meses, el que comenzará a regir a partir de la fecha en que se realiza la primera transferencia de recursos, que conste según documento de recepción o ingreso a caja, debidamente firmado por el Representante Legal de la Entidad Receptora de Recursos por parte del Gobierno Regional de Los Lagos.

La entidad receptora beneficiada con recursos FIC-R 2013, deberá considerar preferentemente la transferencia de los resultados obtenidos a los beneficiarios finales, principalmente durante la ejecución del proyecto, de manera que el Gobierno Regional de Los Lagos, pueda fiscalizar durante el período de ejecución de la iniciativa, la correcta entrega de los productos propuestos.

9.- REQUISITOS DE PRESENTACION DE LAS INICIATIVAS DE INVERSIÓN.

En la etapa de Admisibilidad, se presentarán las iniciativas en calidad de Perfiles, de acuerdo a formatos adjuntos, los que serán entregados mediante un ejemplar escrito y uno electrónico, con todos los antecedentes y documentación exigida en las presentes bases.

Los perfiles presentados y sometidos a evaluación por parte de la Comisión de Admisibilidad, serán calificados en "Admisibles" y "No Admisibles", considerando el cumplimiento de los requisitos estipulados en las presentes bases. El total de Perfiles calificados como "Admisibles", pasarán a la siguiente etapa de "Evaluación Técnica".

En etapa de Evaluación Técnica, para perfiles calificados como admisibles, se presentarán los Proyectos íntegros, a través de un ejemplar escrito y uno electrónico, con toda la documentación legal y de respaldo, de acuerdo a lo indicado en las presentes bases.

El archivo electrónico exigido en cada etapa del concurso, deberá ser presentado en un CD o DVD, el cual indique en su cara el nombre de la iniciativa y de la entidad que lo presenta, escrito en formato electrónico.

La presentación completa de las iniciativas de inversión concursadas, incluyen los formularios de postulación, anexos correspondientes y todos los antecedentes solicitados en las presentes bases.

En caso que alguna entidad proponente presentase información o antecedentes calificados por la respectiva comisión como irregulares en alguna etapa del concurso, o que a estimación de alguna comisión (de admisibilidad o técnica de evaluación) la documentación no sea veraz o confiable, serán eliminadas del concurso todas las iniciativas de inversión que haya presentado aquella entidad proponente.

No se financiarán proyectos en ejecución, ni se autorizará el comienzo de ellos antes de la firma del convenio. Cualquier acción al respecto, no compromete ni obliga al Gobierno Regional.

No existe un número máximo de iniciativas a presentar por cada entidad, sin embargo no se aceptará en el concurso más de una iniciativa bajo el mismo ámbito de innovación presentado por una misma entidad proponente.

10.- ETAPA DE ADMISIBILIDAD.

La etapa de admisibilidad se desarrollará de acuerdo a los criterios exigidos en el punto 11 de las presentes bases. Esta etapa estará a cargo de la Comisión Técnica de admisibilidad, que estará compuesta por:

- 4 Profesionales de la División de Planificación.

Todas aquellas iniciativas calificadas como Admisibles, pasarán a la siguiente etapa de evaluación técnica y estratégica, debiéndose ser presentadas en calidad de Proyectos.

11.- CRITERIOS DE ADMISIBILIDAD.

- Cumplimiento de requisitos exigidos en las Bases, en materia de instituciones elegibles, de acuerdo a la resolución N° 370 del 27 de Diciembre del 2012, de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, en materia del destino.
- Fecha y hora de ingreso de la postulación, entregados dentro del plazo establecido en las presentes Bases.
- Entrega de formatos de postulación debidamente completadas en todos sus campos, con información clara y precisa.
- Presentación de documentación exigida en Etapa de Perfil en calidad de originales, a menos que se indique lo contrario.
- La Iniciativa se postula conforme a las orientaciones generales y usos aprobados en las disposiciones presupuestarias que fundan estas bases.

La Comisión de Admisibilidad podrá solicitar a los postulantes, siempre y cuando no vulnere el principio de igualdad ante los oferentes, subsanar observaciones de su presentación en un plazo no superior a tres días hábiles desde la notificación vía correo electrónico dirigido a aquel indicado como jefe de proyecto en formato de postulación, lo que será a su vez publicado en la página web del Gobierno Regional de Los Lagos.

El Jefe de Proyecto deberá dar respuesta a la observación por vía electrónica y de ser el caso entregar la documentación física necesaria, en la oficina de partes del Gobierno Regional de Los Lagos, Avenida Décima Región, cuarto piso, identificando en el sobre expresamente: Respuesta Observaciones Etapa de Admisibilidad Concurso FIC 2013. Electrónicamente a los siguientes correos:

- Daniela Saavedra: dsaavedra@goreloslagos.cl.
- Mauricio Figueroa: mfigueroa@goreloslagos.cl.

12.- ETAPA DE EVALUACION TECNICA.

En la etapa de Evaluación Técnica, se considerarán las iniciativas que cumplan con los requisitos de admisibilidad exigidos, debiendo ser presentados en calidad de Proyectos y remitidos a la Comisión Técnica de Evaluación, cuyos integrantes las analizarán acorde a las normas legales que rigen la materia y a las normas de procedimiento contenidas en el presente instrumento, concluyendo este análisis en la clasificación de Proyectos "Aprobados" y "No Aprobados". Se clasificarán como "Aprobados", aquellos que luego de la evaluación técnica obtengan un puntaje igual o superior a 60%, y se clasificarán en la categoría de "No Aprobados" aquellas iniciativas que no obtengan el mínimo puntaje por falta de antecedentes, ordenados dentro de una lista priorizada descendente de acuerdo al resultado obtenido en la evaluación.

Dentro de los proyectos calificados como "Aprobados", se priorizarán los primeros dentro de la lista jerarquizada por puntaje obtenido, hasta alcanzarse el presupuesto máximo disponible para el concurso, los que serán clasificados como "Adjudicados"; y clasificarán como "No Adjudicados" aquellos que a pesar de estar aprobados no hayan logrado financiamiento, pero que podrían

financiarse en la eventualidad que algún proyecto “Adjudicado” sea descalificado por incumplimiento de obligaciones, en cualquier etapa del proceso. Finalmente, la cartera de proyectos calificada como “adjudicados”, serán propuestas por el Intendente al Consejo Regional para su aprobación³.

12.1.- COMISION TECNICA EVALUADORA

La selección de las iniciativas, la aplicación de las bases, pertinencia local y factibilidad técnica, será responsabilidad del Comité Técnico Regional. En conformidad con lo indicado en la resolución N° 370 del 27 de diciembre del 2012, esta comisión estará conformada por:

- Secretario Regional Ministerial de Economía, Fomento y Turismo.
- Encargado de la Unidad Regional SUBDERE.
- Jefe de División de Planificación y Desarrollo del Servicio Administrativo del Gobierno Regional o de la División que esté a cargo de la formulación y/o implementación de los instrumentos de planificación de Innovación
- Un representante del Sector Privado, definido según certificado del Consejo Regional N° del 21 del 08 de Febrero del 2013.

13.- CRITERIOS DE EVALUACION.

N°	CRITERIO	SUBCRITERIO	PONDERACION
1	Mérito de la Iniciativa	Mérito Innovador vinculado con la economía y las empresas regionales y locales, convergente con las prioridades regionales.	15%
		Mérito Estratégico convergente con las prioridades regionales en materia de competitividad.	10%
2	Impacto Territorial y Asociatividad	El proponente plantea alianzas estratégicas con otros oferentes u organizaciones para la integralidad de servicios del proyecto.	10%
		Participación de Pymes en las alianzas estratégicas.	10%
3	Pertinencia	Vinculación con sectores estratégicos priorizados.	10%
4	Cofinanciamiento	Aporte no Pecuniarios de Terceros, en relación a valor total de la propuesta.	6%
		Aporte Pecuniarios Propios o de terceros, en relación a valor total de la propuesta.	9%
5	Factores de Viabilidad y Sostenibilidad	Información y coherencia entre objetivos, actividades y resultados.	8%
		Coherencia Financiera.	7%
		Sostenibilidad General del proyecto.	5%
6	Institución Postulante	Territorialidad del postulante	5%
7	Recursos	Distribución de los recursos (ITEM).	5%
TOTAL PONDERACION			100%

Los Proyectos presentados se someterán a evaluación de acuerdo a su coherencia con una serie de criterios, los que han sido determinados según las prioridades regionales para la presente convocatoria, siendo los presentados en cuadro anterior junto con sus respectivas ponderaciones. La explicación de cada criterio se puede observar en el anexo N°3.

³ La Comisión de Innovación y Competitividad del Gobierno Regional de Los Lagos, emitirá un informe de aprobación respecto a la cartera presentada, el cual no será vinculante, es decir, solo manifestará el parecer de la Comisión respecto de la cartera propuesta por el intendente.

14.- CALENDARIO Y PLAZOS DEL CONCURSO POR ETAPAS.

Las etapas y plazos del concurso se detallan a continuación, no obstante el Gobierno Regional se reserva el derecho de ampliar el plazo de cierre del concurso, con el fin de contar con ofertas suficientes para esta convocatoria.

14.1.- ETAPA DE ADMISIBILIDAD

En esta etapa, se presentarán las iniciativas de inversión en calidad de Perfil, de acuerdo a formatos adjuntos y antecedentes requeridos en las presentes bases, de aquellas que hayan sido calificadas como "Admisibles".

ETAPA	PLAZO PERFILES	FECHAS
ADMISIBILIDAD	Inicio	24 de mayo de 2013.
	Cierre	14 de junio de 2013, hasta las 16 horas.
	Publicación Resultados Etapa	12 julio de 2013.

14.2.- ETAPA DE EVALUACION TECNICA

En esta etapa, solo concursarán aquellas iniciativas que previamente presentadas como Perfiles en la etapa de Admisibilidad, hayan sido calificadas como "Admisibles".

ETAPA	PLAZO PROYECTOS	FECHAS
EVALUACION TECNICA	Inicio	12 de julio de 2013.
	Cierre	26 Julio de 2013, hasta las 16 hrs.
	Publicación Resultados Finales Concurso	30 de Agosto de 2013.

El Gobierno Regional de Los Lagos, podrá definir el plazo de postulación de la etapa de proyecto en una fecha anterior a la indicada, ya sea porque se logro cumplir antes del plazo propuesto lo esperado o bien por otro motivo que lo haga pertinente. En caso de que esto ocurra, dicha decisión se comunicará oportunamente en el sitio web del Gobierno Regional, www.goreloslagos.cl, banner FIC 2013.

15.- LUGAR DE RECEPCION DE POSTULACIONES.

Los proyectos serán recepcionados en la oficina de partes del Gobierno Regional de Los Lagos, ubicada en Avenida Décima Región N°480, cuarto piso, Edificio Intendencia Regional, identificando en el sobre expresamente: "Postulación Concurso FIC 2013, del Gobierno Regional de Los Lagos", indicando etapa del concurso.

16.- PRESENTACION DE ANTECEDENTES Y DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA.

En todas las cartas o documentación presentada adjunta a la postulación, se deberá indicar además del nombre de la iniciativa y de los periodos en que se concretará el compromiso contraído, la razón social y R.U.T. de la entidad colaboradora y de su representante legal, en caso de ser persona jurídica, y en caso de ser persona natural, indicar el nombre y R.U.T. de la persona comprometida.

Los programas de gastos presentados, deberán indicar en forma separada los recursos del FIC 2013 y los aportes pecuniarios propios o de terceros, considerando todos los ítem de gastos y separar además los destinos o partidas de cada ítem dentro de la estructura presupuestaria de la iniciativa en términos de desglosar los recursos del proyecto, operación, equipamiento, entre otros, además de consignar los gastos de administración asociados. Todos lo referente a presupuesto, aportes pecuniarios o no pecuniarios, deberán ser presentados en formato M\$.

16.1.- APORTES PECUNIARIOS Y NO PECUNIARIOS.

Las entidades postulantes no estarán obligadas a incorporar cofinanciamiento en las iniciativas, sin embargo se priorizarán aquellas iniciativas que comprometan recursos pecuniarios propios o de terceros respecto a los recursos solicitados al FIC 2013.

En caso de considerar aportes pecuniarios o no pecuniarios, este podrá ser aportado tanto por la entidad postulante como por terceros, debiendo estar debidamente acreditados mediante una Carta de Compromiso Notarial de Aportes, documento en el cual se identificará la naturaleza del aporte con una breve descripción de los bienes a aportar, indicando el periodo durante el cual estarán a disposición del proyecto y el valor de los bienes. Posteriormente en la etapa de Proyecto, se deberá presentar la documentación legal que acredite la real propiedad o derechos sobre los bienes comprometidos a aportar en el proyecto. Considerándose el monto de éstos aportes para la determinación del valor total de la iniciativa.

De acuerdo a lo anterior, la no presentación de todos los antecedentes de respaldo de los aportes considerados para el proyecto, lo calificará como inadmisibles por presentar inconsistencia entre la información indicada en la propuesta y los documentos de respaldo de ésta.

16.2.- ETAPA DE PRESENTACION DE PERFILES:

Las entidades participantes, deberán presentar en la **Etapas de Admisibilidad**, los siguientes documentos (cuando corresponda) en el orden que se indica y en calidad de originales:

a) Formulario de Postulación Perfil (Anexo N°4); el cual debe ser escrito y presentado en procesador de texto y en el mismo formato del concurso. Este documento debe contener lo siguiente: fundamentación del problema, objetivos, desarrollo de actividades, Carta Gantt, beneficiarios directos, impacto provincial, presupuesto detallado por ítem, resultados, productos esperados, indicadores de logro, sustentabilidad técnica y económica, entre otros. Todos los campos del formulario deben ser llenados, la falta de uno de ellos será causal de no admisibilidad.

b) Declaración Jurada Notarial (Anexo N°6), sobre la veracidad de antecedentes presentados.

c) Carta compromiso notarial de aportes (Anexo N°6) de recursos adicionales a los solicitados al FIC-R, (si hubieren comprometidos en la iniciativa) ya sean propios o de terceros (sectoriales, privados u otros), pecuniarios o no pecuniarios, indicando periodo durante el cual estarán a disposición del proyecto y el valor de los bienes. No se aceptará como válido la presentación de cartas notariales copias de un documento original.

d) Cartas Compromiso de colaboración de terceros (Anexo N°6), que participarán o colaborarán en el desarrollo de la iniciativa, como activos participantes o colaborando en la facilitación de espacios necesarios para el proyecto, como por ejemplo parques, playas, etc. identificándose claramente cuando sean personas naturales o jurídicas, privadas o públicas, asociaciones, sindicatos, agrupaciones, gremios, etc.

e) Cartas de Apoyo (Anexo N°6), de aquellas entidades públicas o privadas, o de agrupaciones interesadas en el desarrollo de la iniciativa y en sus resultados.

f) Convenio compromiso de transferencia de resultados, entre la entidad ejecutora y los beneficiarios finales de la innovación, a quienes se les transferirán los resultados obtenidos, ya sean personas naturales o jurídicas, asociaciones, sindicatos, agrupaciones, gremios, etc.

Indicando plazo de la transferencia.

g) Declaración Jurada simple (Anexo N°6). De aceptación de bases e Indicando que la entidad postulante o algún integrante del directorio, no tiene situaciones pendientes financieras ni administrativas con relación a fondos concursables del Estado, ya sea como persona natural o por medio de la personería jurídica, con el GORE de Los Lagos. Incluyendo declaración de no tener relación de consanguinidad de los directores con el GORE.

h) Currículum de la Institución, indicando la experiencia de la institución en proyectos e iniciativas relacionadas con el área de innovación postulada, especificando el rol (Unidad Técnica, Unidad Ejecutora o Asociado) y las fuentes específicas de financiamiento de estos (especificar Fondos Públicos, Privados, Propios, Extranjeros, entre otros). En el caso de las universidades, deberán agregar el currículum de la respectiva sede.

i) Declaración Jurada simple de Colaboración y Currículum, de cada integrante del equipo de trabajo (Anexo N°6): La declaración jurada deberá presentarse en forma individual por cada integrante, firmada en original. El currículum presentado, deberá contener preferentemente antecedentes relacionados con los ámbitos que abarca el proyecto así como con las funciones a desarrollar, indicando referencias.

La Carta simple de Compromiso de Colaboración, deberá ser presentada en original y firmada por cada integrante del equipo de trabajo, tanto técnico como administrativo, acreditándose que cumplen con perfil del cargo requerido.

16.3.- ETAPA DE PRESENTACION DE PROYECTOS

Los Perfiles que califiquen como Admisibles, deberán presentarse en calidad de **Proyectos** en la **Etapas de Evaluación Técnica**, conteniendo los siguientes documentos:

a) Proyecto en Extenso (Anexo N° 5): El cual debe contener la información y antecedentes detallados de la iniciativa postulante, de acuerdo a anexo correspondiente.

b) Certificado de personalidad jurídica vigente. Vigencia del certificado, no superior a 90 días.

c) Fotocopia simple de cédula de identidad, de todos los integrantes del equipo de trabajo, considerando jefe de proyecto, personal técnico y administrativo.

d) Documentación legal que acredite propiedad, tenencia o derechos por parte de terceros o entidad postulante sobre los respectivos bienes muebles o inmuebles valorizados y comprometidos a aportar en el proyecto, en copia simple, así como fotografías de estos bienes.

e) Presentación resumida en digital del proyecto, en formato power point con máximo de 10 láminas, que se deberá adjuntar en el CD de postulación del perfil.

Será responsabilidad de la entidad postulante el que todos los documentos presentados correspondan a lo efectivamente solicitado en las bases, afectando en caso contrario la evaluación de la coherencia de su proyecto, siendo eliminado del concurso por presentarse fuera de bases.

17.- GASTOS AUTORIZADOS.

Las partidas de gastos presupuestarios involucrados en las iniciativas que presenten las Entidades Receptoras, así como sus respectivas cuentas de gasto, deberán clasificarse de acuerdo los Ítem Presupuestarios que se detallan a continuación:

17.1.- Ítem Programa

a) Gastos de Inversión, implementación y equipamiento: Considera aquellos gastos en bienes y servicios que subsisten después de terminada la ejecución del proyecto. Consiste principalmente en

adquisición de bienes de activo fijo destinado a la realización de actividades necesarias para lograr los objetivos del proyecto. Estos gastos deberán justificarse en relación a su vinculación con el proyecto, tales como: gastos de acondicionamiento físico, mantención de infraestructura, maquinarias y/o instrumental de uso genérico, equipamiento tecnológico, software.

Se financiarán solamente en caso que resulten indispensable para desarrollar las actividades previstas en el proyecto. Todos los bienes adquiridos bajo esta categoría deben quedar a disposición y bajo dominio de la institución postulante. Se deberá acompañar al formulario en la etapa de Proyecto, la(s) cotización(es) respectiva(s).

b) Gastos de Operación: Considera aquellos gastos en bienes y servicios que sean necesarios para la realización del proyecto y que terminan o se consumen con la ejecución de la iniciativa. Se deberá presupuestar los gastos directos asociados a la ejecución del proyecto tales como: fungibles, arriendos, traslados (pasajes aéreos y/o terrestres, arriendo de vehículos), fletes y aquellos gastos asociados a las actividades del proyecto. Los gastos de traslado y de alojamiento, serán autorizados siempre que se contemplen en tarifa económica. El formato de viático debe incluir fecha y hora de salida y retorno, así como indicar los valores, las metodologías de cálculo de montos de viático de pago.

c) Difusión: La entidad beneficiaria deberá considerar en el presupuesto total de la iniciativa, recursos para actividades de promoción o difusión de los resultados del proyecto. Este ítem no podrá superar el 10% de los recursos solicitados al FIC 2013 en la iniciativa. Se pueden considerar actividades ligadas al patentamiento de los resultados tales como: estado de arte, inscripción en registros de patentes, etc. En este ítem también se incluyen las actividades de difusión de los resultados obtenidos del proyecto tales como: organización de seminarios, publicaciones, distribución y toda contratación de servicios relacionada con difusión y transferencia de resultados.

Las instituciones beneficiadas deberán dar la correspondiente difusión y visibilidad en todas las acciones comunicacionales que se realicen respecto a la iniciativa FIC financiada. En toda actividad de promoción y difusión, deberá señalarse que la actividad es financiada por el Gobierno Regional de Los Lagos, a través de recursos provenientes del Fondo de Innovación para la Competitividad, y que ha sido organizada por la institución que ejecuta el proyecto. Se deberá incluir la nueva imagen corporativa del Gobierno Regional de Los Lagos. Cada gigantografía, pendón, folletería, invitaciones, publicaciones en medios gráficos, etc. deberá ser visada por los profesionales o ejecutivos FIC respectivos, antes de su publicación o distribución.

d) Otros Gastos: Considera los gastos menores, por imprevistos o extraordinarios, asociados directamente a la iniciativa y no contemplados en otras partidas, a los cuales podrán destinarse como máximo un 5% del financiamiento solicitado al FIC 2013. Serán considerados para aquellos gastos menores en que se incurran en puesta en marcha o desarrollo del proyecto, o que surjan en el desarrollo del proyecto por factores externos imposibles de prever con antelación, como gastos por fluctuaciones de tipo de cambio. Para hacer uso efectivo de los recursos destinados a este gasto, se deberá entregar el detalle correspondiente, y ser aprobado por el Gobierno Regional.

17.2.- Ítem Consultoría

a) Honorarios: En esta partida se clasificarán aquellos gastos por honorarios de Profesionales y Técnicos estrictamente indispensables para la correcta ejecución de la iniciativa y vinculados directamente a las actividades operacionales, con fecha posterior al inicio de éste y cuando la institución postulante no cuente con el personal idóneo para ejecutar esta tarea, pudiendo ser personas naturales o jurídicas. Estos no podrán exceder el 30% del monto total solicitado al FIC 2013, aunque se priorizarán aquellas iniciativas que presenten la mayor coherencia financiera en este ítem y que los honorarios del equipo de trabajo sean principalmente financiados por la entidad postulante. No se aceptarán provisiones en esta partida.

En la rendición financiera de gastos deberán respaldarse dichos desembolsos con las correspondientes boletas de honorarios o contratos de trabajo, y los documentos que acrediten el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de seguridad social respectivas. Las boletas de honorarios que no sean electrónicas, deben ser firmadas por el emisor.

Tanto para este ítem como para gastos de administración, solo se aprobarán rendiciones por pagos correspondientes a profesionales con cargos y montos que están contenidos en el proyecto aprobado, o modificaciones que hayan sido solicitadas y posteriormente autorizadas formalmente por el Gobierno Regional.

17.3.- Ítem Gastos de Administración

a) **Gastos de Administración:** Los gastos asociados a este ítem, no podrán superar el 10% del total de los recursos solicitados al FIC 2013, y siempre que estén dentro de un monto razonable y estrictamente necesario, entendiéndose como los gastos adicionales al objetivo principal del proyecto en que incurre la institución, asociados a la supervisión, control y seguimiento de las iniciativas. No se aceptarán gastos por over-head.

El Gobierno Regional de Los Lagos, se reserva el derecho a objetar montos incoherentes dentro de las partidas de gasto del presupuesto presentado, en cualquier etapa del concurso o del proyecto.

En la etapa de evaluación de las iniciativas de inversión presentadas al concurso, se priorizarán aquellas que destinen un mayor porcentaje del presupuesto a financiar el Ítem Programa.

18.- GASTOS NO AUTORIZADOS

El Gobierno Regional de Los Lagos a través del Fondo de Innovación para la Competitividad, FIC Regional año 2013, además de lo señalado por la legislación vigente, no financiará:

- Inversión en equipamiento industrial o básico y/o bienes no determinantes para la ejecución del proyecto, como computadores, impresoras, cámaras fotográficas o similares.
- Compra de inmuebles (por ejemplo: terreno, casa, departamentos u otros).
- Construcción de obras civiles y edificios; a excepción de adecuación de instalaciones, estrictamente necesarias para el desarrollo del proyecto.
- Compra de Vehículos Motorizados.
- Intereses generados por operaciones financieras, gastos bancarios, comisiones u otros similares.
- Costos asociados a emisión de todo tipo de garantías o seguros.
- Impuestos recuperables por la entidad ejecutora.
- Servicios de coctelería.
- No se acepta rendición de cuentas respaldados por montos parciales de boletas o facturas, que no adjunten los antecedentes que permitan determinarlos como directos y necesarios para la ejecución del proyecto.

De acuerdo a lo anterior, aun cuando algunas partidas del presupuesto presentado no hayan sido observadas, estas podrán rebajarse, antes de la firma del convenio con la institución involucrada, si la comisión de evaluación técnica así lo considera.

Si los recursos transferidos se destinan a fines distintos de los señalados en el programa y en el convenio de transferencia, deberán ser reintegrados al Gobierno Regional.

19.- ADJUDICACION Y RESOLUCION.

El Consejo Regional, CORE, resolverá la adjudicación del concurso en base a la proposición del Intendente de un listado de proyectos, seleccionados y jerarquizados de acuerdo a los mayores puntajes finales obtenidos por la Comisión Evaluadora, y en virtud de la disponibilidad de fondos declarados en el concurso y de las indicaciones informadas.

Adicionalmente, al CORE se le presentará un listado complementario de proyectos aprobados (jerarquizados por su calificación final) susceptibles de ser financiados en el caso que un proyecto adjudicado no presente la documentación requerida o presente alguna irregularidad en cualquier etapa del proceso.

En los proyectos que se encuentren en igualdad de puntaje final, y que por disponibilidad financiera haya que elegir entre uno de ellos, se privilegiará aquella iniciativa de inversión que haya obtenido el mayor puntaje en el criterio de mérito innovador y en criterio de viabilidad y sostenibilidad.

20.- INFORMACION DE RESULTADOS FINALES Y FIRMA DE CONVENIO.

Los resultados del proceso para la aplicación del FIC 2013 de Los Lagos, serán comunicados vía correo electrónico, carta u oficio, a las direcciones señaladas en la postulación.

Además, los resultados finales del concurso serán publicados en un listado en la página web www.gorelосlаgos.cl, dentro de los 10 primeros días hábiles de haber sido aprobados por el Consejo Regional de Los Lagos.

Todas las entidades cuyos Proyectos hayan sido Aprobados y Adjudicados, o resulten ganadores, tendrán un plazo de 10 días hábiles, desde la fecha de notificación de la adjudicación, para presentar los siguientes documentos:

- a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del representante legal.
- b) Fotocopia del instrumento donde conste el nombre del representante legal y sus facultades para presentar programas/proyectos y suscribir el respectivo convenio con el Gobierno Regional.
- c) Fotocopia simple del instrumento de constitución y sus modificaciones. Si la entidad hubiere sido creada por ley, deberá señalar su número.
- d) Fotocopia simple de la inscripción del extracto de constitución, o del decreto que le concede personalidad jurídica, con constancia en ambos casos de su publicación en diario oficial.

Aquella entidad que no presente esta documentación para la firma del convenio respectivo, se entenderá como desistida de la postulación de su proyecto al concurso, siendo reemplazado por aquel proyecto que tenga la primera prioridad dentro del listado de proyectos "*Aprobados y No Adjudicados*", siempre que los fondos disponibles así lo permitan.

21.- ENTREGA DE RECURSOS.

Los recursos se transferirán a las entidades cuyo proyecto haya sido seleccionado, una vez realizados todos los trámites administrativos establecidos en los reglamentos pertinentes en conformidad a lo dispuesto en la Ley N° 19.862, siendo la primera transferencia de recursos no superior al 25% del monto total adjudicado a financiar con el FIC 2013 de la Región de Los Lagos.

Las siguientes transferencias de recursos, quedarán condicionadas al nivel de cumplimiento de la ejecución financiera, a la rendición del total de los fondos transferidos anteriormente y al avance efectivo en la ejecución de las actividades comprometidas y productos comprometidos en el proyecto original por la entidad ejecutora del proyecto.

El Gobierno Regional sólo podrá transferir recursos de acuerdo al cumplimiento del programa de caja, basado en el avance efectivo de la ejecución de las actividades convenidas con las instituciones receptoras y a la previa aprobación de la rendición del total de los fondos anteriormente transferidos correspondientes al proyecto adjudicado.

La entidad receptora de los recursos deberá aplicarlos estrictamente a las actividades aprobadas en coherencia con el presupuesto, sin que pueda efectuar modificaciones ulteriores, debiendo cumplir exactamente los términos de los antecedentes que sirvieron de base a la misma, quedando asimismo obligada a rendir cuenta debidamente documentada de la inversión, en los términos que establece la normativa vigente.

La entidad receptora de los recursos, deberá difundir desde el instante de la recepción de los recursos, en forma oportuna y pertinente a nivel público, que el proyecto está siendo financiado por el Gobierno Regional de Los Lagos a través de recursos provenientes del Fondo de Innovación para la Competitividad (FIC) año 2013.

La entidad que no dé estricto cumplimiento a las obligaciones de registro, inversión y cuenta documentada, no podrá recibir nuevos recursos provenientes del Fondo de Innovación para la Competitividad FIC-R 2013, destinados a actividades de innovación y emprendimiento, sin perjuicio de que deberá hacer total reintegro de ellos o de la parte sin rendir que corresponda, cuando lo solicite el Gobierno Regional.

22.- RESGUARDO Y MANEJO DE LOS FONDOS.

La entidad proponente se compromete a disponer de una cuenta corriente bancaria exclusiva para el resguardo y manejo de los fondos del respectivo proyecto, en la cual serán ingresados los montos transferidos por el Gobierno Regional de Los Lagos y los aportes pecuniarios comprometidos en el proyecto.

Los antecedentes de la cuenta bancaria indicada en párrafo anterior, deberán ser entregados al Gobierno Regional de Los Lagos, en un plazo no menor a 10 días corridos anteriores a la fecha de la firma del convenio. El no cumplimiento de esta cláusula, dejará sin efecto la adjudicación del proyecto en el concurso, generando la inmediata adjudicación de aquel proyecto que haya quedado con el mayor puntaje dentro de los calificados en la Lista de Espera, de la lista priorizada.

Las partes dejan expresamente establecido que conforme lo faculta la Ley N° 20.641, sobre Presupuesto del Sector Público, año 2013, los recursos asignados no serán incorporados al presupuesto de la institución receptora.

De acuerdo a párrafo anterior, la entidad proponente deberá mantener una cuenta específica con contabilidad separada para manejar los recursos financieros del Programa, en la cual deberá reflejar el aporte del FIC y los otros aportes comprometidos en el proyecto, si es que hubiera.

Además deberá llevar un registro mensual de los gastos del proyecto, indicando las etapas, el ítem presupuestario, cuentas de gasto presupuestario y las fuentes de financiamiento; deberá mantener disponible, separada y ordenada toda la documentación de respaldo, de modo de permitir en todo momento el examen, verificación y supervisión de la información y documentación sustantiva, administrativa y contable del Proyecto, por parte del Gobierno Regional de Los Lagos.

Por cada transferencia realizada por este convenio a la entidad ejecutora, esta última se obliga a remitir al Jefe de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional de Los Lagos el **comprobante contable original de ingreso a caja**, firmado por la persona legalmente responsable de su percepción, debiéndolo ingresar por Oficina de Partes dentro de los 5 días hábiles siguientes de realizada cada transferencia, siendo requisito indispensable para la aprobación de rendiciones financieras y técnicas, así como para realizar las siguientes transferencias. El no cumplimiento de esta obligación, dará lugar al término anticipado del convenio de transferencia.

23.- GARANTIAS.

Con el objeto de resguardar el adecuado uso de los fondos, la entidad proponente deberá entregar una Boleta de Garantía, Póliza de Seguro o Certificado de Fianza a favor del Gobierno Regional de Los Lagos, correspondiente al 8% del monto total financiado con recursos del FIC 2013 de Los Lagos, con una vigencia de 60 días adicionales al plazo máximo de ejecución del proyecto y con la glosa "para resguardar el fiel cumplimiento del convenio de transferencia de recursos", indicando código BIP del proyecto, el que será informado oportunamente por este Gobierno Regional.

La garantía indicada en párrafo anterior, deberá ser entregada a través de la Oficina de Partes del Gobierno Regional de Los Lagos y dirigida al Jefe de División de Análisis y Control de Gestión, con una anticipación de 10 días corridos previos a la firma del respectivo convenio.

A las instituciones **Beneficiarias Públicas NO** se les solicitará documentos de garantía en conformidad con lo expuesto en el Dictamen N° 15.978/10 de la Contraloría General de la República, "no existe obligatoriedad de garantizar o asegurar el cumplimiento de compromisos contraídos entre Órganos de

la Administración del Estado”, por lo cual el Gobierno Regional de Los Lagos no debe exigir la presentación de garantías a instituciones del Estado, por recursos que transfiere en el marco de convenios suscritos por las partes.

La entidad ejecutora deberá renovar la Garantía de Fiel Cumplimiento, en caso de ser necesario y toda vez que el Gobierno Regional autorice solicitud de prórroga del plazo del programa emitida por la entidad ejecutora, producto de no haber rendido o ejecutado el proyecto en el plazo establecido de ejecución.

La no entrega de la Garantía dentro del plazo estipulado en párrafo anterior por la iniciativa, se entenderá como desistida de su postulación al financiamiento del FIC 2013.

La entidad ejecutora tendrá plazo para la entrega de la nueva Garantía, a través de la Oficina de Partes, dentro de los 10 días hábiles posteriores a la notificación de autorización de prórroga del plazo del proyecto emitida por el Gobierno Regional de Los Lagos, garantía a que a su vez deberá tener vigencia mínima de 60 (sesenta) días corridos posteriores a la nueva fecha que se señale como de término del proyecto, condiciones que de no cumplirse, dejará sin efecto alguno cualquier prórroga de plazo autorizada.

Esta garantía, será cobrada en caso que no se dé oportuno, fiel y completo cumplimiento a la ejecución del proyecto, a lo indicado en las bases y/o a lo indicado en el respectivo convenio de transferencia de recursos.

La garantía será devuelta una vez aprobado por el Gobierno Regional de Los Lagos, el informe técnico final y la rendición final de los recursos entregados.

Los derechos y gastos generados por la emisión de la garantía, serán de costo de la entidad beneficiaria o ejecutora.

24.- EJECUCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION.

Será obligación de la institución cuyo proyecto haya sido adjudicado, realizar una Ceremonia de Inauguración del proyecto dentro de los 30 días siguientes a la fecha de inicio, fecha que podrá ser prorrogada previa solicitud formal al Gobierno Regional de Los Lagos, así como una Ceremonia de Clausura al término del proyecto, y antes del término del convenio, instancia última en la cual se darán a conocer los resultados efectivos obtenidos con el proyecto, debiéndose enviar con la debida antelación una invitación formal, para efectos de una adecuada verificación y supervisión. El Gobierno Regional de Los Lagos, no financiará gastos incurridos en ceremonia de inauguración.

A las ceremonias de inauguración y de clausura del proyecto, serán invitadas autoridades y representantes del Gobierno Regional de Los Lagos, autoridades de la entidad ejecutora, autoridades públicas de los servicios y sectores productivos involucrados en las iniciativas, representantes de las organizaciones públicas o privadas co-financiadoras, colaboradoras y de aquellas que presentaron cartas de apoyo, beneficiarios del proyecto, investigadores de otros centros de investigación relacionados con las temáticas del proyecto, así como a colaboradores, equipo de trabajo y profesionales expertos relacionados con las materias del proyecto.

Los proyectos financiados con recursos regionales provenientes del Fondo de Innovación para la Competitividad FIC 2013 del Gobierno Regional de Los Lagos, deberán ser ejecutados por las instituciones proponentes seleccionadas y por los equipos de trabajo individualizados en el proyecto, debiendo tener permanentemente disponible la información para efectos de supervisión y revisión por parte del Gobierno Regional de Los Lagos.

El Gobierno Regional de Los Lagos, a través de los funcionarios que designe tendrá la facultad de supervisar y fiscalizar las distintas fases de ejecución del proyecto, debiendo la entidad ejecutora dar todas las facilidades para permitir la inspección del proyecto cuando así se determine.



25.- RENDICIONES FINANCIERAS.

La entidad ejecutora, estará obligada a presentar al Gobierno Regional de Los Lagos rendiciones financieras de forma mensual y una rendición final, por el uso de los recursos transferidos, a través de Oficio firmado por el representante legal de la entidad ejecutora e ingresado a través de oficina de partes del Gobierno Regional de Los Lagos, de acuerdo a la normativa legal que rige esta materia, y a las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República, contenidas en la Resolución N°759 del 23 de diciembre de 2003.

Conforme a lo establecido por la Res. 759/2003 CGR, toda rendición de cuentas estará constituida por los comprobantes de Ingreso, Egreso y Traspaso, acompañados de la documentación en la que se fundamentan, entregándose en calidad de ORIGINAL en el caso de las entidades privadas y en COPIAS, en el caso de entidades públicas, los que quedarán en poder del GORE, por tanto cada entidad deberá tomar los debidos resguardos, dejándose copias en los casos que estime pertinente. Los gastos por montos superiores a \$10.000 deberán respaldarse con facturas detalladas.

Las rendiciones deberán ser entregadas en un original escrito, más un respaldo electrónico del mismo. El archivo electrónico deberá ser entregado en un CD o DVD, indicando en su cara el número de la rendición, nombre del proyecto, numero código BIP y nombre de la entidad ejecutora, con los logos de ambas entidades, escrito en formato electrónico. No se cumple con solo adjuntar copia digital.

El comprobante de egreso, forma parte integrante de la documentación constitutiva de la rendición de cuentas. Los comprobantes de egreso deben contener todos los antecedentes del documento que se está pagando, así como todos los antecedentes de la forma de pago, a su vez debe dar cuenta de la percepción del pago por parte del proveedor, lo que se acreditará a través de registro de recepción conforme por parte del proveedor, depósito bancario, copia de transferencia electrónica u otro similar.

Respecto al desarrollo de la ejecución de los proyectos, rendiciones, irregularidades e incumplimientos será puesto en conocimiento de los órganos del Gobierno Regional – Intendente y Consejo Regional – a través de informes elaborados por las Divisiones de Planificación (DIPLAN) y/o la División de Análisis y Control de Gestión (DACG) del Gobierno Regional de Los Lagos.

En caso de no realizarse el proyecto, o que este se realice sólo parcialmente, o que la institución y/o ejecutor responsable lo altere sin haber informado y solicitado al Gobierno Regional la autorización respectiva, este último estará facultado para realizar las acciones legales que correspondan por incumplimiento del respectivo Convenio, siendo esta irregularidad causal de inhabilitación de postulaciones futuras.

25.1.- Rendiciones Financieras Mensuales

La entidad ejecutora presentará informes mensuales de inversión que den cuenta total y detallada de la ejecución de los recursos recibidos en bienes adquiridos y servicios contratados, el monto detallado de la inversión realizada y saldo disponible para el mes siguiente en cada uno de los ítem del presupuesto, adjuntando los respaldos y documentación pertinentes. Estas rendiciones deberán ser presentadas dentro de los 5 días hábiles del mes calendario siguiente de efectuados los gastos, contado desde la transferencia de los recursos, de acuerdo a los formatos establecidos para ello por el Gobierno Regional de Los Lagos y que serán entregados junto al convenio de transferencia.

Las rendiciones deberán ser aprobadas por la contraparte financiera del Gobierno Regional y en caso de rechazo, la entidad ejecutora tendrá 15 días hábiles para subsanar las observaciones realizadas y presentarlas nuevamente al Gobierno Regional.

Este plazo comenzará a regir desde la fecha de recepción de la rendición observada. La aprobación o rechazo de la rendición será comunicada a la entidad ejecutora mediante oficio. En el evento que una observación no sea definitivamente subsanada dentro del plazo para ello, el Gobierno Regional de Los Lagos declarará los “gastos observados” como “gastos rechazados”.

En caso de no existir gasto en un determinado mes, igualmente deberá presentar con la leyenda "Sin Movimiento" y a su vez deberá justificar técnicamente los motivos de la inactividad del proyecto. Para todos los efectos de recepción de observaciones, el plazo para subsanarlas se entenderá desde la recepción vía oficio o en su defecto, por correo electrónico con copia escaneada de la información que se solicita subsanar u observar.

25.2.- Rendición Financiera Final

Al término del plazo de ejecución del proyecto, y antes del término del convenio, la entidad ejecutora deberá rendir cuenta de la ejecución del total de los recursos recibidos, el monto total detallado de la inversión realizada y el saldo no ejecutado, si lo hubiere. Este informe deberá ser presentado al Gobierno Regional de Los Lagos dentro de los 15 días hábiles siguientes al término de la ejecución del Programa, respecto a los resultados obtenidos en el desarrollo del programa. El Gobierno Regional de Los Lagos, comunicará mediante oficio la aprobación del mismo o las observaciones que le merezcan.

En este último caso, la entidad ejecutora tendrá un plazo de 5 días hábiles, contados desde la respectiva comunicación de las observaciones, para efectuar las correcciones pertinentes. Transcurrido este plazo el Gobierno Regional de Los Lagos comunicará a la entidad receptora, dentro de los 10 días hábiles siguientes, la aprobación o rechazo definitivo del informe final; y en caso de ser rechazado, éste exigirá la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, si fuere el caso.

26.- INFORMES TECNICOS.

La entidad ejecutora deberá presentar al Gobierno Regional de Los Lagos, a través de la oficina de partes, informes técnicos de avance y final, los cuales darán cuenta de los resultados obtenidos en el proceso de desarrollo del proyecto, principalmente respecto a los objetivos y actividades desarrolladas, así como considerar la rendición de los aportes pecuniarios y no pecuniarios, propios o de terceros, comprometidos en el proyecto. Estos informes deberán ser presentados en un original escrito, más un respaldo electrónico del mismo. El archivo electrónico deberá ser presentado en un CD o DVD, indicando en su cara el número de la rendición, nombre del proyecto, número código BIP y nombre de la entidad ejecutora, con los logos de ambas entidades, escrito en formato electrónico.

26.1.- Informe Técnico de Avance: La entidad ejecutora deberá emitir Informes Técnicos cada 4 (cuatro) meses y deberán ser entregados dentro de los primeros 10 días corridos del mes siguiente de haberse cumplido el periodo a informar, desde la fecha de inicio del proyecto, de acuerdo a los formatos establecidos para ello por el Gobierno Regional de Los Lagos y que serán entregados junto al convenio de transferencia.

Los Informes Técnicos deberán contener los reportes de avance o cumplimientos parciales de los objetivos generales y objetivos específicos, debiendo ser coherentes técnica y financieramente con actividades descritas en el proyecto, impacto, transferencia, cronograma de actividades y flujo de gastos, entre otros. Además en estos informes técnicos, se deberán rendir los aportes pecuniarios y no pecuniarios comprometidos en el proyecto.

Así mismo, se realizará una vez al año, o cuando la comisión técnica de la División de Planificación y Desarrollo Regional del Gobierno Regional de Los Lagos lo solicite, una presentación ante la Comisión de Innovación y Competitividad del Consejo Regional de Los Lagos, con el fin de dar a conocer los principales hitos alcanzados en la ejecución del proyecto, fundamentalmente referido a la realización de este y acciones ejecutadas.

26.2.- Informe Técnico Final. El cual dará cuenta de la ejecución total del proyecto, considerando los resultados efectivamente obtenidos, cumplimiento de objetivos generales, específicos, actividades desarrolladas, impacto y transferencia tecnológica y/o técnica a beneficiarios finales, aportes propios o de terceros comprometidos, entre otros. Este informe deberá ser entregado al Gobierno Regional de Los Lagos dentro de los 15 días hábiles siguientes al término de la ejecución del Programa, respecto a los resultados obtenidos en el desarrollo del programa. El Gobierno

Regional de Los Lagos, comunicará mediante oficio la aprobación del mismo o las observaciones que le merezcan.

En este último caso, la entidad ejecutora tendrá un plazo de 5 días hábiles, contados desde la respectiva comunicación de las observaciones, para efectuar las correcciones pertinentes.

Transcurrido este plazo el Gobierno Regional de Los Lagos comunicará a la entidad receptora, dentro de los 10 días hábiles siguientes, la aprobación o rechazo definitivo del informe final; y en caso de ser rechazado, éste exigirá la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, si fuere el caso.

Posterior a la aprobación del informe técnico final, la entidad ejecutora hará entrega al Gobierno Regional de Los Lagos, de 2 ejemplares escritos de este y una copia electrónica. El archivo electrónico deberá ser presentado en un CD o DVD, el cual indique en su cara el nombre del proyecto y de la entidad ejecutora, con los logos de ambas entidades, escrito en formato electrónico.

27.- MODIFICACIONES DE INICIATIVAS.

El Proyecto presentado en la etapa de Evaluación Técnica y Estratégica, deberá ser coherente con la iniciativa presentada en el Perfil calificado como Admisible, no aceptándose modificaciones posteriores que hagan referencia a objetivos, montos del presupuesto y de sus respectivas clasificaciones, aportes propios o de terceros, equipo de trabajo, etc., a menos que haya sido previamente autorizado por el Gobierno Regional de Los Lagos, dentro del plazo de postulación de las iniciativas en calidad de Proyecto. El no cumplimiento de lo indicado en este párrafo, generará la inmediata descalificación de la iniciativa dentro del concurso.

El Gobierno Regional de Los Lagos, en ningún caso autorizará solicitudes por aumento del monto a financiar con recursos del Fondo de Innovación para la Competitividad.

Todo cambio en los integrantes del equipo de trabajo, se podrá realizar con autorización expresa del GORE Los Lagos, debiéndose acreditar que cumpla con el perfil de cargo requerido para el desarrollo de la iniciativa.

En la etapa de desarrollo del proyecto adjudicado, el plazo de ejecución podrá ser prorrogado en un plazo que haya sido bien justificado, y solo en caso que por causas no imputables a la entidad ejecutora, las actividades contempladas en el programa no pudieren realizarse en el plazo inicialmente aprobado, siempre y cuando la entidad ejecutora solicite formalmente al GORE de Los Lagos dicha prórroga, y con una anticipación mínima de 60 (sesenta) días corridos anteriores al vencimiento del plazo de ejecución de la iniciativa.

Las solicitudes de modificación que digan relación con redistribución de gastos dentro de una misma Partida de los Ítem del presupuesto, solo se aceptarán cuando sean bien fundamentadas, siempre que no genere una variación superior al 10% dentro de la misma Partida, no se alteren los objetivos del proyecto adjudicado, no se modifiquen los montos de las partidas ni de los ítem presupuestarios, ni se aumente el monto solicitado a financiar para el proyecto.

Toda solicitud de modificación, deberá ser enviada a través de oficio firmado por el representante legal de la entidad ejecutora, dirigido al Jefe de División de Análisis de Control de Gestión e ingresado al Gobierno Regional de Los Lagos a través de la Oficina de Partes, con 30 días de anticipación cuando hagan referencia a presupuesto y con 60 días de anticipación cuando sean en relación a plazos, para la posterior evaluación de la solicitud.

En los casos que corresponda, las variaciones de las cláusulas originales del respectivo convenio, deberán ser formalizadas mediante modificación del mismo.

28.- DIFUSION Y VISIBILIDAD.

La difusión o promoción de todas aquellas actividades que se enmarquen en la ejecución del proyecto, así como en periodos posteriores a su desarrollo, deberá incorporar el logo del Gobierno Regional de Los Lagos, debiéndose presentar un Plan de Difusión completo.

Para el caso de proyectos que contemplen productos como libros, afiches, trípticos, pendones, etc., la institución ejecutora deberá enviar una maqueta para ser visada por el Gobierno Regional de Los Lagos antes de su difusión pública.

En un sitio destacado del lugar principal donde se ejecute el proyecto, si corresponde para el proyecto, y dentro de los primeros 30 días corridos del plazo de ejecución del proyecto, se deberá colocar un letrero donde quede claramente establecido que el proyecto en ejecución es financiado por el FIC 2013 del Gobierno Regional de Los Lagos, indicándose nombre del proyecto, fecha de inicio, fecha de término y el nombre de la entidad ejecutora del proyecto.

En lo que respecta a medios de difusión, tanto en la etapa de ejecución del proyecto así como en periodos posteriores a su desarrollo, la entidad beneficiaria deberá considerar a lo menos lo siguiente:

a) En medios gráficos: El logotipo del Gobierno Regional de Los Lagos y alusión textual del financiamiento, deberá ocupar al menos un 20% de la superficie de la pieza impresa. Tanto para invitaciones, dípticos, trípticos, publicaciones, pendones, lienzos, afiches, gigantografías, telones de fondo, entre otros, o en todos los elementos y medios gráficos que se estimen utilizar.

b) En medios de comunicación, presentaciones y eventos: Los ejecutores o quienes actúen en su representación, tendrán la responsabilidad y obligación de mencionar en los medios radiales, audiovisuales y escritos (diarios, revistas especializadas), en los discursos, presentaciones y vocativos de los eventos, que dichas actividades son financiadas con recursos del Fondo de Innovación para la Competitividad año 2013 del Gobierno Regional de Los Lagos.

29.- PROPIEDAD INTELECTUAL.

La institución postulante, a través del creador de la iniciativa, reconoce como titular de los derechos de Propiedad Intelectual emanados de la obra financiada con recursos del Gobierno Regional (en caso de que se generen) al Gobierno Regional de Los Lagos, y deberá ceder a éste, con exclusividad, todos los derechos patrimoniales de explotación de los mismos (Reproducción, distribución, comunicación pública y transformación) sobre el resultado del desarrollo de la iniciativa financiada, de conformidad con las normas legales que regulan la materia, y obligándose a cumplir con las formalidades que establece el artículo 73 de la Ley N° 17.336, sobre Propiedad Intelectual.

En todo momento el Gobierno Regional podrá inscribir, a su nombre, la obra en el Registro de Propiedad Intelectual, transferir o ceder los derechos indicados en el inciso precedente, u otorgar autorizaciones a terceros para su comercialización y explotación.

Todas las propuestas presentadas podrán ser publicadas y difundidas sin mayor diferenciación, y el participante deberá tomar las medidas para la protección de sus creaciones o invenciones

La transferencia de los derechos patrimoniales, deberá realizarse a través de escritura pública o escritura privada, debidamente protocolizada ante notario.

30.- CONSULTAS E INFORMACIONES.

Las informaciones o consultas sobre este proceso de postulación deberán dirigirse a la División de Planificación y Desarrollo Regional del Gobierno Regional de Los Lagos, ubicado en Av. Décima Región N°480, 4º piso, Puerto Montt, o a los mail dsaavedra@goreloslagos.cl o mfigueroa@goreloslagos.cl.

Con la finalidad de mantener la transparencia y equidad del concurso, todas las aclaraciones y respuestas a las consultas realizadas en el proceso de postulación, serán publicadas en la página web del Gobierno Regional de Los Lagos www.goreloslagos.cl, las cuales pasarán a formar parte integrante de estas bases.

ANEXO N°1:

LÍNEAS DE INVERSIÓN EN INNOVACIÓN DETALLADAS (Extracto Resolución N° 370 del 27 de Diciembre del 2013)

a) **LA INNOVACIÓN EN Y PARA LAS EMPRESAS:** Innovación es la creación de valor a través de la transformación de ideas o conocimientos en nuevos bienes o servicios, procesos, métodos de comercialización o métodos organizacionales.

La innovación implica la implementación de algo valorado por el mercado. Es decir, considerar que existe una innovación, los cambios introducidos deben traducirse en mejoras que sean percibidas por los consumidores y las empresas y por las que el mercado esté dispuesto a pagar.

Se puede clasificar en 4 tipos básicos:

a.1) Innovaciones de bienes o servicios, referidas a la introducción productos nuevos o significativamente mejorados en sus características funcionales o usos previstos.

a.2) Innovaciones de procesos, referidas a la implementación de nuevos métodos o significativamente mejorados de producción o distribución, llevados a cabo en general a través de equipos, técnicas o software.

a.3) Innovación de métodos de comercialización (producto/ precio/ plaza/ promoción), que involucren cambios significativos en el diseño, empaque, venta, posicionamiento o precio de un bien o servicio.

a.4) Innovación de métodos organizacionales, referidos a la implementación de nuevos métodos en las prácticas de negocio, la organización en el lugar de trabajo o en el modo en que se llevan las relaciones externas de la organización.

Al innovar, las empresas introducen en el mercado un producto o servicio nuevo o significativamente mejorado, lo que habitualmente les proporciona ventajas competitivas y genera altas ganancias. Es importante consignar que algunas de estas innovaciones, dependiendo de su importancia estratégica, dan origen a innovaciones en modelos de negocios, siendo habitual que ello ocurra cuando en un cambio se da una combinatoria de más de uno de los 4 tipos básicos.

El rol de las empresas es esencial, pues es en ellas donde se materializan las innovaciones. Son las empresas, de todo tamaño, las responsables de identificar los nuevos desarrollos que tienen mayor potencial económico, de implementar todas las etapas requeridas para que las innovaciones lleguen hasta los consumidores.

b) **LA DIFUSIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA:** La difusión es el proceso mediante el cual una innovación se propaga en la economía desde su primera implementación hacia diferentes empresas, sectores, países, regiones o consumidores. Es el proceso de adopción de un nuevo bien o servicio, proceso, método de comercialización o método organizacional por parte de nuevos usuarios, donde estos pueden ser los consumidores, otras empresas u otros.

La transferencia tecnológica es la aplicación local de nuevos desarrollos realizados en otros países, o de la adopción de nuevos conocimientos, prácticas y técnicas desde otras realidades. La transferencia se refiere al proceso mediante el cual las empresas adquieren nuevos conocimientos, prácticas y técnicas como parte de su propia actividad innovadora.

Las definiciones sobre difusión y transferencia establecen una diferencia fundamental entre ambos procesos: mientras la difusión es un proceso que involucra necesariamente "innovaciones", la transferencia se refiere a la adopción de innovaciones, o nuevos conocimientos, prácticas y técnicas, que no necesariamente constituyen innovaciones en sí mismas, pero que tienen potencial de serlo.

Las innovaciones y conocimientos involucrados en los procesos de difusión y transferencia no son aquellos de mayor y más reciente novedad, pues estos, por definición, son de dominio de quienes los desarrollan. Sin embargo, estos procesos pueden llegar a introducir grandes innovaciones, aun cuando el cambio involucrado sea muy poco innovador para su contexto de origen.

c) **EL FORTALECIMIENTO DE REDES PARA LA INNOVACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD:** Facilitar un espacio de cooperación y puesta en marcha de proyectos cooperativos transversales entre diferentes agentes del sistema de innovación, donde se desarrollen espacios y elementos físicos asociados a la generación de nuevos conocimientos y a la interacción de los agentes asociados y/o vinculados al sistema de ciencia-tecnología-empresa en el uso de nuevos conocimientos.

d) **EL FOMENTO DE LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, Y EL EMPRENDIMIENTO INNOVADOR:** Para que la innovación se convierta en práctica efectiva, es de vital importancia promover una cultura y actitudes innovadoras propias a las necesidades y características de su contexto socioeconómico.

Se entenderá por fomento de la cultura del emprendimiento y la innovación, toda acción que fomente y promueva la sensibilización, motivación e incorporación de aptitudes más abiertas de los agentes económicos y la adquisición de nuevos conocimientos en su desempeño concreto en el sistema de innovación. Las actividades y programas financiados deberán propender a una promoción y reforzamiento en distintos ámbitos (empresas, personas y grupos sociales), enfatizando la voluntad de vencer el temor al fracaso y la comprensión de los obstáculos como oportunidades, y generando la certeza de que el desarrollo depende de la capacidad de innovar.

Unido a lo anterior, es evidente que la cultura que se ha de promover para incentivar la innovación, es aquella que motive el trabajo cooperativo y el uso de redes, estimulando las transferencias y la difusión de nuevas prácticas en pro de la innovación.

En las empresas se pueden introducir nuevas estructuras organizativas o nuevas prácticas para construir una nueva cultura de empresas, nuevas normas y nuevos valores con el fin de mejorar su capacidad para innovar.

e) **LA ACELERACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO INNOVADOR:** Todo tipo de actividades y programas que apoyen el desarrollo temprano de emprendimientos innovadores, entendido como la acción de iniciar un nuevo negocio en torno a una innovación. Estas nuevas empresas enfrentan grandes riesgos, y es común que la gran mayoría de ellas fracasen, pero en los casos en que logran pasar ciertos umbrales de desarrollo, su impacto en la economía suele ser muy importante, a menudo revolucionando completamente una industria entera.

ANEXO Nº2:

ORIENTACIONES GENERALES.

1.- SECTOR SILVOAGROPECUARIO:

1.1.A.- Lineamientos Estratégicos:

- Desarrollo y transferencia tecnológica para el mejoramiento continuo de praderas y mejora genética de los vientes.
- Consolidación, expansión y diversificación de los mercados de destino.
- Mejoramiento de las condiciones de sustentabilidad del inventario básico (suelo) y recursos naturales en función de los cultivos en desarrollo y potenciales.
- Aumento de la productividad, cultivos cosechados y mejoramiento de los sistemas de control en la etapa de producción.

1.1.B.- Objetivos según Plan los Lagos:

Aumentar la recepción láctea e impulsar las exportaciones de leche de manera de triplicarla en términos monetarios. Se busca, además, erradicar la brucelosis antes de 2014, cuadruplicar la cantidad de bovinos trazados así como aumentar la exportación de corderos en términos anuales.

Duplicar la superficie de semilleros de papas certificadas al 2014, aumentar la forestación de especies exóticas y nativas respecto al año 2010 (aprox. Quintuplicar); aumentar la cantidad de leña certificada (m^3) al 2014, e incorporar una mayor cantidad de hectáreas de riego al 2014.

1.2.- SECTOR TURISMO:

1.2.A.- Lineamientos Estratégicos:

- Sostenibilidad en el manejo y aprovechamiento de los recursos turísticos para la preservación del atractivo regional, cautelando su belleza escénica, diversidad natural y étnica.
- Fortalecimiento de competencias técnicas del recurso humano de las empresas y servicios vinculados al Cluster Turístico para adecuarlas a los requerimientos de la demanda.
- Fortalecimiento y optimización, de las relaciones entre los agentes de la cadena de valor de servicios y productos turísticos, para incrementar la eficiencia, calidad, seguridad, homogeneidad y oportunidad que exige el cliente.

1.2.B.- Objetivos según Plan Los Lagos:

El objetivo es duplicar el tiempo de estadía promedio, y cuadruplicar los prestadores de servicios turísticos certificados para el año 2014. A su vez, se espera reposicionar la región en el mercado mundial de cruceros; construir la mayor ciclovía nacional; crear una nueva ruta de trekking de estándar internacional, recuperar edificios patrimoniales y modernizar el paso Cardenal Samoré.

1.3.- PESCA Y ACUICULTURA:

1.3.A.- Lineamientos Estratégicos:

- Consolidar un modelo de ordenamiento del borde costero que incorpore las actividades productivas, de conservación y de recreación con la pesca artesanal (extractiva y áreas de manejo) y concesiones de acuicultura.
- Mejoramiento de la capacidad y calidad de condiciones, infraestructura industrial y procesos para la incorporación de mayor valor agregado a los recursos bentónicos, demersales y pelágicos.
- Mejoramiento de la comercialización, para conferir sustentabilidad en el desarrollo y competitividad de los productores pesqueros y acuícolas.

1.3.B.- Objetivos según Plan los Lagos:

El objetivo es formalizar el sector pesquero artesanal y mejorar las condiciones de comercialización. Se espera dar el estándar sanitario para el 50% de embarcaciones artesanales al 2014; pasar de 1 a 12 puertos pesqueros artesanales habilitados sanitariamente, y recuperar las áreas de manejo depredadas en Bahía Mansa, San Juan de la Costa, Los Muermos, Quellón, Ancud y Maullín. Otro objetivo es que la producción de la industria salmonera tenga un crecimiento anual del 25%.

ANEXO N°3:

CRITERIOS DE EVALUACION TECNICA DETALLADOS

1.- Merito de la iniciativa:

Para medir el impacto de mérito estratégico a nivel regional, se analizará, el grado de convergencia de la iniciativa respecto los requerimientos regionales orientados según la Estrategia Regional de Desarrollo 2009-2020⁴ y al Plan los Lagos 2010-2014. Las iniciativas presentadas, además deberán contar con un alto mérito innovador, de acuerdo a los lineamientos y áreas presentadas en las presentes bases, que optimicen el esfuerzo público y ayuden a promover la competitividad y la innovación en el sector productivo de la pequeña y mediana empresa y la equidad tecnológica territorial.

En este caso, se considerará para medir el mérito innovador de las iniciativas, la definición de los tipos de innovación indicados en el Manual de Oslo⁵.

2.- Impacto Territorial y asociatividad:

Fortalecer las redes de innovación promueve el desarrollo tecnológico a través de la creación, generación y difusión de conocimiento, favorece la competitividad e interacción de los actores

⁴ Específicamente el eje de Competitividad Regional de los Ejes de Desarrollo Regional

⁵ Véase también http://issuu.com/creainnova/docs/manual_de_oslo_guia_innovacion

involucrados. Se privilegiarán iniciativas que presenten alianzas estratégicas y compromisos de participación durante la realización del proyecto. También se considerará en el proceso de evaluación, aquellas iniciativas que planteen alianzas estratégicas donde se incluya a la pequeña y mediana empresa (PYMES), a través de la participación permanente en el desarrollo del proyecto, como así también, en el apoderamiento de los resultados obtenidos a partir de la iniciativa financiada.

3.- Pertinencia: La pertinencia del proyecto, tanto en sus objetivos generales como específicos, deberá orientarse al fortalecimiento productivo a través de la incorporación de productos (bienes o servicios), herramientas, técnicas, metodologías, etc., a los distintos sectores productivos definidos como prioritarios o relevantes para esta convocatoria.

4.- Cofinanciamiento: Se entenderá como cofinanciamiento la conjunción de dos o más líneas de financiamiento otorgadas para la ejecución de un proyecto. Se priorizarán aquellas iniciativas que dentro del presupuesto total de la propuesta presentada, comprometan recursos pecuniarios y no pecuniarios, tanto propios como de terceros, que demuestren el interés y compromiso, tanto de la entidad receptora como de privados, para la realización del proyecto.

5.- Factores de viabilidad y sostenibilidad: Se solicita una clara descripción de la potencial continuidad futura de la iniciativa por parte de los beneficiarios finales, una vez que la entidad ejecutora haya cumplido con los objetivos planteados y transferidos los conocimientos. Se entiende por viabilidad las posibilidades que tiene el proyecto de cumplir los objetivos en el periodo previsto de duración del proyecto.

6.- Institución Postulante: De acuerdo al principio de libre concurrencia consagrado en el artículo 9°, de la Ley N° 18.575, la postulación de iniciativas al Concurso FIC-R 2013 Región de Los Lagos, queda abierto a Entidades Receptoras de todo el territorio nacional, no obstante, se privilegiará a instituciones regionales, o aquellas que no siendo regionales tengan sedes o centros en la región.

7.- Recursos: e priorizarán aquellas iniciativas que destinen los recursos solicitados, a financiar principalmente el ítem programa, dentro de los ítem presupuestarios solicitados. Se espera que las iniciativas presentadas, pongan a disposición del proyecto la infraestructura necesaria así como el personal necesario para la ejecución del proyecto.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE Y PUBLIQUESE



IHU/MFC/MRN.
Distribución:

- Contraloría Regional Los Lagos
- Archivo DIPLAN
- Archivo Depto. Jurídico
- Oficina de Partes.



Jaime Brahm Barril
INTENDENTE
GOBIERNO REGIONAL DE LOS LAGOS